



# ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ

НА ОПШТИНСКО ОСНОВНО УЧИЛИШТЕ СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЈ  
ЦЕНТАР – СКОПЈЕ  
ЗА УЧЕБНАТА 2018 / 2019



## СОДРЖИНА

|  |    |
|--|----|
| 1. Вовед .....   | 4  |
| 2. Лична карта на училиштето.....  | 5  |
| - Општи податоци за училиштето .....   | 5  |
| - Просторни услови за работа на училиштето .....   | 6  |
| 3. Мапа на училиштето ( каде се наоѓа ), план на просториите .....                       | 7  |
| 4. Промени и приоритети.....   | 8  |
| - Степен на образование на вработените .....   | 10 |
| - Старосна структура на вработените.....   | 10 |
| 5. Мисија и визија .....   | 13 |
| 6. Едукативни информации од календарот за настава .....                                  | 14 |
| - Еколошки календар.....   | 15 |
| - Наставен и ненаставен кадар .....  | 16 |
| - Раководен стручен и административен кадар .....  | 16 |
| - Преглед табела на наставен кадар, класни раководства и број на часови по предмети..... | 17 |
| 7. Курикулум - НАСТАВЕН ПЛАН.....  | 22 |
| - Организација на задолжителна настава .....   | 23 |
| - Инклузија на деца со посебни потреби .....   | 26 |
| - Поддршка на ученици кои подолго отсутнуваат од настава .....                           | 29 |

|   |     |
|---|-----|
| - Употреба на ИКТ во наставата .....  | 31  |
| - Реализирани часови во предметна настава со примена на ИКТ .....                 | 31  |
| - Проекти кои се реализираат во училиштето.....                                   | 32  |
| 8. Оценување .....  | 41  |
| 9. Грижа за здравјето.....  | 62  |
| 10. Ученици и ученички организации.....   | 65  |
| 11. Професионален развој на наставниците, стручните соработници .....             | 70  |
| 12. Интеграција на еколошката едукација во образовниот систем на училиштето ..... | 82  |
| 13. Други активности.....   | 88  |
| 14. Стручни соработници.....  | 96  |
| 15. Стручни органи.....   | 111 |
| 16. Орган на управување.....  | 114 |
| 17. Орган на раководење .....   | 116 |
| - Работа на директорот .....  | 118 |
| - Акционен план за работа на директор .....                                       | 124 |
| 18. Совет на родители .....   | 125 |
| - Седници на Советот на родители.....   | 125 |
| 19. План за евакуација .....  | 126 |
| 20. Финансиски извештај .....   | 130 |

## 1. Вовед

Основното Општинско училиште Св. Кирил и Методиј, Центар-Скопје е најстаро училиште во Република Северна Македонија со непрекината воспитно образовна дејност на мајчин македонски јазик во текот на 183 години (од далечната 1836 година до денес).

**ГОДИШНИОТ ИЗВЕШТАЈ** е документ изработен според следниве појдовни основи:

- Законот за основно образование;
- Наставните планови и програми;
- Статут на училиштето;
- Програма за развој на училиштето;
- Годишна програма за работа на училиштето од 2018/19 година;
- Документи и акти на МОН
- Извештаи и укажувања од БРО, ДПИ и Општина Центар
- Училиштен одбор

Целта и задачите на Извештајот е да се проследат личната карта, историјатот и просторните и материјално-технички услови за работа во училиштето, организацијата и начинот на остварување на воспитно-образовната работа во училиштето, облиците на наставната и воннаставната активност, грижата за здравјето на учениците, соработката со локалната средина, следењето, вреднувањето и унапредувањето на воспитно-образовната работа во училиштето, успехот на учениците, професионалниот развој на наставниците, работата на ученичките организации, работата на стручните органи и органите на управување и раководење.

## 2. Лична карта на училиштето

### - Општи податоци за училиштето

|   |  |
|---|--|
| Име на училиштето                       | СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЈ, ЦЕНТАР – СКОПЈЕ                                   |
| Адреса, општина, место                  | Ул.1737 бр.1 Центар Скопје   |
| Телефон                                 | 02/3 164 357 02/3 213 799  |
| Фах                                     | 02/3 164 357   |
| Е-маил                                  | <a href="mailto:oukimsk@yahoo.com">oukimsk@yahoo.com</a>                 |
| Веб страна                              | <a href="http://www.oukimskopjecentar.com">www.oukimskopjecentar.com</a> |
| Основано од                             | ИО – ГНОО на Град Скопје   |
| Верификација-број на актот              | 15-820   |
| Година на верификација                  | 26.06.1984   |
| Јазик на кој се изведува наставата      | Македонски јазик   |
| Година на изградба                      | 1963/64  |
| Тип на градба                           | Тврда градба   |
| Површина на објектот                    | 3101 м <sup>2</sup>  |
| Површина на училишниот двор             | 3848 м <sup>2</sup>  |
| Површина на спортски терени и игралишта | 600 м <sup>2</sup>   |
| Училиштето работи во смена              | Една смена   |
| Начин на загревање на училиштето        | Централно парно  |
| Број на одделенија                      | 9  |
| Број на паралелки                       | 26   |
| Број на смени                           | Една смена   |

