



ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ

НА ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЈ

ЦЕНТАР – СКОПЈЕ

ЗА УЧЕБНАТА 2017 / 2018



СОДРЖИНА

1. Вовед	4
2. Лична карта на училиштето	5
- Општи податоци за училиштето	5
- Просторни услови за работа на училиштето	6
3. Мапа на училиштето (каде се наоѓа), план на просториите	7
- Степен на образование на вработените	9
- Старосна структура на вработените.....	9
4. Мисија и визија	12
5. Едукативни информации од календарот за настава.....	13
- Еколошки календар	14
- Наставен и ненаставен кадар	14
- Раководен стручен и административен кадар	15
- Преглед на наставен кадар, класни раководства и број на часови по предмети	15
Преглед на наставници во одделенска настава	17
6. Курикулум- НАСТАВЕН ПЛАН	19
- Организација на задолжителна настава	20
- Инклузија на деца со посебни потреби	24
- Употреба на ИКТ во наставата	25
- Реализирани часови во предметна настава со примена на ИКТ.....	26
- Проекти кои се реализираат во училиштето.....	27
7. Оценување	29
Квалификациони периоди за последните години	33
Редовност на учениците во првото полугодие од учебната 2017-2018год.....	35
Проект Меѓуетничка интеграција во образованието	36
- Воннаставни активности	37
- Ученички натпревари	37
- Екскурзиите како посебен вид настава	38
- Реализација на слободните ученички активности	39
- Општествено- хуманитарна работа.....	40

8.	Грижа за здравјето	41
9.	Ученици и ученички организации	43
-	Подмладок на Црвениот крст.....	43
-	Ученички парламент	44
-	Детска организација	45
10.	Професионален развој на наставниците, стручните соработници	47
-	Професионален развој.....	47
-	Стручен актив I-IX одд.....	49
-	Педагошка евиденција и документација	51
-	Наставничко портфолио.....	52
-	Унапредување на работата на одделенскиот раководител.....	53
-	Менторство на наставници	54
11.	Интеграција на еколошката едукација во образовниот систем на училиштето	54
-	Интегрирано планирање во одделенска и предметна настава	56
-	Програма за антикорупциска едукација на учениците	60
12.	Други активности	61
-	Соработка со локална средина и локална заедница.....	61
-	Јавна и културна дејност на училиштето	63
-	Превенција од насилно однесување во основното училиште	64
13.	СТРУЧНИ СОРАБОТНИЦИ.....	65
14.	СТРУЧНИ ОРГАНИ.....	78
-	Наставнички совет.....	78
15.	ОРГАН НА УПРАВУВАЊЕ	81
-	Седници на училишниот одбор.....	81
16.	ОРГАН НА РАКОВОДЕЊЕ.....	83
-	Работа на директорот.....	83
-	Акционен план за работа на директор	90
17.	Совет на родители	91
-	Седници на Советот на родители.....	91
18.	Финансов извештај	92

1. Вовед

Основното училиште Св. Кирил и Методиј, Центар-Скопје е најстаро училиште во Република Македонија со непрекината воспитно образовна дејност на мајчин македонски јазик во текот на 181 година (од далечната 1836 година до денес).

ПОЛУГОДИШНИОТ ИЗВЕШТАЈ е документ изработен според следниве појдовни основи:

- Законот за основно образование;
- Наставните планови и програми;
- Статут на училиштето;
- Програма за развој на училиштето;
- Годишна програма за работа на училиштето од 2017/18 година;
- Документи и акти на МОН
- Извештаи и укажувања од БРО, ДПИ и Општина Центар
- Училиштен одбор

Целта и задачите на Извештајот е да се проследат личната карта, историјатот и просторните и материјално-технички услови за работа во училиштето, организацијата и начинот на остварување на воспитно-образовната работа во училиштето, облиците на наставната и воннаставната активност, грижата за здравјето на учениците, соработката со локалната средина, следењето, вреднувањето и унапредувањето на воспитно-образовната работа во училиштето, успехот на учениците, професионалниот развој на наставниците, работата на ученичките организации, работата на стручните органи и органите на управување и раководење.

2. Лична карта на училиштето

- Општи податоци за училиштето

Име на училиштето	СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЈ, ЦЕНТАР – СКОПЈЕ
Адреса, општина, место	Ул.1737 бр.1 Центар Скопје
Телефон	02/3 164 357 02/3 213 799
Фах	02/3 164 357
Е-маил	oukimsk@yahoo.com
Веб страна	www.oukimskopjecentar.com
Основано од	ИО – ГНОО на Град Скопје
Верификација-број на актот	15-820
Година на верификација	26.06.1984
Јазик на кој се изведува наставата	Македонски јазик
Година на изградба	1963/64
Тип на градба	Тврда градба
Површина на објектот	3101 м ²
Површина на училишниот двор	3848 м ²
Површина на спортски терени и игралишта	600 м ²
Училиштето работи во смена	Две смени
Начин на загревање на училиштето	Централно парно
Број на одделенија	9
Број на паралелки	26
Број на смени	Две смени

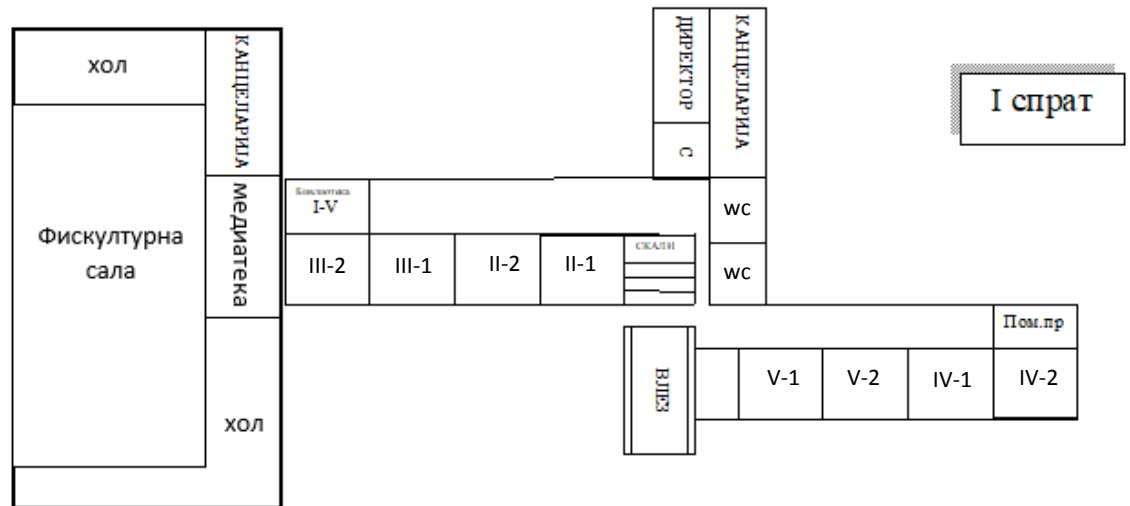
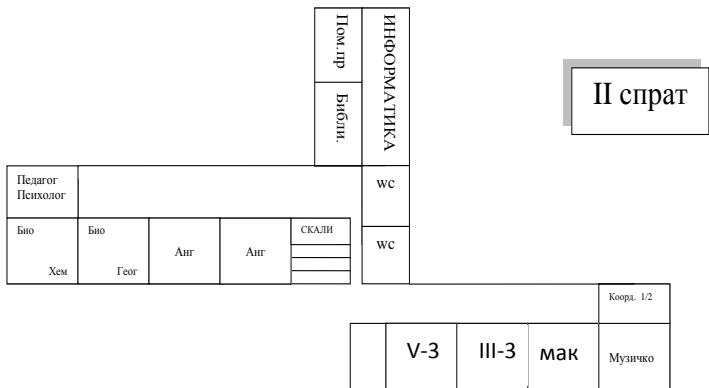
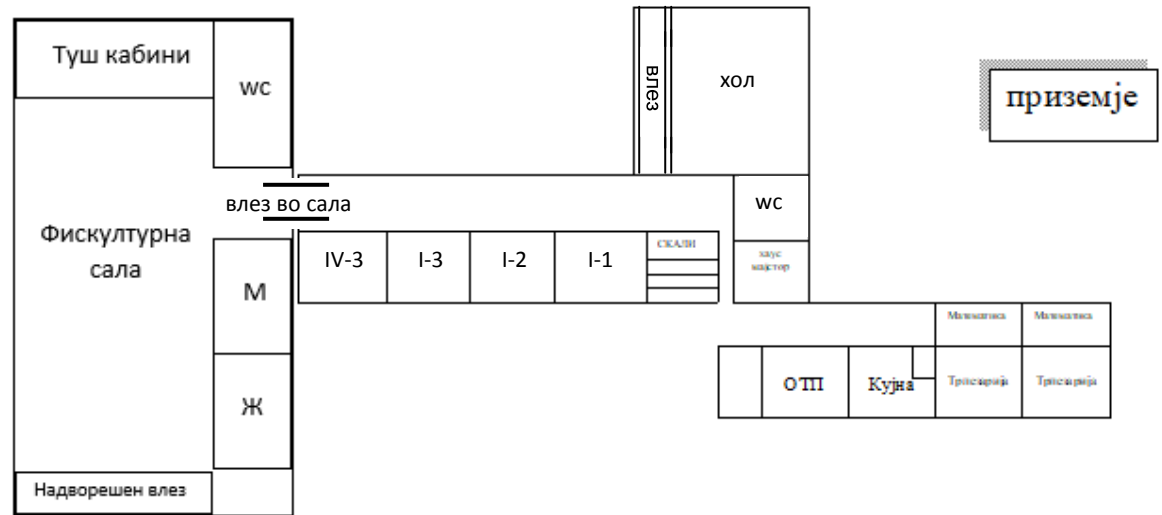
- **Просторни услови за работа на училиштето**

Вкупен број на училишни згради	1
Училишен двор	1
Број на подрачни училишта	0
Бруто површина	3848 м2
Нето површина	3101 м2
Број на спортски терени	1
Број на катови	3
Број на училници	26
Број на помошни простории	6
Училишна библиотека	2
Начин на загревање на училиштето	Централно парно

Материјално – технички услови

Материјално – технички услови	<p>Новата учебната година започна со реконструирани четири училници од приземјето, училишниот хол и беа реновирани пет санитарни јазли. Привршува и изградбата на новата физкултурна сала. Од просторни услови училиштето поседува: 12 училници и 14 кабинети, 6 помошни простории, 4 канцеларии (наставници, директор, секретар и педагог и психолог), 2 библиотеки – една за учениците од I до V одделение и една за учениците од VI до IX, 5 санитарни јазли, 1 кујна и трпезарија со 2 помошни простории. Од технички услови училиштето поседува 20 телевизори, 1 LCD телевизор, 14 DVD плеери, 48 сервери кои се во функција, 3 фотокопири, 8 принтери, 15 клима уреди, 190 мали лаптопи за во одделенска настава, 1 графоскоп, 1 микроскоп, 4 компјутерски микроскопи, 3 мимио табли, 2 LCD проектори 1 смарт табла. Училиштето е вклучено на интернет со wireless (безжична конекција) и со ADSL жичана конекција.</p>
--------------------------------------	---

3. Мапа на училиштето (каде се наоѓа), план на просториите



Структура на училиштето

Членови на Училишен одбор (име и презиме)	Весна Миливоевиќ, Вера Петровска, Мирјана Јанеска, Борче Георгиевски, Сашо Јанев, Драган Георгиевски, Зоран Величковиќ, Лидија Антонијевска, Ивана Дамјановска
Членови на Совет на родители (име и презиме)	Татјана Соколовска (претседател на Советот на родители), Габриела Крстевска, Наташа Кметовиќ Новаковска, Ивана Ковацис, Ѓорѓи Костов, Елена Николоска – Цветковиќ, Елизабета Станоевска, Мирјана Попеска, Билјана Стојчевска, Душанка Спасовска, Сашо Најдовски, Марина Ангеловска, Сабина Мендак, Горан Качев, Елпида Козар, Слаѓана Наковска, Весна Димитријевска, Јасмина Мекиќ, Даниела Чекова, Ѓоко Вешоски, Павлина Божинова, Шемо Мекиќ, Маја Николовска, Емель Туна, Мерима Куртановиќ, Тања Сачевска, Иванка Зивософска, Станче Младеновска, Дејан Маневски, Сашо Тунев, Селма Шакировиќ, Алма Цамовиќ, Саше Серафимовски, Санела Рамовиќ, Диса Ватиќ, Даниела Мирчевска, Мирјана Галевска, Игор Здравковски, Бојан Јанакиевиќ, Борче Георгиевски, Љупчо Јованов, Снежана Мирчевска, Елена Мирчевска, Павлинка Божинова, Драган Ѓорѓиевски, Вера Распашковска, Теодора Јовановска, Благоевска Марија, Силвана Зенговска – Затурска, Даниела Ѓуровска, Катерина Јовановиќ, Оливера Калошева
Стручни активи (видови)	I-V Стручен актив на одделенска настава VI-IX Стручен актив на предметна настава - Природно математички стручен актив - Јазичен стручен актив - Општествен стручен актив
Одделенски совети (број на наставници)	I-V 30 наставници и VI-IX 24 наставници
Членови на ученичка заедница (број на ученици)	I-V 14 ученици и VI-IX 12 ученици

Наставен и ненаставен кадар

Наставен и ненаставен кадар	Вкупно	Етничка и полова структура на наставниците									
		Македонци		Албанци		Турци		Роми		Друго	
		М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж
Број на вработени	68	8	55	/	/	/	/	/	1	/	4
Број на наставен кадар	54	6	44	/	/	/	/	/	/	/	4
Број на стручни соработници	4	/	4	/	/	/	/	/	/	/	/
Административни работници	1	1	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Техничка служба	8	1	6	/	/	/	/	/	1	/	/
Директор	1	/	1	/	/	/	/	/	/	/	/

- Степен на образование на вработените

Образование	Број на вработени
Високо образование	56
Вишо образование	4
Средно образование	5
Основно образование	3

- Старосна структура на вработените

Години	Број на вработени
20-30	7
31-40	20
41-50	20
51-60	20
над 61	1

Полова застапеност на ученици по паралелки во првото полугодие

Одделение	Број на ученици по пол			Број на паралелки
	Машки	Женски	Вкупно	
I	29	31	60	3
II	22	20	42	2
III	20	30	50	3
IV	24	26	50	3
V	32	22	54	3
Вкупно I-V	127	129	256	14
VI	30	25	55	3
VII	31	21	52	3
VIII	32	31	63	3
IX	31	28	59	3
Вкупно VI-IX	124	105	229	12
Вкупно I-IX	251	234	485	26

- Ученици

Одделение	Број на паралелки	Број на ученици	Етничка и родова структура на учениците											
			Македонци		Албанци		Бошњаци		Турци		Роми		Друго	
			м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж
I	3	60	13	17	/	/	9	9	4	/	3	5	/	/
II	2	42	19	11	/	/	2	5	1	/	/	3	/	1
III	3	50	13	15	/	/	4	13	2	/	/	2	/	1
IV	3	50	14	17	/	1	4	4	1	/	5	4	/	/
V	3	54	22	15	/	/	7	6	1	/	2	1	/	/

I-V	14	256	81	75	/	1	26	37	9	/	10	15	/	2
VI	3	55	17	16	/	/	8	7	1	/	4	1	1	/
VII	3	52	17	15	/	/	7	2	2	2	3	/	2	2
VIII	3	63	23	15	/	/	6	12	/	1	2	3	1	/
IX	3	59	15	19	/	/	7	7	2	/	7	2	/	/
VI-IX	12	229	72	65	/	/	28	28	5	3	16	6	4	2
I-IX	26	485	153	140	/	1	54	65	14	3	26	21	4	4

- Наставен јазик

	Наставен јазик-македонски	Наставен јазик-албански	Наставен јазик- турски	Наставен јазик- српски
Број на паралелки	26	/	/	/
Број на ученици	485	/	/	/
Број на наставници	54	/	/	/

4. Мисија и визија

МИСИЈА: Училиштето се стреми кон развивање на социјален, интелектуален и академски прогрес на учениците. Ние обезбедуваме подеднаков напредок на учениците преку развивање на нивните вештини, таленти и потреби. Светот го замислуваме глобално и отворено место, исполнето со почит и разбирање.