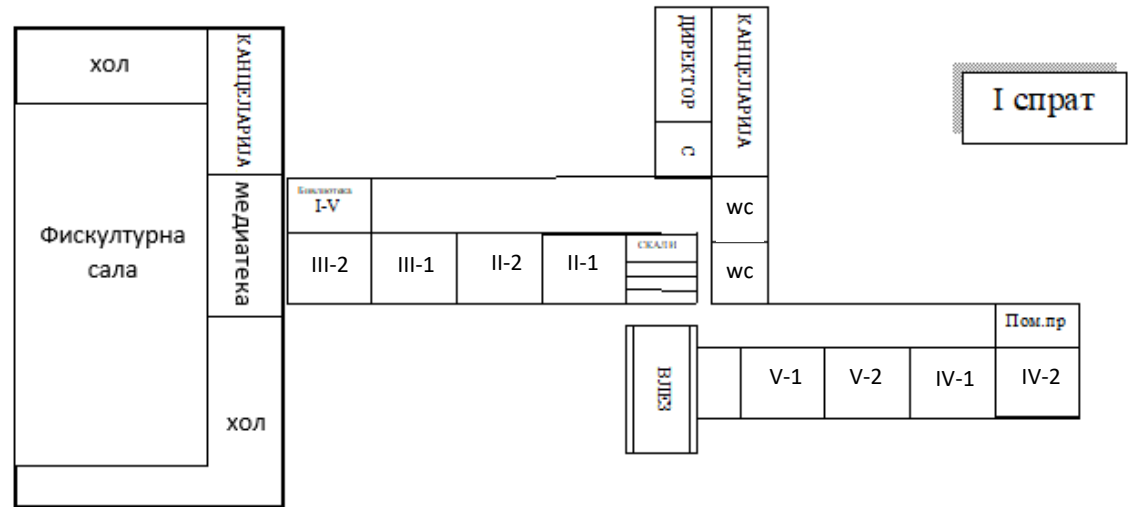
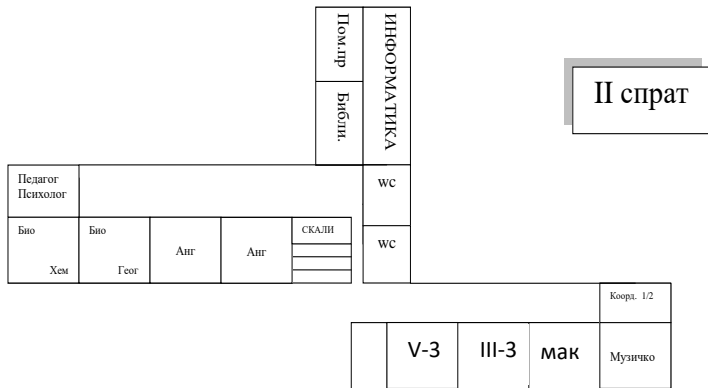
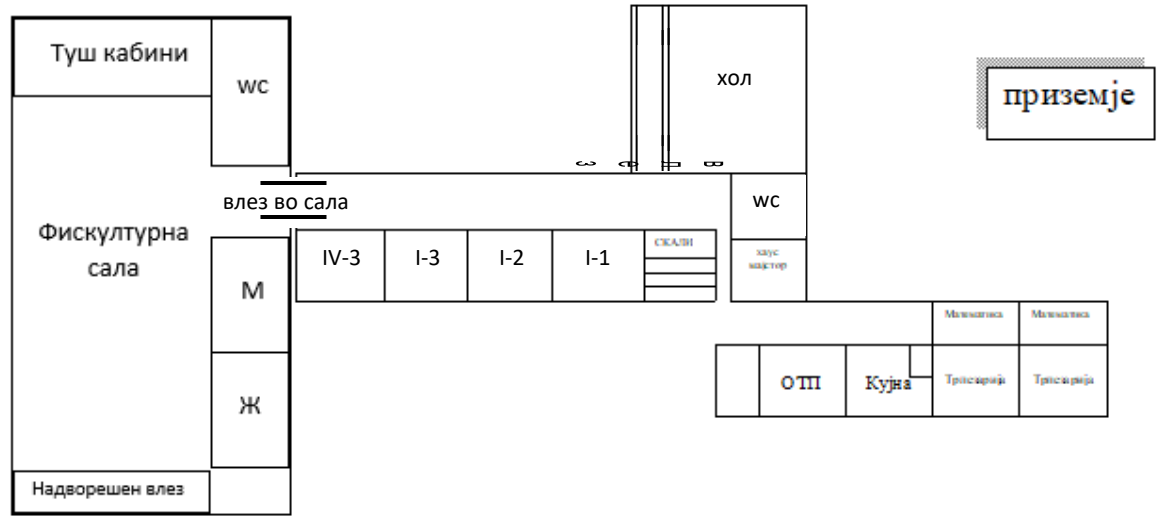
- **Просторни услови за работа на училиштето**

|                                  |                 |
|----------------------------------|-----------------|
| Вкупен број на училишни згради   | 1               |
| Училишен двор                    | 1               |
| Број на подрачни училишта        | 0               |
| Бруто површина                   | 3848 м2         |
| Нето површина                    | 3101 м2         |
| Број на спортски терени          | 1               |
| Број на катови                   | 3               |
| Број на училници                 | 26              |
| Број на помошни простории        | 6               |
| Училишна библиотека              | 2               |
| Начин на загревање на училиштето | Централно парно |