ВИЗИЈА: Визија на училиштето е да ги инспирира учениците до нивниот максимален потенцијал, воедно да ги мотивира на поттикнување на одговорно однесување и вредна работа. Училиштето верува во овие атрибути за да постигнеме единствен профил на ученик.

5. Едукативни информации од календарот за настава

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Методи и постапки за реализација	Исходи и ефекти
Ден на независноста на Р.Македонија	07.09.2017	Присуство на учениците и наставници на театарска претстава за деца и посета на Влада на Р.Македонија	Почитување на државен празник
Меѓународен ден на мирот	21.09.2017	Присуство на учениците од VII одд. на свеченоста пред споменикот на ослободителите на град Скопје	Дружба со претставници Сојузот на борци на РМ Центар
Меѓународен ден на просветните работници	05.10.2017	Приредба по повод на учителот организирана со ученици од VI-IX одд.	Почит кон учителот
Ден на народното востание	10.10.2017	Уредување на паноата во училиштето	Почит кон историското минато
Ослободување на Скопје	13.11.2017	Посета на спомениците и уредување на пано за град Скопје	Почитување на празници
Денот на Св. Климент Охридски	07.12.2017	Осврт кон делото на македонскиот, словенски учител и светец Св. Климент Охридски	Почит кон делото на Св. Климент Охридски

- **Еколошки календар**

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Методи и постапки за реализација	Исходи и ефекти
Светски ден за заштита на озонската обвивка	16 септември 2017	Презентација на видео: Ози озон	Подигање на еколошката свест кај учениците и значењето на озонската обвивка
Меѓународен ден без автомобили	22 септември 2017	Натпревар со велосипеди	Подигање на еколошката свест кај учениците
Меѓународен ден на храната	16 октомври 2017	Хуманитарна акција: Денови на гладта –ЦК на РМ	Подигање на хуманите вредности

- **Наставен и ненаставен кадар**

Во учебната 2017/18 год. во училиштето реализираат настава вкупно 54 наставници од кои во одделенска настава 30 и 24 во предметна настава.

- Во учебната 2017/18 година работат 7 хигиеничарки и еден хаусмајстор кој се грижат за хигиената во училиштето, распределени во две смени.

Учебната година започна на 4 Септември (понеделник) со вкупно 485 ученика распоредени во 26 паралелки. Учениците се од општината и поширокиот градски регион. Наставата се изведува на македонски наставен јазик.

Двајца наставници дополнуваат од други училишта по предметите: германски јазик и географија, а 4 наставници дополнуваат во други училишта по предметите: етика во религиите, македонски јазик, етика, математика и иновации.

Фондот на часовите е според нормативот во согласност со Законот за основно образование.

- **Раководен стручен и административен кадар**

1	Вилма Поповиќ	Директор	ВСС
2	Валентина Лена- Вељан	Помошник директор	ВСС
3	Маја Горчевска-Затуроска	Педагог	ВСС
4	Сања Шутиноска	Психолог	ВСС
5	Д-р Нела Радевска	Стручен соработник	Доктор на науки
6	Стојанче Кабранов	Секретар	ВСС

- **Преглед на наставен кадар, класни раководства и број на часови по предмети**

Р.бр	Име презиме	Предмет	Класно раковод.	Вкупно часови	Стручна подготовка (дополнува)
1	Благица Димчева	Музичко образование, хор, оркестар, танци и ора	7-1	20	ВСС
2	Кети Христовска	Германски јазик	7-2	20	Магистер на науки
3	Марија В. Алексова	Македонски јазик	7-3	20	ВСС
4	Ирена Т.Пановска	Македонски јазик	/	20	ВСС
5	Зорица Патарова	Македонски јазик, Библиотека	/	18	ВСС
6	Ленче Зајковска	Математика, физика	8-1	20	ВСС
7	Милка Симска	ТО, изборен техничко	8-2	20	ВС
8	Гордана Ч. Делева	Математика	8-3	20	ВСС
9	Елизабета Владимировска	Англиски јазик	9-1	20	ВСС
10	Елизабета Христова	Англиски јазик	/	20	ВС
11	Бојана Бачоска	Хемија, биологија	9-2	20	ВСС
12	Весна Миливоевиќ	Географија	9-3	20	ВСС
13	Васко Лазаревски	Географија	/	4	ВСС

14	Жанета Шумкоска	Математика	/	23	ВСС
15	Драган Станојковски	Физичко образование, изборен спорт	/	19	ВСС
16	Ненад Наневски	Историја	/	24	ВСС
17	Чедомир Пановски	Физичко образование, изборен спорт	/	20	ВСС
18	Андријана Грујоска	Биологија, изборен	6-3	20	ВСС
19	Горан Величковиќ	Информатика, проекти од информатика	/	21	ВСС
20	Маја Јакимовска	Етика во религии	/	6	ВСС
21	Павлинка Георгиева	Природни науки, Иновации, Вештини на живеење	6-2	19	Магистер на науки
22	Марина Станковиќ	Ликовно образование	6-1	18	ВСС
23	Воислав Гушевски	Германски јазик	/	4	ВСС
24	Горица Бошкоска	Граѓанско образование, Етика	/	9	ВСС

КЛАСНИ РАКОВОДИТЕЛИ	ОДДЕЛЕНИЕ И ПАРАЛЕЛКА
Марина Станковиќ	VI-1
Павлинка Георгиева	VI-2
Андријана Грујоска	VI-3
Благица Димчева	VII-1
Кети Христовска	VII-2
Марија Варадинска - Алексова	VII-3
Ленче Зајковска	VIII-1
Милка Симска	VIII-2
Гордана Делева	VIII-3
Елизабета Владимировска	IX-1
Бојана Бачоска	IX-2
Весна Миливојевиќ	IX-3

Преглед на наставници во одделенска настава

Ред.бр.	Име и презиме	Одд.раковод.	Стручна подготовка
1.	Катерина Кузмановска - Гаштов	1/1	ВСС
2.	Весна Чижбановска - Трифуновска	1/1	ВСС
3.	Даниела Крстевска	1/2	ВСС
4.	Нина Николовска	1/2	ВСС
5.	Дијана Ковачевска	1/3	ВСС
6.	Јелена Брауновиќ	1/3	ВСС
7.	Виолета Ѓошева	2/1	ВСС
8	Катарина Лазаревска	2/1	ВСС

9.	Вера Петровска	2/2	BCC
10.	Бојана Бачоска	2/2	BCC
11.	Гордана Букревска	3/1	BCC
12.	Данче Гиговска	3/1	BCC
13.	Симона Пецова	3/2	BCC
14.	Нела С. Никовска	3/2	BCC
15.	Луиза Наневска	3/3	BCC
16.	Мента Богеска	3/3	BC
17.	Ана Покупец	4/1	BCC
18.	Мери Курчиева	4/1	BCC
19.	Мирјана Јаневска	4/2	BC
20.	Јасмина Луневска	4/2	BCC
21.	Горица Веловска	4/3	BCC
22.	Анета Мицковска	4/3	BCC
23.	Гордана Стефановска	5/1	BCC
24.	Нада Крстевска	5/1	BCC
25.	Сања Пиперевска	5/2	BCC
26.	Александра Крстова	5/2	BCC
27.	Марина Василева	5/3	Магистер на науки
28.	Катерина Бошковска	5/3	BCC
29.	Ирена Бакреска – Василевска – англиски јазик	/	BCC
30.	Маја Бутлевска – англиски јазик	/	BCC

6. Курикулум- НАСТАВЕН ПЛАН

Во учебната 2017/2018 училиштето работи по Наставен план и програма верифицирани од БРО и МОН и ги содржи следните видови настава: задолжителна, изборна, дополнителна и додатна настава.

Задолжителни предмети	Изборни предмети
Македонски јазик	Етика на религиите
Англиски јазик	Танци и народно ора
Германски јазик	Унапредување на здравјето
Математика	Проекти од техничко образование
Историја	Спорт
Географија	Проекти од информатика
Граѓанско образование	Проекти од ликовно
Биологија	Вештини на живење
Физика	
Хемија	
Ликовно образование	
Музичко образование	
Физичко образование	
Техничко образование	
Информатика	
Етика	
Работа со компјутер и основи на програмирање	
Општество	
Природни науки	
Иновации	

- **Организација на задолжителна настава**

Задолжителната настава се организира целодневна настава за учениците од I-V одделение и истата се реализира од 8:00-15:00. Појадокот за овие ученици се организира од 8:00 часот во училишната трпезарија, а ручекот во 12:00. Наставата се реализира во 14 училници. За учениците од VI-IX одделение часовите започнуваат во 8:00 и завршуваат во согласност со распоредот на часови. Учениците од VI-IX одделение се опфатени во 12 паралелки.

-Содржини од предметот „Животни вештини“, застапен со еден час седмично се реализира на одделенскиот час со сите ученици.

- Задолжителен прв странски јазик за учениците од I до IX одделение е англиски јазик, а како втор задолжителен странски јазик од VI одделение училиштето го предлага германскиот јазик.

Неделниот фонд на часови по задолжителните предмети е утврден во Наставниот план, а целите, содржините, поимите и планираните активности се содржани во наставните програми донесени од БРО.

- **Изборна настава**

Изборна настава по избор на учениците се реализира по следниве предмети: Етика на религиите, танци и народни ора, унапредување на здравјето, проекти од техничко образование, спорт, проекти од информатика, проекти од ликовно, вештини на живеење.

- **Дополнителна настава**

Се организира за учениците кои покажуваат потешкотии во совладувањето на наставните содржини, биле отсутни заради болест или од други причини Се изведува редовно по сите наставни предмети, во текот на целата учебна година, со примена на индивидуалната и групна форма на работа. Ова полугодие дополнителната настава по предмети , часови и број на ученици е прикажана во следнава табела:

Наставник	Наставен предмет	Часови	Ученици
Кети Христовска	Германски јазик	14	9
Марија В. Алексова	Македонски јазик	16	10
Ирена Т.Пановска	Македонски јазик	16	9
Зорица Патарова	Македонски јазик	12/12	9/2
Ленче Зајковска	Математика, физика	7/7	15
Елизабета Владимировска	Англиски јазик	14	8+6
Бојана Бачоска	Хемија	6	8
Весна Миливоевиќ	Географија	4	15
Жанета Шумкоска	Математика	10	10
Андријана Грујоска	Биологија	12	15
Горан Величковиќ	Информатика	6	10
Горица Бошкоска	Граѓанско образование, Етика	3/3	6/5
Марина Станковиќ	Ликовно Образование	2	7
Ана Покупец	Македонски јазик/Општество	7/1	5
Мери Курчиева	Математика	9	5
Мирјана Јаневска	Математика	9	6
Јасмина Луневска	Македонски јазик/Општество	8	6
Горица Веловска	Македонски јазик	8	3
Анета Мицковска	Математика	8	2
Гордана Стефановска	Математика	8	4
Нада Крстевска	Македонски јазик/Општество	7/1	5
Сања Пиперевска	Македонски јазик/Општество	7/1	4

Александра Крстова	Математика	8	4
Катерина Бошковска	Македонски јазик/Општество	7/1	12
Данче Гиговска	Македонски јазик	10	3
Гордана Букревска	Математика	10	4
Симона Пецова	Македонски јазик	10	3
Вера Петровска	Македонски јазик/Општество	4/2	6
Бојана Баџакова	Математика/Природни науки	7/2	6
Виолета Ѓошева	Македонски јазик/Општество	4/2	4
Катарина Лазаревска	Математика/Природни науки	7/2	4
Нела С. Никовска	Математика	10	4

- Додатна настава

Се организира за учениците кои покажуваат зголемен интерес за наставните содржини, за проширување и продлабочување на знаењата. Од оваа група на талентирани ученици се бираат учениците кои го претставуваат училиштето на сите видови натпревари по сите предмети.

Наставник	Наставен предмет	Часови	Ученици
Кети Христовска	Германски јазик	14	30
Марија В. Алексова	Македонски јазик	16	12
Ирена Т.Пановска	Македонски јазик	16	10
Зорица Патарова	Македонски јазик	12/12	5/9
Ленче Зајковска	Математика, физика	7/6	15
Елизабета	Англиски јазик	14	8/6

Владимировска			
Бојана Бачоска	Хемија	6	18
Весна Миливоевиќ	Географија	4	10
Жанета Шумкоска	Математика	15	12
Андријана Грујоска	Биологија	11	24
Горан Величковиќ	Информатика	8	12
Горица Бошкоска	Граѓанско образование, Етика	3/3	5/6
Марина Станковиќ	Ликовно образование	5	6
Ана Покупец	Македонски јазик/Општество	7	5
Мери Курчиева	Математика	7	6
Мирјана Јаневска	Математика/ Природни науки	8	6
Јасмина Луневска	Македонски јазик /Општество	8	7
Горица Веловска	Македонски јазик	7	6
Анета Мицковска	Математика	8	6
Гордана Стефановска	Математика	8	4
Нада Крстевска	Македонски јазик	8	6
Сања Пиперевска	Македонски јазик	8	6
Александра Крстова	Математика	8	6
Катерина Бошковска	Македонски јазик/Општество	8	8
Вера Петровска	Македонски јазик	6	4
Бојана Баџакова	Математика	6	4
Виолета Гошева	Македонски јазик	6	4
Катарина Лазаревска	Математика	6	4

- **Инклузија на деца со посебни потреби**

- Вклучување на децата со ПОП во редовни услови и настава, а со тоа поуспешно функционирање комуникација , толеранција и давање на можности за подобро прилагодување во социјалната средина
- Флексибилна индивидуализирана поддршка на децата со ПОП од страна на учениците и наставниците
- Зголемено и активно учество во инклузивниот и образовниот процес ИОП и практична вклученост на родителите на деца со посебни образовни потреби
- Изработка на индивидуални образовни планови соодветни на способностите, потребите и подготвеноста на секој ученик

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Методи и постапки за реализација	Исходи и ефекти
Идентификување на ученици со пречки во развојот и потешкотии во учењето	Септември и октомври	Педагог, психолог дефектолози и одделенски наставници	Индивидуална, заедничка	Правилна идентификација на ученици за понатамошна помош
Процена на развојниот статус на ученикот	Во текот на првото тромесечие	Педагог, психолог, дефектолози, одделенски наставници	Индивидуална, дискусија и групна	Правилна проценка на способностите на ученикот за давање понатамошна помош
Изработка на ИОП за ученици кои имаат пречки во развојот	На крајот на првото тромесечие	Одделенскиот тим, тим за инклузија, наставници и стручни соработници	Групна, тимска работа и дискусија	Изработка на применливи програми според индивидуалните способности на учениците
Водење на досие за учениците	Во текот на целата година во континуитет	Одделенскиот тим, тим за инклузија, наставници и стручни соработници	Индивидуална	Подобар увид за напредокот на ученикот
Информираност на наставниците и родителите каде што има такви деца	Во текот на целата година во континуитет	Одделенскиот тим, тим за инклузија, наставници и стручни соработници	Групна и индивидуална и дискусија	Континуирана соработка на тимовите со наставникот и родителот

Директна помош и поддршка на учениците со ПОП	Во текот на целата година во континуитет	Педагошко-психолошка служба и дефектолози	Индивидуална	Полесно совладување на наставните содржини
Информирање на родителите за постигнатите успеси	Во текот на целата година во континуитет	Одделенски наставници	Индивидуална и дискусија	Зајакнување на взаемната соработка со родителите

Во учебната 2017/2018 година во училиштето настава посетуваат 9 ученици со посебни образовни потреби од кои 8 машки и 1 од женски пол и сите се вклучени во осум редовни паралелки. Од евидентираниот целокупен број на деца со ПОП едно е со оштетен слух, едно со Даунов синдром и шест се со комбинирани пречки. Од оваа учебна година во училиштето со програмата: „ Општинско-корисна работа“ која се однесува на обезбедување дополнителна помош на учениците со ПОП во рамките на образовниот процес, ангажирани се тројца образовни и лични асистенти кои им помагаат на учениците со ПОП од нашето училиште.