**Материјално – технички услови**

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| <b>Материјално – технички услови</b> | <p>Новата учебната година започна во реконструирани училници од четвртиот и петтиот тракт, вертикалниот ѕид и ходниците и канцеларијата на педагогот и психологот. Посебно се обрнато внимание на варосување на училниците и поставување на нови ламинатни подови.</p> <p>Новата физкултурна сала сеуште не е отворена за одржување на часовите по ФЗО . Од просторни услови училиштето поседува: 12 кабинети и 14 училници, 6 помошни простории, 4 канцеларии (наставници, директор, секретар и педагог и психолог), 2 библиотеки – една за учениците од I до V одделение и една за учениците од VI до IX , 5 санитарни јазли, 1 кујна и трпезарија со 2 помошни простории. Од технички услови училиштето поседува 20 телевизори, 1 LCD телевизор, 14 DVD плеери, 48 сервери кои се во функција, 3 фотокопири, 8 принтери, 15 клима уреди, 190 мали лаптопи за во одделенска настава, 1 графоскоп, 1 микроскоп, 4 компјутерски микроскопи, 3 мимио табли, 2 LCD проектори и 1 смарт табла. Училиштето е вклучено на интернет со wireless (безжична конекција) и со ADSL жичана конекција.</p> |
|--------------------------------------|--|

### 3. Мапа на училиштето ( каде се наоѓа ), план на просториите



## 4. Промени и приоритети

Од трите предвидените стратешки цели за учебната 2018/2019 година училиштето ги реализираше следниве:

### I. Стратешка цел: Продлабочување на соработката со родителите

*Реализирани конкретни цели:*

1. Учество на родители во проекти на училиштето: МИО и ЕКО
2. Соработка на родителите при реализација на воннаставни активности во училиштето

### II. Стратешка цел : Поддршка на наставата и учењето

*Реализирани конкретни цели:*

1. Утврдување на искуства и потреби преку анкетирање на вработените за обуки на наставниот кадар
2. Изготвување на апликација и аплицирање на Еразмус + проект (K1) со цел обучување на стручната служба и група на наставници за работа со талентирани ученици и ученици со посебни образовни потреби во наставата.

### III. Стратешка цел : Подобрување на инфраструктурата на училиштето

*Реализирани конкретни цели:*

1. Согледување на моменталната состојба на училишниот двор  
По согледување на моменталната состојба во училишниот двор издадено е решение од страна на инспекциските служби на Општина Центар за уредување и адаптирање на училишниот двор со цел заштита и безбедност на учениците во училиштето. Дворот делумно се расчисти од градежните табли и шутот. Сеуште постојат градежни табли кои треба да се дислоцираат и дворот во потполност да се уреди.
2. Реконструкција на вертикалниот ѕид, плафони и подови на горните два тракта. Се заменија старите подови во девет кабинети од предметна настава и една канцеларија на педагошко-психолошката служба. Исто така беа искречени сите девет училници и канцеларијата.

Другите две предвидени конкретни цели не се реализирани во оваа учебна година.



## Структура на училиштето

|   |  |
|---|--|
| <b>Членови на Училишен одбор<br/>(име и презиме )</b>       | Марија Варадинска Алексова-претседател (од училиште) 2018-2021год.<br>Маја Бутлеска член (од училиште) 2018-2021 год.<br>Вера Петровска-член (од училиште) 2017-2020 год.<br>Борче Георгиевски- член (родител) 2018-2021 год.<br>Сашо Јанев-член (родител) 2018-2021 год.<br>Драган Георгиевски-член (родител) ) 2017-2020 год.<br>Слободан Тодоровски О.Ц. 2017-2020 год.<br>Лидија Антонијевска О.Ц. 2017-2020 год.<br>Ивана Дамјановска МОН 2017-2020 год.  |
| <b>Членови на Совет на родители<br/>(име и презиме )</b>    | Татјана Соколовска (претседател на Советот на родители)<br>Игор Јаневски, Ѓоко Ременски, Мерсиха Смаиловиќ, Јадранка Костовска, Азрина Зеќировиќ, Симона Петровски, Габриела Крстевска, Наташа Кметовиќ- Новаковска, Ивана Ковацис, Ѓорѓи Костов, Елена Николоска – Цветковиќ, Елизабета Станоевска, Мирјана Попеска, Билјана Стојчевска, Душанка Спасовска, Сашо Најдовски, Марина Ангеловска, Сабина Мендак, Горан Качев, Елпида Козар, Слаѓана Наковска, Весна Димитријевска, Јасмина Мекиќ, Даниела Чекова, Ѓоко Вешоски, Билјана Мирковиќ, Шемо Мекиќ, Маја Николовска, Емељ Туна, Мерима Куртановиќ, Тања Сачевска, Иванка Зивософска, Станче Младеновска, Сашо Тунев, Селма Шакировиќ, Алма Цамовиќ, Саше Серафимовски, Санела Рамовиќ, Диса Ватиќ, Даниела Мирчевска, Мирјана Галевска, Игор Здравковски, Бојан Јанакијевиќ, Борче Георгиевски, Љупчо Јованов, Снежана Мирчевска, Елена Мирчевска, Павлинка Божинова, Драган Ѓорѓиевски, Вера Распашковска, Теодора Јовановска, Благојевска Марија, Катерина Јовановиќ |
| <b>Стручни активи ( видови )</b>                            | I-V Стручен актив на одделенска настава<br>VI-IX Стручен актив на предметна настава<br>- Природно математички стручен актив<br>- Јазичен стручен актив<br>- Општествен стручен актив   |
| <b>Одделенски совети<br/>( број на наставници )</b>         | I-V 30 наставници и VI-IX 24 наставници  |
| <b>Членови на ученичка заедница<br/>( број на ученици )</b> | I-V 14 ученици и VI-IX 12 ученици  |