- **Употреба на ИКТ во наставата**

Содржините кои наставниците ги реализираат со помош на ИКТ се дефинирани во нивните тематски и процесни планирања. Примена на ИКТ во наставата овозможува реализација на многубројни содржини и активности кои се поврзани со програмата.

Реализирани часови во одделенска настава со примена на ИКТ

Наставни предмети	I	II	III	IV	V
Македонски јазик	10	4	22	41	30
Англиски јазик	6	6	9	/	/
Математика	4	6	22	18	32
Општество	3	4	6	14	14
Природни науки	6	16	14	12	/
Музичко образование	/	/	10	2	/
Ликовно образование	2	/	/	4	/

Физичко образование	/	/	/	/	/
Техничко образование	/	/	/	1	/

- **Реализирани часови во предметна настава со примена на ИКТ**

Наставни предмети	VI	VII	VIII	IX
Македонски јазик	16	14	18	23
Англиски јазик	/	/	12	10
Математика	10	18	19	/
Германски јазик	11	12	7	7
Физика	/	/	10	11
Хемија	/	/	15	11
Биологија	/	5	5	9
Географија	2	2	2	4
Ликовно образование	3	1	1	10
Музичко образование	5	4	4	2
Етика	/	4	/	/
Граѓанско образование	/	/	4	4
Природни науки	3	/	/	/
Информатика	32	14	/	/
Етика на религии	4	/	/	/

- **Проекти кои се реализираат во училиштето**

Во училиштето се реализираат следните проекти активности: Интеграција на еколошката едукација, Проект за меѓуетничка интеграција во образованието, Моето училиште од соништата, ПХВ проектот во соработка со Црвен Крст, КринкаVSTаблет- Здружение за дислексија Ајнштајн, Ова е мојот свет-НВО Сината птица, учество на проектот Austausch Mazedonien-Argentinien со наставник од Аргентина Катиа Мулен, соработка со ФЛУ- работилница за ланорез.

- **Работа со надарени и талентирани ученици**

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Методи и постапки за реализација	Исходи и ефекти
Идентификација на талентирани ученици	На почеток на учебната година	Психолог одд.наставници пред. наставници	Индивидуална, заедничка	Правилна идентификација на ученици
Проценување на особините на учениците	На почеток на учебната година	Психолог одд.наставници пред. наставници	Извештаи, оценка од другари ,самооценување	Модел на идентификација
Мерење на степенот на развиеност на особините на учениците	Октомври,ноември	Психолог, педагог	Тестови на интелигенција	Преку користење на инструменти да се измери развиеност на одредени особини кај учениците

- **Самоевалуација на училиштето**

Училиштето на секои две години, согласно Законот за основно образование, спроведе самоевалуација на целокупната работа во три фази: подготвителна фаза, спроведување, анализа и печатење во периодот од **10.11.2016** до **11.11.2017** година.

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Исходи и ефекти
Известување за трите фази за реализација на самоевалуацијата	10.11.2016	Наставнички Совет	Формирање на работни групи
Давање насоки за отпочнување на активностите за самоевалуацијата	03.02.2017	Наставнички Совет	Определување на крајниот рок за изработка на самоевалуацијата
Извештај од лидерите на групите	20.02.2017	Наставнички Совет	Давање насоки, собирање и обработување на податоци, резултати од анкети и сл.
Состаноци со лидерите на сите подрачја од самоевалуацијата	15.05.2017	Наставнички Совет	Информација од сите лидери за работата по групи
Состаноци со лидерите на сите подрачја од самоевалуацијата	29.08.2017	Наставнички Совет	Информација од сите лидери за работата по групи
Извештај за секое подрачје од страна на лидерите	3.10.2017	Наставнички Совет	Анализа на секое подрачје
Усвојување на документот	11.11.2017	Наставнички Совет	Печатење на документот

7. Оценување

Во училиштето се организира систематско следење, вреднување и унапредување на воспитно-образовната работа. Следењето, унапредувањето и вреднувањето на воспитно-образовната работа опфаќа:

- Следење на планирањето, програмирањето и подготовката на целокупната воспитно-образовна работа во училиштето.
- Планирање и подготовка на наставниците за изведување настава.
- Водење на педагошка документација и евиденција
- Планирање, програмирање и реализација на активностите на педагошко-психолошката служба во училиштето.
- Следење, проверување и вреднување на успехот што го постигнуваат учениците и наставниците во наставата и воннаставните активности.
- Успехот на учениците се следи континуирано од страна на сите релевантни субјекти и се настојува да се постигне што пообјективно оценување.

Полугодишен извештај за напредокот на учениците од I-III одд

Во учебната 2017/2018 година во **прво одделение** првото полугодие го завршија 60 ученици. Поголемиот дел од учениците во училиштето се запишани со слаби предзнаења. Во текот на полугодието графомоториката кај повеќето ученици сеуште се развива, 20% од учениците ги препознаваат буквите, а 4 ученици имаат потреба од логопед. Преку реализацијата на наставните содржини сепак е забележан напредок кај секој ученик, па така 36 ученици се оценети во I ниво и 24 ученици во II ниво.

Во **второ одделение** има вкупно 42 ученика. 40% од учениците читаат течно и јасно, 50% од учениците читаат побавно, 10% читаат буква по буква, а три ученика имаат проблеми со читањето. Сите ученици научија да собираат и одземаат броеви до 20, освен 5 ученици кај кои совладувањето на овие операции оди побавно и со помош. Сите ученици се оценети во две нивоа, од кои 35 ученици во прво ниво, а 7 ученика во второ ниво. Во второ одделение имаме еден ученик со посебни потреби, со кој се работи и индивидуално со дефектолог.

Во **трето одделение** вкупниот број на ученици е 50. Учениците напредуваат секој според своите можности. Оценети се во три нивоа. Учениците пишуваат и читаат на кирилично и латинично писмо. Наставата по математика и природни науки (според Кембриџ) се одвива со потешкотии. Со оние ученици кои потешко напредуваат се работи на часовите по дополнителна настава.

Полугодишен извештај за напредокот на учениците од I-IX одд

Паралелки	Успех	Паралелка	Успех
I -1	Описно	VI-1	4,35
I -2	Описно	VI-2	4,46
II-1	Описно	VI-3	4,11
II-2	Описно	VII-1	4,29
II -3	Описно	VII-2	4,51
III-1	Описно	VII-3	4,09
III-2	Описно	VIII-1	4,61
III-3	Описно	VIII-2	4,16
IV-1	4,77	VIII-3	3,70
IV-2	4,82	XI-1	3,41
IV-3	4,36	XI-2	4,27
V-1	4,71	XI-3	4,47
V-2	4,71	Среден успех од IV-IX	4,36
V-3	4,83		

Просечен постигнат полугодишен успех по години

Учебна година	Постигнат успех
2013 / 2014	4,20
2014 / 2015	4,30
2015 / 2016	4,30
2016 / 2017	4,39
2017 / 2018	4,36



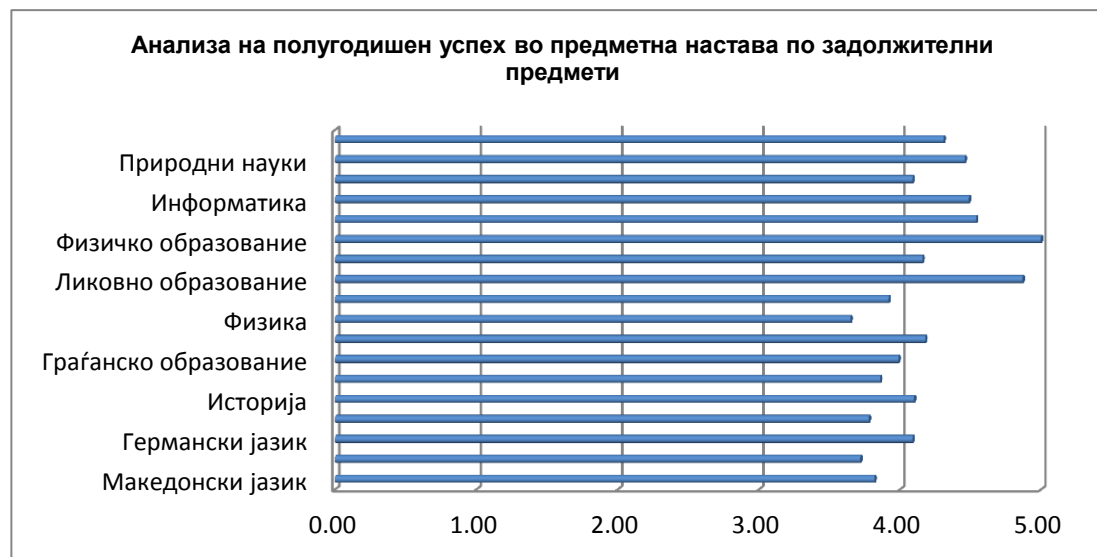
- Следната табела го прикажува просечниот полугодишен успех по предмети во одделенска настава

Македонски јазик	4,48
Англиски јазик	4,53
Математика	4,47
Ликовно образование	4,94
Музичко образование	4,94
Физичко образование	4,97
Т.О.	4,85
Работа со компјутери и основи во програмирање	4,93
Општество	4,51
Природни науки	4,22



- Следната табела го прикажува просечниот полугодишен успех во предметна настава по задолжителни предмети

Македонски јазик	3,82
Англиски јазик	3,72
Германски јазик	4,09
Математика	3,78
Историја	4,10
Географија	3,86
Граѓанско образование	3,99
Биологија	4,18
Физика	3,65
Хемија	3,92
Ликовно образование	4,87
Музичко образование	4,16
Физичко и здравствено образование	5,00
Техничко образование	4,54
Информатика	4,49
Етика	4,09
Природни науки	4,46
Иновации	4,31



- Следната табела го прикажува просечниот полугодишен успех во предметна настава по изборни предмети

Етика на религиите	4,68
Танци и народно ора	5,00
Унапредување на здравјето	5,00
Проекти од техничко образование	4,90
Спорт	5,00
Проекти од информатика	4,88
Проекти од ликовно	5,00
Вештини на живеење	5,00



Квалификациони периоди за последните години

2013/2014		2014/2015		2015/2016		2016/2017		2017/2018	
VI-1	4,89	VII-1	4,57	VIII-1	4,60	IX-1	4,43	/	/
VI-2	4,34	VII-2	4,27	VIII-2	4,26	IX-2	4,00	/	/
VI-3	4,31	VII-3	4,02	VIII-3	4,12	IX-3	4,00	/	/
		VI-1	4,01	VII-1	4,29	VIII-1	3,73	IX-1	3,41
		VI-2	4,54	VII-2	4,55	VIII-2	4,24	IX-2	4,27
		VI-3	4,65	VII-3	4,77	VIII-3	4,44	IX-3	4,47
				VI-1	4,75	VII-1	4,67	VIII-1	4,61
				VI-2	4,44	VII-2	4,33	VIII-2	4,16
				VI-3	4,09	VII-3	3,82	VIII-3	3,70
				VI-1	4,64	VII-1	4,29		
				VI-2	4,73	VII-2	4,51		
				VI-3	3,93	VII-3	4,09		
				VI-1				4,35	
				VI-2				4,46	
				VI-3				4,11	

Преглед на успехот на учениците по пол и националност IV- IX одд

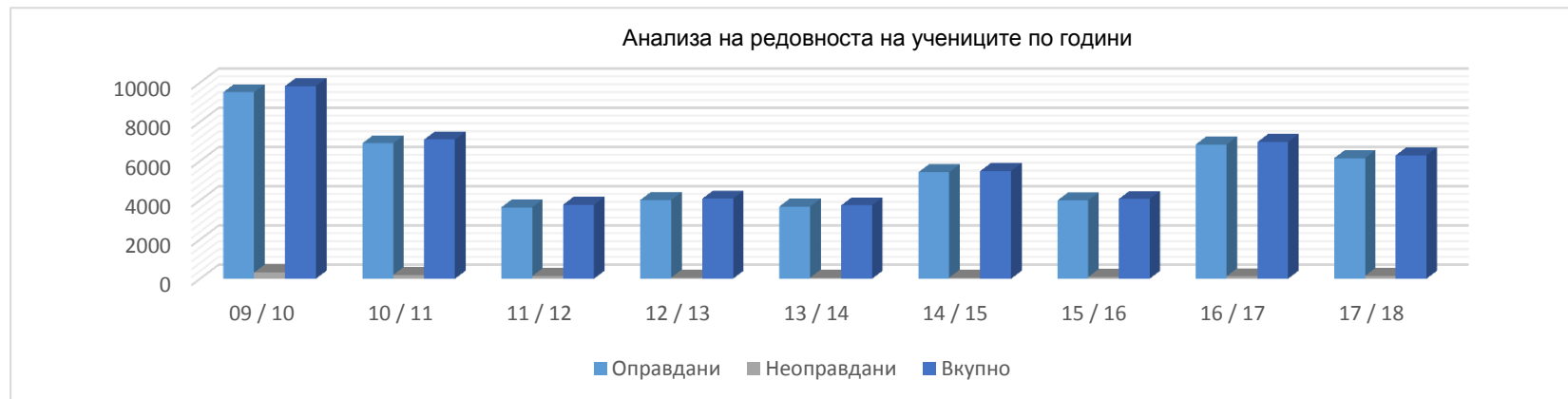
Број на ученици	одлични		мн.добри		добри		доволни		недоволни	
	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж
македонци	65	68	23	17	15	4	/	/	4	9
бошњаци	19	24	14	8	6	1	/	/	2	2
албанци	/	1	1	/	/	/	/	/	/	/
роми	3	4	6	8	3	/	/	/	8	2
турци	4	3	/	/	1	/	/	/	1	/
срби	2	1	/	/	/	1	/	/	/	/
други	1	/	/	/	/	/	/	1	/	/
вкупно	94	101	44	33	25	6	/	1	15	13

Забелешка: При пресметување на успехот изоставен е успехот на ученикот Борјан Јовановски, поради тоа што беше отпишан на почетокот на второто тримесечие и повторно запишан на крајот од полугодieto, со што наставниците немаа време да го оценат.