### Наставен и ненаставен кадар

| Наставен и ненаставен кадар | Вкупно | Етничка и полова структура на наставниците |    |         |   |       |   |      |   |       |   |
|-----------------------------|--------|--|----|---------|---|-------|---|------|---|-------|---|
|                             |        | Македонци                                  |    | Албанци |   | Турци |   | Роми |   | Друго |   |
|                             |        | М  | Ж  | М       | Ж | М     | Ж | М    | Ж | М     | Ж |
| Број на вработени           | 69     | 8  | 56 | /       | / | /     | / | /    | 1 | /     | 4 |
| Број на наставен кадар      | 54     | 6  | 44 | /       | / | /     | / | /    | / | /     | 4 |
| Број на стручни соработници | 5      | /  | 5  | /       | / | /     | / | /    | / | /     | / |
| Административни работници   | 1      | 1  | /  | /       | / | /     | / | /    | / | /     | / |
| Техничка служба             | 8      | 1  | 6  | /       | / | /     | / | /    | 1 | /     | / |
| Директор                    | 1      | /  | 1  | /       | / | /     | / | /    | / | /     | / |

#### - Степен на образование на вработените

| Образование         | Број на вработени |
|---------------------|-------------------|
| Високо образование  | 57                |
| Вишо образование    | 4                 |
| Средно образование  | 5                 |
| Основно образование | 3                 |

#### - Старосна структура на вработените

| Години | Број на вработени |
|--------|-------------------|
| 20-30  | 7                 |
| 31-40  | 20                |
| 41-50  | 21                |
| 51-60  | 20                |
| над 61 | 1                 |

Полова застапеност на ученици по паралелки на крајот на учебната 2018/2019 година

| Одделение           | Број на ученици по пол |            |            | Број на паралелки |
|---------------------|------------------------|------------|------------|-------------------|
|                     | Машки                  | Женски     | Вкупно     |                   |
| I                   | 23                     | 26         | 49         | 3                 |
| II                  | 26                     | 30         | 56         | 3                 |
| III                 | 20                     | 19         | 39         | 2                 |
| IV                  | 18                     | 27         | 45         | 3                 |
| V                   | 22                     | 23         | 45         | 3                 |
| <b>Вкупно I-V</b>   | <b>109</b>             | <b>125</b> | <b>234</b> | <b>14</b>         |
| VI                  | 31                     | 21         | 52         | 3                 |
| VII                 | 26                     | 25         | 51         | 3                 |
| VIII                | 30                     | 22         | 52         | 3                 |
| IX                  | 32                     | 32         | 64         | 3                 |
| <b>Вкупно VI-IX</b> | <b>119</b>             | <b>100</b> | <b>219</b> | <b>12</b>         |
| <b>Вкупно I-IX</b>  | <b>228</b>             | <b>225</b> | <b>453</b> | <b>26</b>         |

- Ученици

| Одделение | Број на паралелки | Број на ученици | Етничка и родова структура на учениците |     |         |   |         |    |       |   |      |    |      |   |       |   |
|-----------|-------------------|-----------------|---|-----|---------|---|---------|----|-------|---|------|----|------|---|-------|---|
|           |                   |                 | Македонци                               |     | Албанци |   | Бошњаци |    | Турци |   | Роми |    | Срби |   | Друго |   |
|           |                   |                 | м                                       | ж   | м       | ж | м       | ж  | м     | ж | м    | ж  | м    | ж | м     | ж |
| I         | 3                 | 49              | 12                                      | 14  | 1       | 1 | 8       | 7  | 1     | 1 | 1    | 3  | /    | / | /     | / |
| II        | 3                 | 56              | 12                                      | 17  | /       | / | 7       | 9  | 4     | / | 3    | 4  | /    | / | /     | / |
| III       | 2                 | 39              | 17                                      | 10  | /       | / | 2       | 5  | 1     | / | /    | 3  | /    | / | /     | 1 |
| IV        | 3                 | 45              | 14                                      | 12  | /       | / | 2       | 12 | 2     | / | /    | 2  | /    | 1 | /     | / |
| V         | 3                 | 45              | 12                                      | 14  | /       | 1 | 4       | 4  | 1     | / | 5    | 4  | /    | / | /     | / |
| I-V       | 14                | 234             | 67                                      | 67  | 1       | 2 | 23      | 37 | 9     | 1 | 9    | 16 | /    | 1 | /     | 1 |
| VI        | 3                 | 52              | 17                                      | 13  | /       | / | 8       | 6  | 2     | / | 2    | 2  | 1    | / | 1     | / |
| VII       | 3                 | 51              | 13                                      | 14  | /       | 1 | 8       | 8  | 1     | / | 4    | 1  | /    | 1 | /     | / |
| VIII      | 3                 | 52              | 19                                      | 15  | /       | 1 | 6       | 2  | 2     | 2 | 3    | /  | /    | 2 | /     | / |
| IX        | 3                 | 64              | 22                                      | 15  | /       | / | 6       | 13 | /     | 1 | 3    | 3  | /    | / | 1     | / |
| VI-IX     | 12                | 219             | 71                                      | 57  | /       | 2 | 28      | 29 | 5     | 3 | 12   | 6  | /    | 3 | 2     | / |
| I-IX      | 26                | 453             | 138                                     | 124 | 1       | 4 | 51      | 66 | 14    | 4 | 21   | 22 | 1    | 4 | 2     | 1 |
| Вкупно    |                   |                 | 262                                     |     | 5       |   | 117     |    | 18    |   | 43   |    | 5    |   | 3     |   |

- Наставен јазик

|                    | Наставен јазик-македонски | Наставен јазик-албански | Наставен јазик- турски | Наставен јазик- српски |
|--------------------|---------------------------|-------------------------|------------------------|------------------------|
| Број на паралелки  | 26                        | /                       | /                      | /                      |
| Број на ученици    | 453                       | /                       | /                      | /                      |
| Број на наставници | 54                        | /                       | /                      | /                      |

## 5. Мисија и визија

**МИСИЈА:** Училиштето се стреми кон развивање на социјален, интелектуален и академски прогрес на учениците. Ние обезбедуваме подеднаков напредок на учениците преку развивање на нивните вештини, таленти и потреби. Светот го замислуваме глобално и отворено место, исполнето со почит и разбирање.