Редовност на учениците

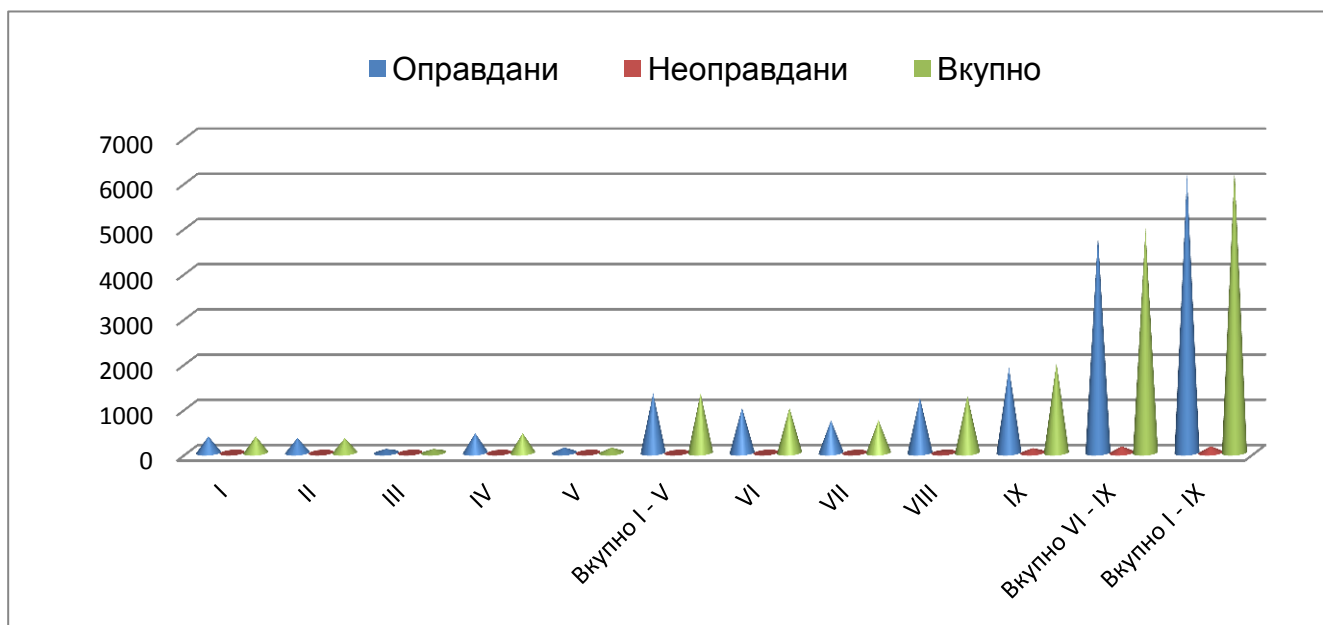
- Споредбени показатели на изостаноци по години:

Учебна година	09/10	10/11	11/12	12/13	13/14	14/15	15/16	16/17	17/18
Оправдани	9508	6904	3640	4015	3683	5429	3987	6847	6151
Неоправдани	316	191	133	60	58	59	82	117	143
Вкупно	9824	7095	3773	4075	3741	5488	4069	6964	6294



Редовност на учениците во првото полугодие од учебната 2017-2018год

Одделение	Број на изостаноци		
	Оправдани	Неоправдани	Вкупно
I	364	/	364
II	325	/	325
III	85	/	85
IV	433	/	433
V	116	/	116
Вкупно I-V	1323	/	1323
VI	997	/	977
VII	718	6	724
VIII	1226	34	1260
IX	1887	103	1990
Вкупно VI-IX	4828	143	4971
Вкупно I-IX	6151	143	6294



Проект Меѓуетничка интеграција во образованието

Реализирана програмска активност	Реализатор	Време на реализација	Форми на работа и ресурси	Исходи и ефекти
Демократски формирана ученичка заедница (од паралелка до училиште)	Одделенски наставници и предметни наставници	Септември	Користење на прирачници за демократско учество и примери на добра пракса	Развивање на вештини на толеранција, недискриминација, соработка, еднаквост
Учество на настан: Проект на УСАИД за Меѓуетничка интеграција на младите во образование	УСАИД, МЦГО	24.11.2017	Промоција на Втора фаза од Проектот на УСАИД за МИО	Мото на проектот: Денешните млади се утрешни лидери Развивање на демократските вредности, подобрување на животот во училиштето и поширокото опкружување
Апликација за грант до МОН за развој и унапредување на мултикултурализмот и меѓуетничката интеграција и толеранција	Ученици и наставници од предметна настава, педагог и психолог	18.12.2017	Апликација, сценарио за претстава	Добивање на грант за реализација на планираното

- Воннаставни активности

Воннаставните активности претставуваат интегрално и мошне значајно подрачје во севкупната воспитно-образовна дејност на училиштето. Затоа во овој дел на Полугодишниот извештај се содржани основите за организирање и програмирање на:

Ученичките натпревари

Ученичките екскурзии

Слободни ученички активности

- Ученички натпревари

Училиштето кое континуирано вложува во својот развој и создава позитивна, продуктивна и стимулативна училишна клима создава ученици кои го вложуваат својот максимум за реализацијата на сопствените афинитети и вештини. Правилното канализирање на енергијата која ја носи во себе ученикот и можноста да се надградува според афинитетите е одговорна задача на училиштето, кое го води ученикот кон портите на успехот и надвор од него.

Секој ученик се гордее со своите лични постигнувања, како и со постигнувањата кои ги носи во име на училиштето. Клучот на успехот лежи во сите нас кои ги поттикнуваме мотивот за самодокажување на учениците и желбата за афирмација во општеството.

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Исходи и ефекти
Учество на настан: И ние децата сме учесници во сообраќајот	26.10.2017	Општина Центар и одговорни наставници	VI-IX одд	Развивање на вештини со возење на велосипед
Првенство во шах за млади на град Скопје	26.10.2017	ДКЦ Карпош, Град Скопје и одговорни наставници	IX одд	Развивање на мисловни вештини кај учениците
Одбележување на Светскиот Ден на штедењето со учество во ликовен конкурс на тема: Штедење	27.10.2017	НЛБ Тутунска Банка и одговорни наставници	IV одд.	Развивање на креативноста кај учениците Создавање навики за штедење кај учениците
Учество во училишни спортски игри: Лига Центар	Континуирано	Општина Центар и одговорни наставници	VI-IX одд	Развивање на спортските вештини за одбојка и кошарка кај учениците

Учество на награден ликовен конкурс на тема: Планети и геометриски тела	23.12.2017	Гимназија Алгоритам	VII-IX одд	Развивање на креативноста учениците	на кај
---	------------	---------------------	------------	-------------------------------------	--------

Во текот на месец ноември и декември се одржаа училишни натпревари по одредени предмети. Победниците од училишните натпревари ќе учествуваат на градските, регионалните и државните натпревари. Оние наставници кои не ги реализираа училишните натпревари во првото полугодие ќе ги одржат на почетокот на второто полугодие.

Предметен наставник	VI	VII	VIII	IX
предмет	Природни науки	Биологија	англиски јазик	англиски јазик
Елизабета Владимировска 20.11.2017	/	/	Трајана Стефковска	Тамара Цветковска
Андријана Грујоска 15.12.2017	/	Ангела Јаниќ	/	/
Андријана Грујоска 20.12.2017	Матеја Милошевска	/	/	/

- Екскрзиите како посебен вид настава

Училишните екскурзии и другите слободни активности (излети, настава во природа, зимување и летување) се вонучилишни облици на воспитно-образовна работа што се изведуваат надвор од училиштето со цел да се реализираат конкретни цели од наставните програми.

Воспитно-образовни цели: совладување и проширување на знаења; примена на вештини и ставови преку непосредно запознавање на појавите и односите во природната и општествената средина; подобрување на социјализацијата; меѓусебно разбирање и толеранција.

Задачи: изучување и истражување на објекти и појави во природата како и односите во општествениот живот; развивање интерес за природата и градење еколошки навики; запознавање со културата и начинот на живеење на луѓето во различни краевина државата; градење чувство за патриотизам; развивање позитивен однос кон националните, културните и естетските вредности; поттикнување и манифестирање позитивни емоции; развивање интерес за спортски активности, рекреација и создавање навики за здраво живеење.

Реализирана е едnodневна есенска екскурзија за сите ученици на 17.10.2017 година во Сарај, додека останатите екскурзиите ќе се реализираат во второто полугодие.

- Реализација на слободните ученички активности

Слбодните ученички активности имаат за цел да ги задоволат и негуваат индивидуалните интереси и способности на учениците, да ја развиваат самостојноста, доследноста, истрајноста, како и создавањето навики за правилно користење на слободното време. Во текот на првото полугодие слободните активности по сите наставни предмети се реализирани според планирањата и евидентирани во одделенските дневници.

Поради недостаток на училишен простор имаме проблем со нивна реализација.

Слбодна ученичка активност	Одд.	Бр. на часови	Слбодна ученичка активност	Одговорен наставник	Бр. на часови
Музичка секција	I-1	17	Германска секција	Кети Христова	16
Спортска секција	I-2	16	Музичка секција	Благица Димчевска	17
Драмска секција	I-3	16	Млади математичари	Жанета Шумковска Ленче Зајковска Гордана Делева	16
Спортска секција	II-1	17	Млади физичари	Ленче Зајковска	15
Музичка секција	II-2		Драмска секција	Ирена Пановска Марија Варадинска	15
Ликовна секција	III	16	Ликовна секција	Марина Станковиќ	16
Ликовно-литературна секција	IV	17	Сообраќај	Милка Симска	17
Ликовна секција	V	17	Еколошки клуб	Андријана Грујоска	17
/	/	/	Movie on	Елизабета Владимировска	16
/	/	/	Училишен спортски клуб	Драган Станојковиќ Чедомир Паневски	16

- **Општествено- хуманитарна работа**

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Исходи и ефекти
Уредување и ентериорно украсување на училиштето и дворот (почеток на учебната година)	Септември	Сите ученици и одговорни наставници	Пред родители и други гости	Развивање на работни навики и креативност
Одгледување и грижа за цвеќињата	Во текот на полугодието	Сите ученици и одговорни наставници	Пред родители и други гости	Создавање навики и љубов кон цвеќињата
Хуманитарна акција, продажба на купони за гладните, собирање пакети со прехранбени производи: Денови на гладта –ЦК на РМ	17.10-17.11.2017	Одговорен наставник Андријана Грујоска и ЦК на РМ	Социјално загрозени семејства од нашето училиште	Развивање на хуманоста кај учениците
Хуманитарна парична акција за болно дете од леукемија од друго училиште	30.10.2017	Одговорни наставници	Ученик во Гимназија Васил Антевски дрен	Развивање на хуманоста кај учениците
Новогодишна хуманитарна акција	15.11.-30.12.2017	Одговорни наставници и Здружението Градиме Иднина	Социјално загрозени семејства	Помош и поддршка на 150 социјално загрозени семејства
Организирање слаткаријади	Во текот на полугодието	Одговорни наставници	Пред родители и други гости	Развивање на работни навики и планирање на трошење на парите
Одбележување на Недела на стари лица Работилница:Учиме да плетеме	22.11.2017	Учениците од предметна настава и одговорен наставник Андријана Грујоска	Стари лица	Развивање на креативност Грижа за повозрасните
Мини базар	14.12.2017	Изработки од двајца ученици од деветто одделение	Пред ученици од нашето училиште	Развивање на креативност и предприемачки вештини
Божикно собирање на	Во текот на месец	Одговорни наставници	За децата од Шутка	Развивање на хуманоста

средства	декември			
Украсување на училиштето по повод Нова година	Во текот на месец декември	Сите ученици и одговорни наставници	Пред родители и други гости	Развивање на креативност
Организирање на Новогодишен Базар	22.12.2017	Сите ученици и одговорни наставници	Пред родители и други гости	Развивање на креативност и предприемачки вештини
Хуманитарен новогодишен базар	30.12.2017	Општина Центар и одговорни наставници и ученици	Пред родители и други гости	Развивање на хуманоста Развивање на креативност

8. Грижа за здравјето

-Училиштето води грижа за здравјето на учениците на три нивоа: физичко здравје кое опфаќа лична хигиена, храна и исхрана, заразни болести, сексуално преносливи болести, безбедност и прва помош, физичка активност;

-Ментално здравје го опфаќа самопочитувањето, почитувањето на различностите, толеранцијата и развојот на самодовербата, социјалното здравје ја опфаќа грижата за здрава животна средина, одговорност и комуникација.

Активностите посветени на грижата за здравјето на учениците се реализираат во текот на учебната година во наставата по предметот физичко и здравствено образование како и другите предмети, на часовите на одделенска заедница, во рамките на слободните ученички активности и други форми. Предавања и разговори на часот на одделенската заедница, со стручната служба, одделенските раководители и со надворешни стручни лица во врска со превентивата од болестите на зависност и други содржини со кои се изградува свеста кај учениците за заштита на здравјето и воспитание и образование за здрав начин на живеење.

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група
Организиран топол оброк	Во текот на полугодието	Училиштето и добавувачот на храна	Учениците од целодневна настава
Вакцинација ДИ-ТЕ и Полио	22.09.2017	Здравствен дом Битпазар	Ученици од II одделение
Вакцинација ДИ-ТЕ и Полио	25.09.2017	Здравствен дом Битпазар	Учениците од IX одделение

Систематски преглед на заби	25.09.2017	Здравствен дом Битпазар	Учениците од VII одделение
Вакцина и систематски преглед	26.10.2017	Здравствен дом Битпазар	Ученици од I одделение
Вакцина и систематски преглед	27.10.2017	Здравствен дом Битпазар	Ученици од I одделение
Контролен преглед на заби	02.11.2017	Здравствен дом Битпазар	Учениците од VI одделение
Најголем глобален час на тема: Секој оброк раскажува приказна	13.11.2017	МОН и УНИЦЕФ	Учениците од IV- IX одделение
HPV вакцина	23.11.2017	Здравствен дом Битпазар	Девојчиња од VII одделение
Систематски преглед на заби	04.12.2017	Здравствен дом Битпазар	Учениците од V одделение
Предавање за СИДА	05.12.2017	Одговорен наставник	Ученици од VI- IX

9. Ученици и ученички организации

- Подмладок на Црвениот крст

Во училиштето на организиран начин учениците ги остваруваат своите интереси, преку одредени форми на ученичко организирање. Во активностите на нивните организации се вклучени наставници кои ги помагаат и поддржуваат нивните програмски активности.