**ВИЗИЈА:** Визија на училиштето е да ги инспирира учениците до нивниот максимален потенцијал, воедно да ги мотивира на поттикнување на одговорно однесување и вредна работа. Училиштето верува во овие атрибути за да постигнеме единствен профил на ученик.

## 6. Едукативни информации од календарот за настава

| Реализирана програмска активност             | Време на реализација | Методи и постапки за реализација  | Исходи и ефекти  |
|--|----------------------|---|--|
| Ден на независноста на Р. Северна Македонија | 07.09.2018           | Историски час: „27 години Незвисна Македонија“  | Почитување на државен празник                            |
| Меѓународен ден на мирот                     | 21.09.2018           | Присуство на учениците од VII одд. на свеченоста пред споменикот на ослободителите на град Скопје | Дружба со претставници од Сојузот на борци на РСМ Центар |
| Меѓународен ден на просветните работници     | 05.10.2018           | Приредба по повод Денот на учителот организирана со ученици од I-IX одд.                          | Почит кон учителот                                       |
| Ден на народното востание                    | 10.10.2018           | Историска секција работилница на тема: Прилеп и Куманово градови херои                            | Почит кон историското минато                             |
| Ден на Македонската револуционерна борба     | 22.10.2018           | Посета на Музеј –ученици од петто одделение   | Почит кон историското минато                             |
| Ослободување на Скопје                       | 13.11.2018           | Пред споменикот на ослободителите на град Скопје  | Почитување на празници                                   |
| Денот на Св. Климент Охридски                | 07.12.2018           | Осврт кон делото на македонскиот, словенски учител и светец Св. Климент Охридски                  | Почит кон делото на Св. Климент Охридски                 |
| Ден на македонските просветители             | 23.05.2019           | Приредба по повод патрониот празник на училиштето   | Почит на делото на солунските браќа                      |

- **Еколошки календар**

| <b>Реализирана програмска активност</b>   | <b>Време на реализација</b> | <b>Методи и постапки за реализација</b>                     | <b>Исходи и ефекти</b>   |
|---|-----------------------------|---|--|
| Светски ден на чистење  | 15 септември 2018           | Чистење на двор   | Подигање на свеста кај учениците за правилно управување со отпадот                                 |
| Меѓународен ден без автомобили  | 21 септември 2018           | Возење со велосипеди  | Подигање на еколошката свест кај учениците, доаѓање на училиште со велосипед, тротинет             |
| Меѓународен ден на храната<br>Кампања за Денот на гладта под мотото: Помислете и на нас | 17 октомври- 17ноември 2018 | Хуманитарна акција: Ден на гладта –ЦК на РСМ                | Подигање на хуманите вредности   |
| Светски ден за заштеда на енергија  | 5 март 2019                 | Презентација на ученички трудови: Како да заштедам енергија | Подигање на еколошката свест кај учениците   |
| Светски ден за заштеда на водите  | 22 март 2019                | Упатства и пораки од учениците                              | Подигање на еколошката свест кај учениците   |
| Светски ден на планетата  | 22 Април 2019               | Презентација на видео од Зелен пакет                        | Подигање на еколошката свест кај учениците за значењето на планетата                               |
| Светски ден против пушењето   | 31 Мај 2019                 | Изработка на постери за штетноста на пушењето               | Подигање на свеста на учениците за нивното здравје и штетноста на цигарите по здравјето на човекот |

**- Наставен и ненаставен кадар**

Во учебната 2018/19 год. во училиштето реализираат настава вкупно 54 наставници, од кои 30 во одделенска настава и 24 во предметна настава.

- Во учебната 2018/19 година работат 7 хигиеничарки и 1 хаусмајстор кои се грижат за хигиената во училиштето, распределени во две смени.

Учебната година започна на 3 Септември (понеделник) со вкупно 453 ученици распоредени во 26 паралелки. Учениците се од општината (според реонизацијата) и поширокиот градски регион. Наставата се изведува на **македонски наставен јазик**.

Поради континуираното загадување на воздухот, како и метеоролошките прогнози, Владата на Република Северна Македонија, донесе итна мерка за продолжување на траењето на зимскиот распуст со што второто полугодие наместо на 21.01.2019 година (понеделник) започна на 23.01.2019 година (среда). Неодработените денови се одработија во второто полугодие на 16.03.2019 и 30.03.2019 година.

Двајца наставници дополнуваат од други училишта по предметите: германски јазик и географија, а 2 наставника дополнуваат во други училишта по предметите: етика во религиите, етика и граѓанско образование.

Во рамките на воспитно – образовниот процес Општина Центар воведе асистент на часовите по физичко и здравствено образование за одделенска настава.

Фондот на часовите е според нормативот во согласност со Законот за основно образование.