Цели:

- Создавање, развивање и негување хигиенски навики кај учениците, подигнување на нивото на здравствената култура, оспособување на подмладокот за укажување прва помош во случај на несреќи, како и водење постојана грижа за здравјето преку здрава исхрана и здрава и чиста средина за живеење.
- Развивање на чувства за хуманизам, солидарност, сочувство, толеранција и почитување по пат на разновидни игри и работа, а со тоа здобивање на пријатели и развивање на пријателството

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Исходи и ефекти
Избор на активисти од сите одделенија	Септември 2017	Одговорни наставници и ученици	Сите ученици	Претставниците се мотивирани за успешна реализација на програмските активности
Свечен прием на првачињата во подмладокот на ЦК - приредба	Септември 2017	Одговорни наставници и ученици	Првачињата и ученици од прво до петто одделение	Поттикнат интерес кај учениците за значењето на организацијата на Црвениот Крст
Недела на промоција на хумани вредности	Септември 2017	Одговорни наставници и ученици	Ученици од шесто до деветто одделение	Наградување на три најдобри фотографии и три кратки раскази на ученици при Општинската организација Центар На

				Црвен Крст на РМ
Кампања за Денот на гладта	Октомври 2017	Одговорни наставници и ученици	Сите ученици	Развивање на хуманост и солидарност
Собирање парични средства за помош на другарче	Октомври 2017	Одговорни наставници и ученици	Сите ученици	Развивање на хуманоста кај учениците
Одбележување на Светскиот ден за борба против СИДА	Декември 2017	Одговорни наставници и ученици	Сите ученици	Подигнување на нивото на здравствената култура кај учениците и грижа за здравјето

- Ученички парламент

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Методи и постапки за реализација	Исходи и ефекти
Значење на училишниот парламент и избор на раководни и други тела	Септември 2017	Педагог и психолог	Тајно гласање, разговор	Стекнување на едукативни придобивки за развој на демократските принципи
Предавање на тема: Техники за успешно учење	Септември и октомври	Педагог и психолог	Презентација	Стекнување на знаења за техниките на успешно учење
План за едукации на повеќе теми	Октомври 2017	Х Е Р А , педагог и психолог	Спроведена анкета во VIII одд	Поддршка на учениците
Учество на настан: Проект на УСАИД за Меѓуетничка интеграција на младите во образование	24.11.2017	УСАИД, МЦГО	Промоција на Втора фаза од Проектот на УСАИД за МИО	Мото на проектот: Денешните млади се утрешни лидери Развивање на демократските вредности, подобрување на животот во училиштето и поширокото опкружување

Предавање на тема: Развивање на лидерски способности	Ноември 2017	Педагог и психолог	Презентација, прашалник лидерски стилови	Споредување на лидерски стилови, пронаоѓање во соодветен лидерски стил
Учество на младите парламентарци во апликацијата за грант до МОН за развој и унапредување на мултикултурализмот и меѓуетничката интеграција и толеранција	18.12.2017	Ученици и наставници од предметна настава, педагог и психолог	Апликација, сценарио за претстава	Добивање на грант за реализација на планираното
Договор за организирање и спроведување на новогодишна забава	Декември 2017	Педагог и одговорни наставници	Собирање средства за забавата	Развивање на чувство за пријателство, дружење

- Детска организација

Развивање на чувство за припадност и дружење кај учениците, подигање на културна свест и развивање на натпреварувачки дух, воспоставување на раководство на Детска организација, организирање на посети, учество во квизотека.

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Методи и постапки за реализација	Исходи и ефекти
Прием на првачиња	4.9.2017	Одговорни наставници и ученици	Училишна приредба	Развивање на чувство за припадност, пријателство, дружење
Избор на раководства на детската организација	Септември 2017	Одговорни наставници и ученици	Излагање и дискусија	Правилен избор на членови на предлог на учениците
Прием на првачињата во Детската организација	06.10.2017	Сојузот за грижи и воспитување на децата и училиштето	Училишна приредба	Давање на свечено ветување и поделба на детските пасоши

Активности по повод детската недела 2017	07-14.09.2017	Одговорни наставници	Собирање на средства	Подигнување на свеста на децата за потпомагање на нивната ДО
Учество во кампањата Да ги заштитиме децата во сообраќајот	28.9.2017	Предавачи од РСБСП	Предавање	Развивање на сообраќајна култура
Учество на настан по повод Светскиот Ден на детето: Децата ги превземаат училиштата	20.11.2017	Одговорни наставници од четврто одделение и УНИЦЕФ и Македонско здружение на млади правници	Работилница	Подигнување на свеста на децата за детските права
Работилници за изработување на новогодишни украси за украсување на училиштето	18-21.12.2017	Одговорни наставници и ученици од петтите одделенија	Изработка на новогодишни украси	Развивање на креативноста кај учениците
Новогодишен Базар	22.12.2017	Сите ученици и наставници	Собирање на средства	Развивање на претприемачки вештини кај учениците
Организирање на новогодишна приредба	30.12.2017	Одговорни наставници и ученици	Забава и дружење	Развивање на чувство за пријателство, дружење

10. Професионален развој на наставниците, стручните соработници

Професионалниот развој на наставниците, се реализираат преку:

- Перманентно стручно усовршување на, стручните соработници, наставниците.
- Воспитно-образовниот кадар перманентно стручно се усовршува низ различни форми:
- Преку обработка на теми на Стручни активи;
- Преку учество на семинари и советувања организирани од страна на БРО и интерно стручно усовршување;
- Преку следење на стручна литература.

- Професионален развој

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Исходи и ефекти
Учество на проект Игровизија	31.08.2017	Здружение Пријатели на образованието	Одделенски наставници	Негување на мултикултурни етнички вредности и учење со заборавени детски традиционални игри во одделенска настава
Промотивен настан tMAIL –Мобилна апликација за иновативно учење на наставници	20.09.2017	Friends of Education, Фондација Претприемачки сервис за млади	Наставници	Поддршка и едукација на наставниците во процесот на интегрирање на само-регулираното учење
Конференција за АДХД	25.10.2017	Во мојот свет	Стручни лица и наставници	Професионално усовршување за АДХД-влијанието, интервенцијата и резултатите
Обука: Стратегиско планирање	27-28.10.2017	ФООМ	Педагог	Стекнување на знаења за основните концепти и методи за стратегиско планирање

Семинар – Систем равенки со две непознати, елементи од планиметрија, елементарна веројатност, математичка индукција, вовед во неравенства и конгруенции во целите броеви	11.11.2017	БРО	Предметни наставници по математика VII, VIII и IX одделение	Поуспешна реализација на наставните програми и реализација и планирање на поуспешна додатна настава
Семинар- Среднорочно и краткорочно планирање на наставата по физичко и здравствено образование и спорт и спортски активности	23.11.2017	Универзитет „ Св. Кирил и Методиј” –Скопје и Факултет за физичко образование, спорт и здравје	Наставници по физичко и здравствено образование	Размена на идеи и предлози за реализација на одредени тематски целини и наставни содржини
Работилница – Инклузивни образовни политики за учениците со дислексија	30.11.2017	Здружение АЈНШТАЈН	Психолози, педагози и дефектолози	Професионално надградување на знаењата и подобра инклузија на децата со дислексија
Обука – Поим за алгоритми и програми, совладување на алгоритамско размислување преку игра и креирање едноставни програми	02.12.2017 15.12.2017 16.12.2017	БРО	Наставници од одделенска настава од III, IV и V одделение	Професионално усовршување за реализација на содржини од наставните програми по предметот работа со компјутер и основи на програмирање
Конференција – Квалитетно образование-за раст и развој, успех и подобра иднина	04.12.2017	УНИЦЕФ, Влада на РМ	Директор на училиште	Подобрување на квалитетот на образованието, Иднината на наставните програми, ран детски развој , инклузивно

				образование и иновации во наставата
Математика и примена	6,7.12.2017	ПМФ	Предметни наставници по математика	Примена на практични часови Презентација за деца со посебни потреби Презентација за МИО и електронска платформа
Трибина – Штетното влијание од прекумерното користење на современите технологии врз развојот на децата	20.12.2017	Здружение АЈНШТАЈН	Психолози, педагози, наставници	Запознавање со штетното влијание кое го остава користењето на технологијата врз психолошкиот и физичкиот развој на децата но и бенефитот кој произлегува од истото
Презентација – Еразмус + програмата и Еуропас и еТвининг	25.12.2017	Национална агенција за европски образовни политики и мобилност	Предметни и одделенски наставници	Надградување на стручните знаења

- Стручен актив I-IX одд.

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Исходи и ефекти
Македонски јазик-Интерпретација на расказот Златно срце	09.10.2017	Симона Пецова	III одделение	Проширување на знаењата
Македонски јазик – интерпретација на текстот Клупата	13.10.2017	Данче Гиговска	III одделение	Продлабочување на знаењата и развој на јазични способности
Македонски јазик – обработка на печатните букви У, Р и Ј	16.10.2017	Виолета Гошева	II одделение	Усвојување на нови знаења за печатните букви

Македонски јазик – Анализа на песната Дожд од М. Атанасовски (скелетен приказ)	19.10.2017	Ирена Т. Пановска	IX одделение	Вежбање на практични знаења
Етика - Морално однесување, делото на Мајка Тереза	25.10.2017	Горица Бошковска	VII одделение	Проширување на знаењата
Ликовно образование- Простор- Тродимензионален простор/визуелна перспектива	26.10.2017	Марина Станковиќ	VII одделение	Развивање ликовни, креативни способности
Македонски јазик- Обработка на приказната Волк и мачор	03.11.2017	Вера Петровска	II одделение	Поттикнување љубов за читање на приказни
Математика – Препознава, опишува, претставува, црта 2D форми, ИКТ	07.11.2017	Анета Ѓорѓиоска	IV одделение	Продлабочување на геометриските поими
Математика – Видови тријаголници според страни и агли	09.11.2017	Александра Крстова	V одделение	Усвојување и продлабочување на геометриските поими
Хемија – Прости супстанции, соединенија и смеси	16.11.2017	Бојана Бачоска	VIII одделение	Продлабочување на знаењата, хемиските поими
Математија – Мерни единици за плоштина и волумен	27.11.2017	Ленче Зајковска	VIII одделение	Развивање на геометриски поими
Информатика – Мултимедија во Windows	07.12.2017	Горан Величковиќ	VI одделение	Развивање на информатички способности
Ликовно Образование – Ритам на темни и светли бои, Мотив – Топла облека за снешко	13.12.2017	Даниела Крстевска	I одделение	Поттикнување на ликовна креативност

Македонски јазик – Обработка на стихотворбата Топла облека	15.12.2107	Катерика К. Гаштов	I одделение	Насочување интерес за литературни поими
Македонски јазик – Песна, Кога доаѓа Новата година	25.12.2017	Јасмина Лунеска	IV одделение	Развивање на истражувачки литературни способности
Германски јазик – Божик во Германија	26.12,2017	М-р Кети Христовска	VI одделение	Системно насочување на усвојување германски поими

- Педагошка евиденција и документација

Цел: Континуирано следење и проверка на педагошката документација (дневници и матични книги). Задачи: Навремено откривање и корекција на сите недостатоци при водење на педагошката евиденција.

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Исходи и ефекти
Проверка на училишните дневници и матичните книги	Септември	Одговорни наставници	За одделенска и предметна настава	Точно, навремено и прецизно внесување на податоци во училишниот дневник
Извештај за извршена проверка на училишните дневници и матичните книги	Септември	Одговорни наставници	За одделенска и предметна настава	Известување за постоечките неправилности. Укажување на правилно понатамошно водење на педагошката документација
Проверка на училишните дневници	Последна недела од месецот	Нела Радевска	За одделенска и предметна настава	Точно, навремено и прецизно внесување на

				податоци во училишниот дневник
Извештај за извршена проверка на училишните дневници	Секој месец	Нела Радевска	За одделенска и предметна настава	Известување за постоечките неправилности. Укажување на правилно понатамошно водење на дневниците
Следење на водењето на електронскиот дневник	Континуирано во текот на годината	Одговорни наставници	За одделенска и предметна настава	Укажување на правилно понатамошно водење на електронскиот дневник
Преведници, согласности, ученички легитимации и матична книга	Континуирано во текот на годината	Педагог	За одделенска и предметна настава	Запишување и отпишување на ученици

- Наставничко портфолио

Цел: Мотивирање на наставниците за континуиран професионален развој - услов за успешна ефикасна работа

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Исходи и ефекти
Колекција податоци за наставничко портфолио	Континуирано	Педагог	Одделенски и предметни наставници	Понатамошно организирање на наставничко портфолио
Евалуација на податоците од наставничкото портфолио	Континуирано	Педагог и одделенски и предметни наставници	Одделенски и предметни наставници	Евалуација на поставените цели
Редовно водење на наставничкото портфолио	Континуирано	Педагог и одделенски и предметни наставници	Одделенски и предметни наставници	Увид во професионалниот развој

- **Унапредување на работата на одделенскиот раководител**

Цели и задачи: запознавање на наставниците со задачите и одговорностите на одделенски раководител. Успешно извршување на функцијата на одделенски раководител. Уредно и навремено водење на педагошката документација и евиденција.

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Ресурси	Исходи и ефекти
Запознавање на одделенските раководители со нивните должности	Септември	Педагогот	Документи и програма	Одделенскиот раководител ги знае своите должности
Запознавање со должностите за водење на педагошката евиденција и документација	Септември	Директорот	Одделенски дневник, евидентен лист и матична книга	Правилно, уредно и навремено водење на педагошката евиденција и документација
Воспоставување на соработка со учениците во паралелката и почитување на заеднички донесените одлуки	Октомври и мај	Одговорни наставници педагог и психолог	Работилници, социометриска постапка, разговори	Подобрена училишна клима
Соработка на одделенскиот раководител со родителите	Континуирано	Одделенските раководители	Водење на одделенски дневник и записници	Успешна соработка и придонес за подобрена училишна клима

- Менторство на наставници

Цели: продлабочување на активностите на наставниците - членови на тимот за менторство на наставници

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Методи и постапки за реализација	Исходи и ефекти
Креирање на план за работа	Усогласување на приоритетите и потребите	Тим за менторство	Насочена дискусија	Збогатување на ресорите за работа на тимот
Анализа на резултатите од активностите	Истакнување на успехите и придобивките	Членови на тимот за менторство	Дискусија и анализа	Придонесување во професионалниот развој на наставниците
Организиран работни состаноци во училиштето	Анализирање на потребните чекори за понатаму	Членови на тимот за менторство	Дискусија и анализа	Продлабочување на креативната работа на наставниците
Евалуација на активностите	Воочување на промените	Тим за менторство	Анализа и дескриптивна метода	Анализирање на постигнувањата и јакнење на соработката

11. Интеграција на еколошката едукација во образовниот систем на училиштето

Цели: Воведување на еколошкото образование во воспитно образовниот процес

Подобрување на условите за престој и работа во училиштето

Поттикнување на учениците и вработените да размислуваат и да дејствуваат еколошки

Задачи:

Исполнување на 7-те чекори од програмата за Еко училиште

Интеграција на еколошката едукација во сите предмети во одделенска и предметна настава изработка на еко проекти.

Одбележување на значајни еколошки датуми.