**- Раководен стручен и административен кадар**

| Р.бр. | Име презиме              | Работно место      | Стручна подготовка |
|-------|--------------------------|--------------------|--------------------|
| 1     | Вилма Поповиќ            | Директор           | ВСС                |
| 2     | Валентина Лена- Вељан    | Помошник директор  | ВСС                |
| 3     | Маја Ѓорчевска-Затуроска | Педагог            | ВСС                |
| 4     | Сања Шутиноска           | Психолог           | ВСС                |
| 5     | Д-р Нела Радевска        | Стручен соработник | Доктор на науки    |
| 6     | Стојанче Кабранов        | Секретар           | ВСС                |



- **Преглед табела на наставен кадар, класни раководства и број на часови по предмети**

| Р.бр | Име презиме         | Предмет   | Класно раковод. | Вкупно часови | Стручна подготовка (дополнува) |
|------|---------------------|---|-----------------|---------------|--------------------------------|
| 1    | Благица Димчева     | Музичко образование, хор, оркестар, танци и ора | 8-1             | 21            | ВСС                            |
| 2    | Кети Христовска     | Германски јазик                                 | 8-2             | 21            | Магистер на науки              |
| 3    | Марија В. Алексова  | Македонски јазик                                | 8-3             | 21            | ВСС                            |
| 4    | Ирена Т.Пановска    | Македонски јазик                                | 6-1             | 21            | ВСС                            |
| 5    | Ирена Костовска     | Македонски јазик, Библиотека                    | /               | 8             | ВСС                            |
| 6    | Ленче Зајковска     | Математика, физика                              | 9-1             | 21            | ВСС                            |
| 7    | Милка Симска        | ТО, изборен техничко                            | 9-2             | 20            | ВС                             |
| 8    | Гордана Ч. Делева   | Математика                                      | 9-3             | 20            | ВСС                            |
| 9    | Ана Неделковска     | Англиски јазик                                  | /               | 18            | ВСС                            |
| 10   | Даниела Такашманова | Англиски јазик                                  | /               | 20            | ВСС                            |
| 11   | Бојана Бачоска      | Хемија, биологија                               | 6-3             | 21            | ВСС                            |
| 12   | Весна Миливоевиќ    | Географија                                      | /               | 20            | ВСС                            |
| 13   | Васко Лазаревски    | Географија                                      | /               | 4             | ВСС                            |

|    |                     |  |     |    |                   |
|----|---------------------|--|-----|----|-------------------|
| 14 | Жанета Шумкоска     | Математика                                   | /   | 20 | ВСС               |
| 15 | Драган Станојковски | Физичко образование, изборен спорт           | /   | 20 | ВСС               |
| 16 | Ненад Наневски      | Историја                                     | /   | 20 | ВСС               |
| 17 | Чедомир Пановски    | Физичко образование, изборен спорт           | /   | 20 | ВСС               |
| 18 | Андријана Грујоска  | Биологија, изборен                           | 7-3 | 21 | ВСС               |
| 19 | Горан Величковиќ    | Информатика, проекти од информатика          | 6-2 | 21 | ВСС               |
| 20 | Маја Јакимовска     | Етика во религии                             | /   | 6  | ВСС               |
| 21 | Павлинка Цонева     | Природни науки, Иновации, Вештини на живеење | 7-2 | 9  | Магистер на науки |
| 22 | Марина Станковиќ    | Ликовно образование                          | 7-1 | 18 | ВСС               |
| 23 | Воислав Гушевски    | Германски јазик                              | /   | 4  | ВСС               |
| 24 | Горица Бошкоска     | Граѓанско образование, Етика                 | /   | 9  | ВСС               |

| <b>КЛАСНИ РАКОВОДИТЕЛИ</b>   | <b>ОДДЕЛЕНИЕ И ПАРАЛЕЛКА</b> |
|------------------------------|------------------------------|
| Ирена Паневска Тодоровска    | VI-1                         |
| Горан Величковиќ             | VI-2                         |
| Бојана Бачоска               | VI-3                         |
|                              |                              |
| Марина Станковиќ             | VII-1                        |
| Павлинка Георгиева           | VII-2                        |
| Андријана Грујоска           | VII-3                        |
|                              |                              |
| Благица Димчева              | VIII-1                       |
| Кети Христовска              | VIII-2                       |
| Марија Варадинска - Алексова | VIII-3                       |
|                              |                              |
| Ленче Зајковска              | IX-1                         |
| Милка Симска                 | IX-2                         |
| Гордана Делева               | IX-3                         |

***Преглед табела на наставници во одделенска настава***

| Ред.бр. | Име и презиме                 | Одд.раковод. | Стручна подготовка |
|---------|-------------------------------|--------------|--------------------|
| 1.      | Гордана Стефановска           | 1/1          | BCC                |
| 2.      | Нада Крстева                  | 1/1          | BCC                |
| 3.      | Сања Пиперевска               | 1/2          | BCC                |
| 4.      | Александра Крстова            | 1/2          | BCC                |
| 5.      | Катарина Лазаревска           | 1/3          | BCC                |
| 6.      | Катерина Бошковска            | 1/3          | BCC                |
| 7.      | Катерина Кузмановска - Гаштов | 2/1          | BCC                |

|     |  |     |     |
|-----|--|-----|-----|
| 8.  | Весна Чижбановска - Трифуновска                    | 2/1 | BCC |
| 9.  | Даниела Крстевска                                  | 2/2 | BCC |
| 10. | Нина Николовска                                    | 2/2 | BCC |
| 11. | Дијана Ковачевска                                  | 2/3 | BCC |
| 12. | Јелена Брауновиќ                                   | 2/3 | BCC |
| 13. | Виолета Гошева                                     | 3/1 | BCC |
| 14. | Дијана Лазаревска Чанговска / замена Анка Чоневска | 3/1 | BCC |
| 15. | Вера Петровска                                     | 3/2 | BCC |
| 16. | Бојана Баџакова                                    | 3/2 | BCC |
| 17. | Гордана Букревска                                  | 4/1 | BCC |
| 18. | Данче Гиговска                                     | 4/1 | BCC |
| 19. | Симона Пецова                                      | 4/2 | BCC |
| 20. | Нела С. Никовска                                   | 4/2 | BCC |
| 21. | Луиза Наневска                                     | 4/3 | BCC |
| 22. | Мента Богеска                                      | 4/3 | BC  |
| 23. | Ана Покупец  | 5/1 | BCC |
| 24. | Мери Курчиева                                      | 5/1 | BCC |
| 25. | Мирјана Јаневска                                   | 5/2 | BC  |
| 26. | Јасмина Луневска                                   | 5/2 | BCC |
| 27. | Горица Веловска                                    | 5/3 | BCC |
| 28. | Анета Мицковска                                    | 5/3 | BCC |
| 29. | Ирена Бакреска – Василевска – англиски јазик       | /   | BCC |
| 30. | Маја Бутлевска – англиски јазик                    | /   | BCC |

**Преглед табела на технички персонал**

|   |                     |             |
|---|---------------------|-------------|
| 1 | Методи Стојановски  | Хаусмајстор |
| 2 | Елица Галевска      | Хигиеничар  |
| 3 | Зора Дамјановска    | Хигиеничар  |
| 4 | Санија Раиф         | Хигиеничар  |
| 5 | Онорина Мацкиновска | Хигиеничар  |
| 6 | Нада Галевска       | Хигиеничар  |
| 7 | Нада Трајковска     | Хигиеничар  |
| 8 | Билјана Саревска    | Хигиеничар  |

## 7. Курикулум - НАСТАВЕН ПЛАН

Во учебната 2018/2019 училиштето работи по Наставен план и програма верифицирани од БРО и МОН и ги содржи следните видови настава: задолжителна, изборна, дополнителна и додатна настава.

| Задолжителни предмети                        | Изборни предмети                |
|--|---------------------------------|
| Македонски јазик                             | Етика на религиите              |
| Англиски јазик                               | Танци и народно ора             |
| Германски јазик                              | Унапредување на здравјето       |
| Математика                                   | Проекти од техничко образование |
| Историја                                     | Спорт                           |
| Географија                                   | Проекти од информатика          |
| Граѓанско образование                        | Проекти од ликовна уметност     |
| Биологија                                    | Вештини за живеење              |
| Физика                                       | Творештво                       |
| Хемија                                       |                                 |
| Ликовно образование                          |                                 |
| Музичко образование                          |                                 |
| Физичко образование                          |                                 |
| Техничко образование                         |                                 |
| Информатика                                  |                                 |
| Етика  |                                 |
| Работа со компјутер и основи на програмирање |                                 |
| Општество                                    |                                 |
| Природни науки                               |                                 |
| Иновации                                     |                                 |

### - **Организација на задолжителна настава**

Училиштето организира целодневна настава за учениците од I-V одделение и истата се реализира од 7 часот и 30 минути до 16 часот. Појадокот за овие ученици се организира од 8:00 часот во училишната трпезарија, а ручекот во 12:00. Наставата се реализира во 14 училници. За учениците од VI-IX одделение часовите започнуваат во 8:00 и завршуваат во согласност со распоредот на часови. Учениците од VI-IX одделение се опфатени во 12 паралелки.

- Содржини од предметот „Животни вештини“, застапен со еден час седмично се реализира на одделенскиот час со сите ученици.
- Задолжителен прв странски јазик за учениците од I до IX одделение е *англиски јазик*, а како втор задолжителен странски јазик од VI одделение, училиштето го предлага *германскиот јазик*.

Неделниот фонд на часови по задолжителните предмети е утврден во Наставниот план, а целите, содржините, поимите и планираните активности се содржани во наставните програми донесени од БРО.

### - **Изборна настава**

Изборна настава се реализира по избор на учениците кои имаат можност да бираат предмети соодветни за нивната возраст и според наставните програми донесени од БРО. Во училиштето се нудат 9 изборни предмети за оваа учебна година (табела погоре).

### - **Дополнителна настава**

Се организира за учениците кои покажуваат потешкотии во совладувањето на наставните содржини, биле отсутни заради болест или од други причини. Се изведува редовно по сите наставни предмети, во текот на целата учебна година, со примена на индивидуалната и групна форма на работа. Дополнителната настава по предмети, часови и број на ученици е прикажана во следнава табела:

| <b>Наставник</b>   | <b>Наставен предмет</b> | <b>Часови</b> | <b>Ученици</b> |
|--------------------|-------------------------|---------------|----------------|
| Кети Христовска    | Германски јазик         | 26            | 12             |
| Ирена Т.Пановска   | Македонски јазик        | 36            | 18             |
| Ленче Зајковска    | Математика/Физика       | 20/14         | 10             |
| Гордана Делева     | Математика              | 17/13         | 7              |
| Жанета Шумковска   | Математика              | 36            | 7              |
| Весна Миливоевиќ   | Географија              | 8             | 6              |
| Андријана Грујоска | Биологија               | 24            | 10             |

|                   |                              |    |   |
|-------------------|------------------------------|----|---|
| Горица Бошкоска   | Граѓанско образование/ Етика | 18 | 6 |
| Катерина К.Гаштов | Македонски јазик             | 15 | 3 |
| Весна Чижбаноска  | Математика                   | 18 | 3 |
| Ана Покупец       | Македонски јазик/Општество   | 34 | 6 |
| Мери Курчиева     | Математика                   | 17 | 3 |
| Мирјана Јанеска   | Математика                   | 18 | 3 |
| Јасмина Луневска  | Македонски јазик/Општество   | 18 | 3 |
| Горица Веловска   | Македонски јазик/Општество   | 18 | 5 |
| Анета Мицковска   | Математика                   | 18 | 5 |
| Симона Пецова     | Македонски јазик             | 16 | 5 |
| Вера Петровска    | Македонски јазик             | 18 | 4 |
| Бојана Баџакова   | Математика                   | 18 | 4 |
| Виолета Гошева    | Македонски јазик             | 18 | 4 |
| Анка Чонева       | Математика                   | 18 | 4 |
| Нела С. Никовска  | Математика                   | 19 | 3 |
| Луиза Наневска    | Македонски јазик             | 17 | 4 |
| Мента Богеска     | Математика                   | 18 | 5 |
| Данче Гиговска    | Македонски јазик             | 16 | 4 |
| Гордана Букревска | Математика                   | 19 | 5 |