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Методи и постапки за реализација	Исходи и ефекти
Одржување на часови со интеграција на еколошка	Септември	Одделенски и предметни наставници	Дискусија; договор	Успешна реализација на планираните еколошки

едукација				активности
Формирање на еко мрежа (еко тимови на ниво на секоја паралелка) и задавање задачи	Континуирано	Одделенски и предметни наставници	Презентација; работилница; дискусија	Подигање на еко свеста на учениците
Соработка со Центарот за истражување и информирање за животната средина: Еко свест	29.09.2017	Одделенски наставници и ученици	Презентација и работилница	Подигање на еко свеста на учениците; поголема грижа за животната средина од аеро загадувањето
Соработка со Пакомак	Континуирано	Одговорен наставник Андријана Грујоска	Собирање на пластична амбалажа	Подигање на еко свеста учениците; поголема грижа за животната средина

- **Интегрирано планирање во одделенска и предметна настава**

I. ТЕМА: ВОДА

Еколошки содржини	Предмет	Одделение	Наставна содржина	Број на часови	Време на реализација
Рационално користење на водата	Природни науки	IV	Водата е неопходна за живот	1	XII
Извори на вода	Македонски јазик	IV	Обработка на текстот Извор	1	XI
Загадување на водата	Ликовно образование	V	Цртање: река, езеро и бара	1	X
Изработка на упатство за рационално користење на водата	Работа со компјутери	V	Графички информации	1	XI
Анализа на состојбата на водоводните инсталации	Математика	III	Работа со податоци	1	XII
Здрава вода за пиење	Германски јазик	VI	Две млека - пијалоци	1	X
Значење на водата за живиот свет	Хемија	VIII	Разделување на смеси , филтрација на вода	1	XII
Анализа на состојбата на водоводната инсталација	Македонски јазик	IX	Писмена вежба – Јас, новинар, известувач	1	IX
Собирање и употреба на дождовницата	Македонски јазик	IX	Домашна задача (видови расказ)	1	XI

II. ТЕМА: ЕНЕРГИЈА

Еколошки содржини	Предмет	Одделение	Наставна содржина	Број на часови	Време на реализација
Анализа на состојбите на електричните инсталации	Математика	III	Работа со податоци	1	XII
Природни и вештачки извори на светлина	Природни науки	II	Извори на енергија и нивна искористеност	1	IX
Рационално користење на енергијата	Природни науки	IV	Енергијата ги придвижува објектите	1	XI
Обновлива енергија	Физика	VIII	Видови на обновливи извори	1	XII
Зачувување на енергијата преку исхраната	Биологија	VIII	Исхрана и преноси на енергија	1	IX
Извори на енергија и нивна искористеност	Биологија	VIII	Количина на енергија во храната	1	XI

III. ТЕМА: ОДРЖУВАЊЕ НА ЗГРАДАТА И ЗДРАВА СРЕДИНА ВО УЧИЛИШТЕТО

Еколошки содржини	Предмет	Одделение	Наставна содржина	Број на часови	Време на реализација
Неупотребливи предмети	Ликовно образование	V	Сликање мртва природа- темпера	1	XI
Влијанието на човекот врз средината	Македонски јазик	V	Што ми зборуваат	2	IX
Анализа на состојбата во училишната зграда	Германски јазик	IX	Вежби со прогнози за место	1	X
Анализа на просторните услови во училиштето	Математика	VI, VII	Работа со податоци P и L	2	XII

Неупотребливи предмети	Физичко и здравствено образование	IV	Штафетно трчање	1	IX
Неупотребливи предмети	Математика	VIII	Медијана	1	XII
Влијанието на хигиената врз здравјето	Биологија	VIII	Органски систем	1	IX

IV. ТЕМА: УРЕДЕН ДВОР

Еколошки содржини	Предмет	Одделение	Наставна содржина	Број на часови	Време на реализација
Хортикуларно уредување	Ликовно образование	V	Каков сакам да биде училишниот двор	1	IX

V. ТЕМА: ОТПАД

Еколошки содржини	Предмет	Одделение	Наставна содржина	Број на часови	Време на реализација
Рециклирање	Македонски јазик	IX	Рециклирање	2	X
Влијанието на отпадот врз здравјето и средината	Физичко и здравствено образование	V	Излети и пешачење	2	IX, X
Рециклирање	Македонски јазик	V	Текст – Несреќната книга	2	X
Подигање на свеста на пошироката заедница за управување со отпадот	Животни вештини	III	Како до почиста средина	1	X
Рециклирање	Техничко образование	V	Рециклираме хартија	2	X
Рециклирање	Техничко	IV	Рециклирање стара	2	XI

	образование		хартија		
Елекстронски отпад	Информатика	VI	Начини на рециклирање на елекстронскиот отпад	1	X
Елекстронски отпад	Информатика	VII	Вежби за уредување на текст за елекстронски отпад	1	X

VI. ТЕМА: БИОДИВЕРЗИТЕТ

Еколошки содржини	Предмет	Одделение	Наставна содржина	Број на часови	Време на реализација
Подигање на свеста за локалниот биодиверзитет	Музичко образование	V	Карневал на животните	1	XI
Влијание на човекот за биодиверзитетот	Германски јазик	VIII	Ученик спасува волк	1	IX
Влијание на човекот за биодиверзитетот	Музичко образование	IV	Обрабока на песната Есен	1	X

VII. ТЕМА: ТРАНСПОРТ

Еколошки содржини	Предмет	Одделение	Наставна содржина	Број на часови	Време на реализација
Подигање на свеста за подигање на јавен превоз и велосипед	Македонски јазик	V	Песна Патувај	1	IX
Видови транспорт	Германски јазик	VIII	Превозни средства	1	XII

VIII. ТЕМА: ЗДРАВЈЕ

Еколошки содржини	Предмет	Одделение	Наставна содржина	Број на часови	Време на реализација
Влијанието на физичката активност врз здравјето	Физичко и здравствено образование	V	Вежби за правилен развој	На секој час	IX - XII

IX. ТЕМА: ОДРЖЛИВ РАЗВОЈ

Еколошки содржини	Предмет	Одделение	Наставна содржина	Број на часови	Време на реализација
Одговорност кон животната средина	Физичко и здравствено образование	V	Излети и пешачење	2	IX - X
Дефиниција и значење на одржливиот развој	Животни вештини	III	Бели дробови на природата	1	XI

- Програма за антикорупциска едукација на учениците

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Методи и постапки за реализација	Исходи и ефекти
Усвојување на програмата	Октомври 2017	Тим за планирање	Доделување на задолженија на членови на тимот	Успешна реализација на програмата
Предзнаења за корупцијата и антикорупцијата кај учениците	12.12.2017	Горица Бошковска педагог, психолог	Пополнување на прашалници и осмонасочник	Да се согледаат предзнаењата на учениците
Предавања за запознавање на учениците со поими од оваа област	12.12.2017	Горица Бошковска педагог, психолог	Разбирање и препознавање на поимите	Запознавање со поимите корупција, антикорупција, интегритет и етичност

12. Други активности

- Соработка со локална средина и локална заедница

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Исходи и ефекти
Средба со Градоначалник на Општина Центар со ученици од социјално ранлива категорија	5.10.2017	Општина Центар	Доделување на стипендии на учениците
Општина Центар избира најдобар кабинет и доделување на стипендии за најдобри ученици во рамките на манифестацијада Денови на Општина Центар	30.10.2017	Училиштето и Општина Центар	Избор на најдобар кабинет и избрани стипендисти: Тамара Цветковска и Наталија Димчовска
Соработка со НЛБ Тутунска Банка	30.10.2017	Училиштето и НЛБ	Награден конкурс
Учество во манифестацијата: Денови на Општина Центар	02.11.2017	Училиштето и Општина Центар	Прогласување на наградени ученици и стипендисти
Соработка со ЈУ Меѓуопштински Центар за Социјална Работа- Скопје	Континуирано	Училиштето и ЈУ Меѓуопштински Центар за Социјална Работа- Скопје	Известување и разговор со стручни лица од центарот за наши ученици
Соработка со основни и средни училишта	Континуирано	Училиштето	Издавање согласности, преведници, известувања, прослава на патронати, известувања за запишани ученици
Соработка со градинката Корчагин	Континуирано	Училиштето и градинката	Реализација на проектот: Училиштето од моите соништа
Соработка со факултети	Континуирано	Училиштето и факултетите	Посета на студенти, обуки
Соработка со Државен Завод за Статистика	Континуирано	Училиштето	Изработка на годишни статистички извештаи за почеток и крај на учебна година
Соработка со Бирото за развој	Континуирано	Педагог и психолог	Пополнување на табели

на образование			
Соработка со МОН	Континуирано	Училиштето	Известувања
Посета на промоција на изданијата на списанијата ЛИБИ	23.11.2017	Училиштето и Арсламина	Заедничка соработка
Соработка со Општина Центар	Континуирано	Училиштето и Општина Центар	Анкети, прашалници, извештаи, работилници
Соработка со Универзитетската библиотека СВ. Климент Охридски	Континуирано	Училиштето и Универзитетската библиотека СВ. Климент Охридски	Работилници, пребарување на книги, запознавање со современи начини за пребарување на книги
Соработка со театар за Деца и младинци	Континуирано	Училиштето и театарот	Посета на организирани претстави
Соработка со музеи	Континуирано	Училиштето и музеите	Заедничка соработка, работилници
Соработка со невладини организации	Континуирано	Училиштето и НВО	Заедничка соработка, работилници, хуманитарни акции
Соработка со Црвен Крст	Континуирано	Училиштето и Црвен Крст	Заедничка соработка, работилници, хуманитарни акции
Соработка со ДПИ	Континуирано	Училиштето и ДПИ	Известувања
Промоција на изданијата на списанијата на Просветно Дело	Континуирано	Училиштето и Просветно Дело	Заедничка соработка

- **Јавна и културна дејност на училиштето**

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Установа и ресурси	Исходи и ефекти
Учество на настан Шарени умови	15.09.2017	Родители и ученици	Градски парк	Заедничко дружење на децата преку различни веќе заборавени друштвени игри
Одбележување на меѓународниот ден на мирот	19.09.2017	Одговорен наставник и ученици	Пред споменикот на Ослободителите на град Скопје	Оддавање почит на борците на РМ Центар
Посета на Денови на медот	25.09.2017	Одговорен наставник и ученици	Плоштад и ученици од VIII одд.	Стекнување на едукативни знаења за здрава храна
Посета на фестивал: Игри без маски, театар без дискриминација	16.11.2017	Одговорни наставници и психолог	МНТ и сите ученици	Соживот и еднакви права
Учество на настанот: Ноември месец на науката	11.11.2017	Одговорен наставник Бојана Бачоска	Ученици од VIII одделение	Изложба и натпревар во изработки, демонстрации и ефекти
Посета на изложба во Националната галерија Македонија	01.12.2017	Одговорен наставник	Чифте Амам и ученици од V одд.	Одбележување на 3 декември, меѓународниот ден на лицата со посебни потреби

- **Превенција од насилно однесување во основното училиште**

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Исходи и ефекти
Обезбедување од страна на приватна агенција	Во текот на учебната година	Агенција за обезбедување	Учениците	Намалување и превенција на инциденти на насилно однесување
Секојдневни дежурства од страна на ученици со посебно место и задачи на дежурниот ученик	Во текот на учебната година	Ученици од V – IX одд.	Учениците	Ограничен пристап на надворешни лица во училиштето од безбедности причини
Секојдневно дежурство од страна на наставниците со определено место и задачи	Во текот на учебната година	Сите наставници	Учениците	Превенција од инциденти на насилно однесување
Организирање работилници за ученици за справување со конфликти на конструктивен начин	Во текот на учебната година	Педагог, психолог	Учениците	Стекнување знаења и вештини за справување и разрешување на конфликти

13. СТРУЧНИ СОРАБОТНИЦИ

ПЕДАГОГ

I	Работа со ученици
II	Работа со наставници
III	Работа со родители
IV	Соработка со заедницата
V	Професионален развој и професионална соработка
VI	Аналитичко - истражувачка работа
VII	Училишна структура, организација и култура

Подрачје I: Работа со ученици		
Потподрачје: Поддршка на учениците во учењето		
Активности	Време за реализација	Соработници
<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа во работилници со учениците 2. Индивидуално или групно подучување на учениците на техниките за учење 3. Подготвување, приспособување, предлагање и применување соодветни стратегии за поучување 4. Учество во приспособување наставни содржини за конкретни ученици согласно нивните потреби и можности 	Континуирано	Психолог Наставници
Потподрачје: Следење и поддршка на развојот на учениците		
Активности	Време за реализација	Соработници
<ol style="list-style-type: none"> 1. Идентификување и користење стратегии за справување со кризни состојби на учениците или нивно несоодветно однесување 2. Поддршка во организација и реализација на воннаставните активности на учениците во училиштето 3. Решавање на воспитни ситуации со примена на современи модели за педагошко водење 4. Планирање, организирање и реализирање на 	Континуирано	Директор Тимови Наставници Психолог

превентивни работилници (болести, независност, психотропни супстанции)		
Подрачје II: Работа со наставници		
Потподрачје: Поддршка на наставниците за планирање и реализирање на воспитно – образовниот процес и самоевалуацијата		
Активности	Време за реализација	Соработници
<ol style="list-style-type: none"> 1. Давање на стручна помош во подготовката и реализацијата на наставата 2. Помош на наставниците во изготвување на инструменти за вреднување и самовреднување на постигањата на учениците 3. Промовирање на иновативни приоди во наставата 4. Поддршка на наставниците при самовреднувањето 	Континуирано	Наставници Директор Психолог
Потподрачје: Поддршка на наставниците за работа со учениците		
Активности	Време за реализација	Соработници
<ol style="list-style-type: none"> 1. Идентификација на надарени ученици 2. Примена на соодветни методи во работата со ученици со различни лични карактеристики 3. Демонстрирање на различни приоди во учењето кои ќе им помогнат на учениците во учењето 	Континуирано	Наставници Дефектолог Психолог
Подрачје III : Работа со родители		
Потподрачје: Индивидуални и групни советувања и консултации со родителите		
Активности	Време за реализација	Соработници
<ol style="list-style-type: none"> 1. Поддршка на родителите во работата со деца со посебни образовни потреби 2. Користење на различни методи за индивидуални и групни советувања на родители 	Континуирано	Психолог Родители
Подрачје IV : Соработка со заедницата		
Потподрачје: Соработка со локалната заедница		
Активности	Време за реализација	Соработници
<ol style="list-style-type: none"> 1. Остварување на контакти со соодветни фирми во кои може да се реализира истражувачка настава 	Континуирано	Локална заедница Ученици

2. Остварување на контакти со средни училишта за информирање на учениците за нивното понатамошно образование		Наставници Психолог
Подрачје V: Професионален развој и професионална соработка		
Потподрачје: Поддршка на професионалниот развој и соработката во училиштето		
Активности	Време за реализација	Соработници
1. Учество во изготвување на програмата за работа на наставниците - приправници 2. Водење документација за професионална ориентација на воспитно-образовниот кадар 3. Упатување на наставниците во основните професионални компетенции	Континуирано	Наставници Наставници - приправници
Подрачје VI: Аналитичко - истражувачка работа		
Потподрачје: Истражување на воспитно – образовната работа		
Активности	Време за реализација	Соработници
1. Спроведување на акциско истражување за подобрување на наставата 2. Учество во акциски истражувања 3. Интерпретација на сознанијата од акциското истражување и предлагање на наредни активности	Второ полугодие	Директор Наставници Психолог Ученици
Подрачје VII: Училишна структура, организација и култура		
Потподрачје: Училишна структура и организација		
Активности	Време за реализација	Соработници
1. Користење на инструменти за следење на наставата 2. Интерпретација на добиените сознанија 3. Примена на нови стратегии за подобрување на наставата 4. Следење на педагошка документација и евиденција 5. Учество во формирање на паралелки 6. Работа со училишниот парламент 7. Водење евиденција на опфат на ученици	Континуирано	Ученици Наставници
Подрачје I: Работа со ученици		
Потподрачје: Поддршка на учениците во учењето		

Активности	Време за реализација	Соработници
<ol style="list-style-type: none"> 1. Планирање работа во работилници со учениците 2. Индивидуално или групно подучување на учениците на техниките за учење 3. Подготвување, приспособување, предлагање и применување соодветни стратегии за поучување 4. Учество во приспособување наставни содржини за конкретни ученици согласно нивните потреби и можности 	Континуирано	Психолог Наставници
Потподрачје: Следење и поддршка на развојот на учениците		
Активности	Време за реализација	Соработници
<ol style="list-style-type: none"> 1. Идентификување и користење стратегии за справување со кризни состојби на учениците или нивно несоодветно однесување 2. Поддршка во организација и реализација на воннаставните активности на учениците во училиштето 3. Решавање на воспитни ситуации со примена на современи модели за педагошко водење 4. Планирање, организирање и реализирање на превентивни работилници (болести, независност, психотропни супстанции) 	Континуирано	Директор Тимови Наставници Психолог
Подрачје II: Работа со наставници		
Потподрачје: Поддршка на наставниците за планирање и реализирање на воспитно – образовниот процес и самоевалуацијата		
Активности	Време за реализација	Соработници
<ol style="list-style-type: none"> 1. Давање на стручна помош во подготовката и реализацијата на наставата 2. Помош на наставниците во изготвување на инструменти за вреднување и самовреднување на постигањата на учениците 3. Промовирање на иновативни приоди во наставата 4. Поддршка на наставниците при 	Континуирано	Наставници Директор Психолог

самовреднувањето		
Потподрачје: Поддршка на наставниците за работа со учениците		
Активности	Време за реализација	Соработници
<ol style="list-style-type: none"> Идентификација на надарени ученици Примена на соодветни методи во работата со ученици со различни лични карактеристики Демонстрирање на различни приоди во учењето кои ќе им помогнат на учениците во учењето 	Континуирано	Наставници Дефектолог Психолог
Подрачје III : Работа со родители		
Потподрачје: Индивидуални и групни советувања и консултации со родителите		
Активности	Време за реализација	Соработници
<ol style="list-style-type: none"> Поддршка на родителите во работата со деца со посебни образовни потреби Користење на различни методи за индивидуални и групни советувања на родители 	Континуирано	Психолог Родители
Подрачје IV : Соработка со заедницата		
Потподрачје: Соработка со локалната заедница		
Активности	Време за реализација	Соработници
<ol style="list-style-type: none"> Остварување на контакти со соодветни фирми во кои може да се реализира истражувачка настава Остварување на контакти со средни училишта за информирање на учениците за нивното понатамошно образование 	Континуирано	Локална заедница Ученици Наставници Психолог
Подрачје V: Професионален развој и професионална соработка		
Потподрачје: Поддршка на професионалниот развој и соработката во училиштето		
Активности	Време за реализација	Соработници
<ol style="list-style-type: none"> Учество во изготвување на програмата за работа на наставниците - приправници Водење документација за професионална ориентација на воспитно-образовниот кадар Упатување на наставниците во основните професионални компетенции 	Континуирано	Наставници Наставници - приправници

Подрачје VI: Аналитичко - истражувачка работа		
Потподрачје: Истражување на воспитно – образовната работа		
Активности	Време за реализација	Соработници
1. Спроведување на истражување со матрици во боја 2. Спроведување на истражување за квалитетот на наставата (анкети)	Прво полугодие	Наставници Психолог Ученици
Подрачје VII: Училишна структура, организација и култура		
Потподрачје: Училишна структура и организација		
Активности	Време за реализација	Соработници
1. Користење на инструменти за следење на наставата 2. Интерпретација на добиените сознанија 3. Примена на нови стратегии за подобрување на наставата 4. Следење на педагошка документација и евиденција 5. Учество во формирање на паралелки 6. Работа со училишниот парламент 7. Водење евиденција на опфат на ученици	Континуирано	Ученици Наставници

Педагог: Маја Ѓорчевска- Затуроска

ПСИХОЛОГ

I	Работа со ученици	
II	Работа со наставници	
III	Работа со родители	
IV	Соработка со заедницата	
V	Професионален развој и професионална соработка	
VI	Аналитичко - истражувачка работа	
VII	Училишна структура, организација и клима	
Подрачје I: Работа со ученици		
Потподрачје: Поддршка на учениците во учењето		
Активности	Време за реализација	Соработници
<ol style="list-style-type: none"> 1. Примена на техники и стратегии за проценка и поттикнување на когнитивниот развој 2. Примена на техники за советување 3. Работа во психолошки работилници со учениците 	Континуирано	Педагог Ученици
Потподрачје: Следење и поддршка на развојот на учениците		
Активности	Време за реализација	Соработници
<ol style="list-style-type: none"> 1. Идентификување и соодветно реагирање на кризни состојби на ученици 2. Користење потврдени техники и стратегии за проценка и подобрување на социо-емоционалното функционирање на учениците и нивното здравје 3. Организирање и реализирање на превентивни работилници (болести, независност, психотропни супстанции) 	Континуирано	Тимови Ученици Педагог

Подрачје II: Работа со наставници		
Потподрачје: Поддршка на наставниците за планирање и реализирање на воспитно – образовниот процес и самоевалуацијата		
Активности	Време за реализација	Соработници
<ol style="list-style-type: none"> 1. Помош во подготовка и реализација на интерактивна настава 2. Помош во изготвување на инструменти за вреднување и самовреднување на постигањата на учениците 3. Психометриска анализа на тестови на знаења 	Континуирано	Педагог
Потподрачје: Поддршка на наставниците за работа со учениците		
Активности	Време за реализација	Соработници
<ol style="list-style-type: none"> 1. Идентификација на надарени ученици и работа со истите 2. Работа со ученици со различни лични карактеристики 3. Демонстрирање на различни приоди во учењето кои ќе им помогнат на учениците во учењето 	Континуирано	Наставници Дефектолог Педагог
Подрачје III : Работа со родители		
Потподрачје: Индивидуални и групни советувања и консултации со родителите		
Активности	Време за реализација	Соработници
<ol style="list-style-type: none"> 1. Поддршка на родители во работа со деца со ПОП 2. Организирање и спроведување на индивидуални и групни советувања со родители чии деца се соочуваат со неуспех во учењето, несоодветно однесување и нередовно посетување на настава 	Континуирано	Педагог Родители
Потподрачје: Вклучување на родителите во животот и работата на училиштето		
Активности	Време за реализација	Соработници
<ol style="list-style-type: none"> 1. Соработка со семејството за превенција и спречување на негативно влијание на средината врз младите 	Континуирано	Педагог Директор Родители

Подрачје IV : Соработка со заедницата		
Потподрачје: Соработка со локалната заедница		
Активности	Време за реализација	Соработници
<ol style="list-style-type: none"> 1. Остварување на контакти со соодветни фирми во кои може да се реализира истражувачка настава 2. Остварување на контакти со средни училишта за информирање на учениците за нивното понатамошно образование 	Континуирано	Локална заедница Ученици Наставници Педагог

Подрачје V: Професионален развој и професионална соработка		
Потподрачје: Поддршка на професионалниот развој и соработката во училиштето		
Активности	Време за реализација	Соработници
<ol style="list-style-type: none"> 1. Учество во изготвување на програмата за работа на наставниците - приправници 2. Водење документација за професионална ориентација на воспитно-образовниот кадар 3. Упатување на наставниците во основните професионални компетенции 	Континуирано	Наставници Наставници - приправници

Подрачје VI: Аналитичко - истражувачка работа		
Потподрачје: Истражување на воспитно – образовната работа		
Активности	Време за реализација	Соработници
<ol style="list-style-type: none"> 1. Користење на тестови за личност и тестови за знаење 	Континуирано	Директор Наставници Педагог Ученици

Подрачје VII: Училишна структура, организација и клима		
Потподрачје: Училишна структура и организација		
Активности	Време за реализација	Соработници
1. Користење на инструменти за следење и интерпретација на добиените сознанија од следениот час 2. Користење на психодијагностички инструменти	Континуирано	Педагог Наставниц
Потподрачје: Училишна клима, безбедна средина и демократско учење		
Активности	Време за реализација	Соработници
1. Користење механизми, техники и стратегии за кризни интервенции во училиштето 2. Користење на вештини за разрешување на конфликти 3. Обезбедување на соодветна помош и психооцијална и емоционална подршка на учениците при закани или загрозување на здравјето	Континуирано	Педагог

Психолог: Сања Шутиноска

СТРУЧЕН СОРАБОТНИК

Реализирана програмска активност	Цели	Време на реализација	Форми на работа и ресурси	Исходи и ефекти
Изработена годишна програма за професионален развој на наставниците	Унапредување, усовременување на едукативната дејност	Септември	Тимска, документи и стручна литература	Развој на годишна програма
Изработен ориентационен личен план за професионален развој на наставниците	Иновирање на едукативната дејност	Септември	Тимска, документи, стручна литература	Развиен план на професионален развој
Изработен личен план за професионален развој на стручниот соработник	Системно унапредување на професионалната дејност	Септември	Документи и стручна литература	Иновативен план на професионален развој
Изработена годишна програма за МИО активности	Унапредување на едукативната дејност за МИО	Септември	Документи, стручна литература, веб страницата пмио.мк	Апликативна годишна програма
Месечен преглед на хартиените дневници од VI- IX одделение, изработка на текстуални извештаи за истите	Согледување на состојбите	Во текот на полугодието	Индивидуана и документи	Утврдување на состојбата
Едукативна презентација на стручна тема за професионален развој Карактеристики на надарените ученици- прв дел	Стручно информирање и учење	Октомври	Користена стручна литература	Здобивање со нови знаења
Едукативна презентација на стручна тема за професионален развој Карактеристики на надарените ученици-	Стручно информирање и учење	Ноември	Користена стручна литература	Здобивање со нови знаења

втор дел				
Перманентно следење на веб страницата на ПМИО	Развој и унапредување на едукативната дејност	Во текот на полугодие	Индивидуална, стручна литература	Постигнување подобри резултати
Развојно функционирање на стручните активи со промоција на списанието Либи	Информирање, сознавање со нови стручни знаења	Декември	Користење на стручен печат	Активен однос кон стручна литература
Перманентно писмени евидентирање на отворени надгледни часови од I-IX одд.	Изработка на педагошка документација	Континуирано	Следење на отворените надгледни часови	Евидентирана педагошка документација
Стручна поддршка на библиотеката од I – V одделение	Перманентно унапредување на едукативната дејност	Во текот на полугодие	Книжен фонд на библиотеката	Активен однос кон книгата
Соработка со универзитетски професори	Научна соработка	Во текот на полугодие	Групна, струна литература	Развој на стручно искуство
Соработна со здружението педагози Современ педагог	Стручна соработка	Во текот на полугодие	Групна, стручна литература	Развој на добри практики
Соработка со здравствениот дом Скопје	Согледување на состојбите на здравјето на учениците	Во текот на полугодие	Индивидуални информации	Подобрување на здравствената состојба на учениците

Стручен соработник: Д-р Нела Радевска

БИБЛИОТЕКА

Основната цел на училишната библиотека е да негува и развива љубов и интерес кон книгата уште од најраната возраст, кај најмладата популација. Таа љубов посебно треба да се негува кај нашите ученици, кои во своите училишта ги прават првите чекори во прекрасниот и бесконечен свет на учењето и знаењето. Во тој контекст, училишните библиотеки претставуваат „центар на гравитација“ во царството на знаењето во училиштата, во кои учениците ќе ги направат првите контакти и каде ќе остварат непосредна комуникација со книгите, ќе го совладаат начинот на нивното користење и ќе им служат за збогатување на нивните знаења. Преку различни форми на работа, библиотекарот во тесна соработка со библиотекарската секција и воспитно-образовниот кадар, успешно и целосно ја остарува нивната благородна мисија.

Библиотекарот со своето образование и знаење, професионални компетенции, организациско и стручно искуство, работни навики, интеркадровски односи и мотивација, претставува главен двигател во развојот на училишната библиотека.

Ова година е започната дигитализација на библиотеката. Со тоа ќе заштедиме на хартија, повеќе нема да се користат книжни картони и нема да се води инвентарна книга во хартиена форма. Секоја книга, секој нов наслов ќе биде внесен компјутерски.

Набавени книги и стручна литература	Наслови	Примероци	Време на набавка
Стручна литература	3 комплети и 2 енциклопедии	10	Август и ноември
Реализирана програмска активност	Време на реализација	Форми на работа и ресурси	Исходи и ефекти
Помош во организирање наставни часови во библиотеката во рамките на редовната настава, додатната настава и со слободните ученички активности	Во текот на полугодieto	Библиотекар, наставници	Успешно изведена настава
Договор со наставниците за абавување литература за ученици и наставници	Во текот на полугодieto	Библиотекар, наставници	Подобри резултати во наставата и учењето
Одбележување на месецот на Глаголицата	Октомври	Библиотекар	Посетување на саеми на книги
Соработка со НУБ „Климент Охридски“-Скопје, градските библиотеки и соработка со други училишни библиотеки	Во текот на полугодieto	Библиотекар,наставници	Размена на искуства и стручна помош

14. СТРУЧНИ ОРГАНИ

- Наставнички совет

Реден број	Дневен ред	Датум на одржување
1.	1. Распределба на работни задачи и обврски до почетокот на новата учебна година 2. Известување за запишани првачиња 3. Информација за класни раководства 4. Договор за десиминација од посетени обуку и семинари	14.08.2017
2.	1. Разгледување и усвојување на Годишната програма и Годишната програма за екскурзии за учебната 2017/2018 година 2. Распределба на часови и паралелки 3. Распределба на тимови 4. Тековни прашања	23.08.2017
3.	1. Уредување на училниците и кабинетите 2. Формирање комисији за отпис на стари учебници и електронски отпад 3. Лидерите од Самоевалуацијата да дстават мејл 4. Годишни планирања 5. Информација за проектот Игровизија 6. Извештаи од изведени екскурзии за V и IX одделение 7. Тековни прашања	29.08.2017
4.	1. Запознавање со допис од МОН 2. Договор за родителска средба 3. Договор за набавување на потребни учебници 4. Потсетување за Годишните програми и Самоевалуацијата 5. Претставување на новата колешка Бојана Бачакова и определување ментор 6. Тековни прашања	05.09.2017
5.	1. Известување за начинот на изведување на ученичките екскурзии 2. Договор за Одделенски совет 3. Потсетување за Годишните програми и Самоевалуацијата 4. Дежурства по трактови 5. Известување за новите Наставни програми за VII, VIII и IX одделение 6. Информација за списанија	13.09.2017

6.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Редовност Во водење на педагошка документација и евиденција <ul style="list-style-type: none"> - Отворени часови - Стипендија за ученик социјален случај 2. Извештај за секое подрачје за Самоевалуацијата од страна на лидерите 3. Информација за комисијата за екскурзии 4. Известување за престојните манифестации по повод Денот на учителот и Прием на првачињата во детската организација 5. Известување од МОН за лични асистенти 6. Безбедност во училиштето 7. Презентација на стручна тема- Нела Радевска 8. Наставничкиот совет да даде мислење за работата на приправниците 	03.10.2017
7.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Усвојување на успехот, поведението и редовноста на учениците во првото тримесечие од учебната 2017/2018 година 2. Усвојување на Самоевалуацијата 2105/2017 година 3. Информација за добиената оценка од интегралниот инспекциски надзор од 27.10-03.11.2106 година од страна на инспекторите од ДПИ 4. Претставување на новата колешка Добрила К. Миткова и определување ментор 5. Идни активности – посети, театри, музеи, новогодишен базар 6. Презентација на стручна тема – Нела Радевска 7. Извештај за отворени часови 8. Тековни прашања <ul style="list-style-type: none"> - Договор за Најголемиот глобален час 	11.11.2017
8.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Избор на член за Училишен одбор од редот на наставниците 2. Усвојување на програмата за Антикорупциска едукација на учениците 3. Регулација на стаж во ПИОМ 4. Тековни прашања 	15.11.2017
9.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Усвојување на Правилникот за награди и педагошки мерки 2. Изрекување педагошка мерка за ученичката Салма Куртановиќ 3. Доставување статистика за тримесечие 4. Аплицирање за проектот МИО 5. Известување за допис од МОН- Фонд за иновации 6. Договор за Новогодишен базар 7. Запознавање со допис од здружението Градиме иднина 	06.12.2017
10.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изречени педагошки мерки 2. Информација за хуманитарна акција за социјално загрошено семејство 	26.12.2017

	<p>3. Информација и договор за намена на собраните средства од новогодишниот базар</p> <p>4. Информација за хуманитарен Новогодишен базар организиран од Општина Центар</p> <p>5. Информација предновогодишна забава</p>	
11.	<p>1. Усвојување на поведението и редовноста на учениците по првото полугодие од учебната 2017/2018 година</p> <ul style="list-style-type: none"> - Читање на извештаите од Одделенските совети - Формирање комисија за полагање на германски јазик - Изрекување на педагошки мерки <p>2. Водење на педагошка документација и евиденција</p> <p>3. Информација за поднесување Молба за вработување</p> <p>4. Определување на класно раководство на паралелката IX -3</p> <p>5. Намена парите од Новогодишниот базар</p> <p>6. Презентација на стручна тема д страна на Нела Радевска</p> <p>7. Договор за Совет на родители и родителска средба</p> <p>8. Тековни прашања</p> <ul style="list-style-type: none"> - Едукација и соработка на учениците со Ликовната Академија - Определување приемен ден во предметна настава - Информација за училишни натпревари - Попис 	10.01.2018

15. ОРГАН НА УПРАВУВАЊЕ

- Седници на училишниот одбор

Реден број	Дневен ред	Датум на одржување
1.	<ul style="list-style-type: none"> • Усвојување на записник бр. 63 • Кооптирање на новиот член на УО, претставник назначен од МОН • Разгледување на Годишната програма за работа на училиштето во учебната 2017/2018 година и донесување на одлука за нејзино усвојување • Разгледување и усвојување на предлог финансискиот план за самофинансирачката сметка 787 на училиштето • Разгледување на Годишната програма за изведување на ученички екскурзии и донесување на одлука за нејзино усвојување и спроведување • Одлука за објавување на оглас за прибирање на понуди за осигурување на учениците од последици на несреќен случај-незгода • Донесување на одлука за исплата на парични сретства од самофинансирачката сметка на училиштето за изработка на распоред на часовите во предметна настава • Разно 	24.08.2017 год
2.	<ul style="list-style-type: none"> • Усвојување на записник бр.64 • Кооптирање на новиот член на УО, претставник од редот на наставниците • Барање до МОН за добивање на согласност за статутарни измени • Донесување на одлука за усвојување на Самоеваулацијата на училиштето 	17.11.2017 год

	<ul style="list-style-type: none">• Донесување на одлика за усвојување на Програма за антикорупциска едукација на учениците во учебната 2017/2018 година• Донесување на одлука за објавување на оглас за фотографирање на учениците во учебната 2017/2018 година• Разно- Разгледување на препорака од ДПИ по предметот Конечен извештај од интегралната инспекција	
--	---	--

16. ОРГАН НА РАКОВОДЕЊЕ

- *Работа на директорот*

И ова полугодие работата на директорот е насочена кон следните активности:

- да обезбедува услови за најефикасно давање на воспитно-образовни, научно-истражувачки, едукативни, развојни и информатички услуги.
- да обезбедува стратегија за развој на училиштето која нема да биде подложна на влијание од окружувањето и на чести промени и нестабилност.
- да обезбедува услови на организација кои ќе ги задоволат барањата на оние државни органи кои ја контролираат нејзината работа (МОН, БРО, Државен просветен инспекторат и др.)
- да обезбеди континуирано користење на информатичкиот систем кој ќе овозможи ползување на достигнуањата кај другите, но и нудење на своите достигнуања во науката, воспитанието, образованието, образовната технологија.
- да делува како авторитет кој компетентно и одговорно ги води организацијата, раководењето, мотивирањето и контрола над работата.
- да ја следи работата на учениците и да соработува со родителите во однос на успешно решавање на проблеми и тешкотии кои ги покажуваат учениците во наставата.
- да ја следи работата на наставниците и учениците на наставните часови и да придонесува за поквалитетно планирање и одржување на наставата

I. Водство		
1.1. Стратешко водство 1.2. Училишна клима и култура 1.3. Соработка со родителите и заедницата	Носители и соработници	Време на реализација
1.1 <ul style="list-style-type: none"> - Влијание на вработените во училиштето да ги претставуваат прифатените вредности во училиштето во опкружувањето и пошироко - Избирање на стилови на водство и примена согласно ситуацијата - Вложување во развојот на идентификуваните водачи, формирање тимови, давање ресурси и слобода за дејствување - Остварување континуирана соработка со органите и телата во училиштето 	Стручна служба, наставници	Континуирано
1.2 <ul style="list-style-type: none"> - Воспоставување механизми за поддршка на наставниците и учениците со што придонесува за нивни високи постигања - Превземање активности за одржување на постојано поттикнувачка атмосфера и градење позитивна клима на прифаќање и почитување на сите - Воспоставување на систем што обезбедува сите ученици да се чувствуваат безбедни и прифатени вклучувајќи ги и учениците со ПОП - Воспоставување процедури што обезбедуваат култура на транспарентност и одговорност - Поставување висики и достижни очекувања од учениците и вработените - Воспоставување хоризонтална и вертикална соработка во сите стручни тела во училиштето - Обезбедување принцип на "отворена врата" за соработка со наставниците, родителите, локалната заедница и бизнис сектор - Обезбедување услови за реализација за активности од областа на инклузија мултикултурализам, меѓуетничка интеграција, екологија и др. 	Надлежни институции, општина, наставници, вработени, директор	Континуирано

<p>1.3</p> <ul style="list-style-type: none"> - Информирање на локалната самоуправа за потребите на училиштето и обезбедување поддршка - Соработка со локалната заедница при справување со кризни ситуации што ги засегаат училиштето и локалната заедница (непогоди, епидемии, насилство и слично) - Презентирање на работата на училиштето и промовирање преку постигањата на учениците и наставниците - Заедничка реализација на превентивни, хуманитарни и културни активности со локалната заедница - Соработка со граѓанскиот сектор и активно вклучување на вработените и учениците во проекти од интерес на заедницата и на училиштето - Соработка со соодветни невладини здруженија за заштита и поддршка на младите - Соработка со институции надлежни за образованието- МОН, БРО, ДПИ , ДИЦ и др. - Обезбедување услови за соработка со други училишта - Реализација на планирани активности со родителите во одделни сегменти во воспитно образовниот процес 	<p>Директор , педагог, психолог, наставници, Општина Центар</p>	<p>Континуирано</p>
---	---	---------------------

II. Раководење со човечки ресурси

2.1 Комуникација и односи со јавност

2.2 Унапредување на човечките односи

2.3 Професионален и кариерен развој

2.4 Обезбедување кадар, работно воведување и ангажирање

<p>2.1</p> <ul style="list-style-type: none"> - Формирање тимови за односи со јавноста и изготвување акционен план и програма за презентација на училиштето - Воспоставување и одржување јасен систем на комуникација во училиштето и средината - Комуницирање со вработените континуирано, непосредно во писмена и во електронска форма - Користење на различни видово и приоди во формална и неформална комуникација - Применување на позитивен модел на комуникациски вештини со вработените - Приспособување на начинот на комуникација за надминување на недоразбирањата - Планирање на состаноците и навремено информирање на учесниците - Конструктивно насочување на дискусиите за време на состаноците - Градење стратегија за одржување на угледот на училиштето - Реализација на планот за привлекување на ученици како резултат на квалитетот на вработените и наставата во училиштето - Следење на осипувањето и градење стратегија за негово намалување во училиштето 	<p>Педагог, психолог, наставници</p>	<p>Континуирано</p>
---	--------------------------------------	---------------------

<p>2.2</p> <ul style="list-style-type: none"> - Градење јасен приод за развој на меѓуетничките односи и надминување на конфликтите - Учество во разрешување конфликти и градење добри меѓучовечки односи - Водење на грижа при распределба на работните ангажмани на вработените - Развивање на клима и култура кои го подржуваат вклучувањето на вработените во донесувањето одлуки, поставување цели и креирање промени 	<p>Педагог, психолог, наставници</p>	<p>Континуирано</p>
<p>2.3</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализирање на ефективноста на сопственото работење и изготвување личен план за професионален развој - Воспоставување систем за интерно стручно усовршување на вработените (предавања, работилници) - Менаџирање со активностите предвидени во годишниот план за професионален развој - Користење на различни инструменти за евалуација на работата 	<p>Педагог, психолог, наставници</p>	<p>Континуирано</p>
<p>2.4</p> <ul style="list-style-type: none"> - Планирање на персонална соработка со институциите - Спроведување интервју со потенцијални кандидати за вработување - Обезбедување стручен и компетентен кадар - Континуирано следење на работата на сите вработени и обезбедување соодветна поддршка - Препознавање и наградување на индивидуални постигнувања 	<p>Педагог, психолог наставници</p>	<p>Континуирано</p>

III. Педагошко раководење на училиштето		
3.1 Планирање 3.2 Поддршка на наставата и учењето 3.3 Обезбедување квалитет (евалуација, самоевалуација и развој) 3.4 Создавање здрава, безбедна и демократска средина за учење и развој на ученикот		
3.1 <ul style="list-style-type: none"> - Градење систем за вклучување на предлозите на вработените во планирањето на работата на училиштето - Изготвување годишни, оперативни и неделни планови за сопствената работа - Ревидирање на програмите краткорочно, среднорочно и долгорочно - Презентирање на годишните планирања пред органите и телата на училиштето и пред локалната заедница - Иницирање и насочување активности за иновација во наставата 	Наставници, координатори на тимови , стручна служба	Континуирано
3.2 <ul style="list-style-type: none"> - Воспоставување процедури за планирање на наставата и на воннаставните активности - Поддршка на наставниците при планирањето - Изработка и користење инструменти за следење на наставата - Следење наставни часови и давање повратни информации 		
3.3 <ul style="list-style-type: none"> - Следење на ефикасноста од реализацијата на училишните планови и програми - Поддршка на тимовите за изработка на самоевалуацијата - Водење советодавно – инструктивни разговори со наставниците, учениците и родителите - Обезбедување размена на добри практики на иновативна настава во рамките на училиштето и со други училишта вклучувајќи и користење на современо образовна технологија 		
3.4 <ul style="list-style-type: none"> - Обезбедување грижа од страна на сите во училиштето за физичката средина, изглед, хигиена и слично - Обезбедување услови за безбедно опкружување и заштита на учениците од насилство и злоупотреба - Формирање инклузивни тимови - Обезбедување активности за запознавање со културите на заедниците што живеат во РМ - Создавање услови за вклучување на учениците во животот на училиштето и непречена работа на ученичките организации 	Директор, Стручна служба	Континуирано

IV. Финансиско раководење

4.1 Раководење со финансиските ресурси

4.2 Раководење со материјалните ресурси

4.1

- Пронаоѓање можни извори на дополнително финансирање и дополнителни средства за училиштето
- Следење на наменското трошење на средствата во согласност со одобрениот буџет
- Информирање на органите и телата во училиштето за трошење на финансиските сретства
- Навремено исполнување на финансиските обврски
- Следење на постапките за реализирање на јавните набавки согласно законот
- Обезбедување услови за транспарентно усвојување на завршната сметка

Континуирано

4.2

- Реализација на планот и распоредот за максимално коистење на расположивите капацитети за изведување на наставата и воннаставните активности во согласност со потребите
- Реализација во обезбедување на потребни материјални ресурси за одвивање на наставата
- Вклучување на вработените во планирањето на буџетот и информирање за негоба прераспределба
- Обезбедување на материјални ресурси за непречено одвивање на наставата

V. Законско и административно работење на училиштето		
5.1 Примена на законски и под законски акти		
5.2 Изработка и примена на интерни акти и документација		
5.3 Раководење со административните процеси		
5.4 Примена на информациските системи во училиштето		
5.1 - Обезбедување примена на законската регулатива во училиштето - Воспоставување систем за информирање на вработените и претставниците од училишните органи и тела за релевантни законски прописи	Педагог, претседатели на активи, одделенски наставници, родители секретар, училишен одбор	Континуирано
5.2 - Организирање и учество во работата на тимовите за изработка на интерни акти - Носење интерни акти во сопствена надлежност - Обезбедување доследно спроведување на интерните акти - Спроведување одлуки донесени од училишниот одбор	Педагог ,психолог ,наставници	Континуирано
5.3 - Организирање и следење на работата на вработените и обезбедување соодветни услови - Доделување задачи на вработените, обезбедување почитување почитување на рокови и непосредно раководење со процесот - Воспоставување добро организиран систем за административни работи во училиштето		Континуирано
5.4 - Обезбедување услови за развој и функционирање на информациските системи - Обезбедување услови за сеопфатна електронска евиденција на сите активности на училиштето - Користење информациски системи во секојдневната работа		Континуирано

- **Акционен план за работа на директор**

АКТИВНОСТ И КОНКРЕТНИ ЧЕКОРИ	ИЗВОРИ НА СРЕДСТВА	ВРЕМЕНСКА РАМКА	ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТИ
<ul style="list-style-type: none"> Следење на активностите за изградба на фискултурна сала во соработка со МОН и Општина Центар 	МОН	2017/2018	Директор, училишен одбор и одговорни лица во соодветните сектори на МОН
<ul style="list-style-type: none"> Поднесување барање до градоначалникот за уредување и обновување на асфалтот односно површината на спортското игралиште и негово опремување со статични реквизити, заградување со мрежа и атмосферска канализација во училишниот двор 	Општина Центар	2017/2018	Директор, училишен одбор и одговорни лица во соодветните сектори на ОЦ
<ul style="list-style-type: none"> Поднесување барање до основачот за финансирање на реконструкцијата на горниот кат, вертикалните сидови и просторот кај скалите 	Општина Центар	2017/2018	Директор, училишен одбор и одговорни лица во соодветните сектори на ОЦ

17. Совет на родители

- Седници на Советот на родители

Реден број	Содржина на седницата – Дневен ред	Време на реализација
1.	<ol style="list-style-type: none">1. Презентирање и усвојување на Годишната програма за работа на училиштето во учебната 2017/2018 година2. Презентирање и усвојување на Програмата за ученички екскурзии за учебната 2017/2018 година3. Договор на родителите со економскиот оператор Сара Тренд4. Формирање на Комисии за избор на компанија за осигурување на учениците, екскурзии и фотографирање на учениците5. Зачленување на учениците во училишната библиотека6. Тековни прашања	23.08.2017

18. Финансов извештај