- **Додатна настава**

Се организира за учениците кои покажуваат зголемен интерес за наставните содржини, за проширување и продлабочување на знаењата. Од оваа група на талентирани ученици се бираат учениците кои го претставуваат училиштето на сите видови натпревари по сите предмети.

| <b>Наставник</b>   | <b>Наставен предмет</b>      | <b>Часови</b> | <b>Ученици</b> |
|--------------------|------------------------------|---------------|----------------|
| Кети Христовска    | Германски јазик              | 26            | 19             |
| Ирена Т.Пановска   | Македонски јазик             | 36            | 17             |
| Ленче Зајковска    | Математика/Физика            | 9/23          | 10             |
| Гордана Делева     | Математика                   | 9/20          | 9              |
| Андријана Грујоска | Биологија                    | 22            | 12             |
| Горан Величковиќ   | Информатика                  | 18            | 18             |
| Горица Бошкоска    | Граѓанско образование/ Етика | 18            | 8              |
| Катерина К.Гаштов  | Македонски јазик             | 19            | 3              |
| Весна Чижбаноска   | Математика                   | 16            | 3              |
| Ана Покупец        | Македонски јазик/Општество   | 36            | 3              |
| Мери Курчиева      | Математика                   | 17            | 6              |
| Мирјана Јанеска    | Математика                   | 18            | 7              |
| Јасмина Луневска   | Македонски јазик/Општество   | 18            | 8              |
| Горица Веловска    | Македонски јазик/Општество   | 18            | 2              |
| Анета Мицковска    | Математика                   | 20            | 2              |
| Симона Пецова      | Македонски јазик             | 8             | 10             |
| Вера Петровска     | Македонски јазик             | 17            | 7              |
| Бојана Баџакова    | Математика                   | 18            | 7              |

|                   |                  |    |    |
|-------------------|------------------|----|----|
| Виолета Ѓошева    | Македонски јазик | 17 | 8  |
| Анка Чоневска     | Математика       | 18 | 8  |
| Нела С. Никовска  | Математика       | 18 | 10 |
| Даниела Крстевска | Македонски јазик | 19 | 4  |
| Нина Николоска    | Математика       | 16 | 4  |
| Луиза Наневска    | Македонски јазик | 17 | 4  |
| Мента Богеска     | Математика       | 17 | 4  |
| Данче Гиговска    | Македонски јазик | 8  | 7  |
| Горана Букревска  | Математика       | 18 | 7  |

**- Инклузија на деца со посебни потреби**

- Вклучување на децата со ПОП во редовни услови и настава, а со тоа поуспешно функционирање, комуникација, толеранција и давање на можности за подобро прилагодување во социјалната средина
- Флексибилна индивидуализирана поддршка на децата со ПОП од страна на учениците и наставниците
- Зголемено и активно учество во инклузивниот и образовниот процес ИОП и практична вклученост на родителите на деца со посебни образовни потреби
- Изработка на индивидуални образовни планови соодветни на способностите, потребите и подготвеноста на секој ученик

| Реализирана програмска активност  | Време на реализација          | Реализатор   | Методи и постапки за реализација | Исходи и ефекти  |
|---|-------------------------------|--|----------------------------------|--|
| Идентификување на ученици со пречки во развојот и потешкотии во учењето | Септември и октомври          | Педагог, психолог, дефектолози и одделенски наставници | Индивидуална, заедничка          | Правилна идентификација на ученици за понатамошна помош                    |
| Процена на развојниот статус на ученикот                                | Во текот на првото тромесечие | Педагог, психолог, дефектолози, одделенски наставници  | Индивидуална, дискусија и групна | Правилна проценка на способностите на ученикот за давање понатамошна помош |

|  |  |   |   |  |
|--|--|---|---|--|
| Изработка на ИОП за ученици кои имаат пречки во развојот           | На крајот на првото тромесечие           | Одделенскиот тим, тим за инклузија, наставници и стручни соработници                    | Групна, тимска работа и дискусија   | Изработка на применливи програми според индивидуалните способности на учениците  |
| Водење на досие за учениците                                       | Во текот на целата година во континуитет | Одделенскиот тим, тим за инклузија, наставници и стручни соработници                    | Индивидуална  | Подобар увид за напредокот на ученикот   |
| Информираност на наставниците и родителите каде што има такви деца | Во текот на целата година во континуитет | Одделенскиот тим, тим за инклузија, наставници и стручни соработници                    | Групна и индивидуална и дискусија   | Континуирана соработка на тимовите со наставникот и родителот  |
| Директна помош и поддршка на учениците со ПОП                      | Во текот на целата година во континуитет | Педагошко-психолошка служба и дефектолози   | Индивидуална  | Полесно совладување на наставните содржини   |
| Информирање на родителите за постигнатите успеси                   | Во текот на целата година во континуитет | Одделенски наставници   | Индивидуална и дискусија  | Зајакнување на взаемната соработка со родителите   |
| Учество на Филмскиот фестивал: КИНЕНОВА                            | 9 и 10 Октомври 2018 год.                | Дефектолози, асистенти и ученици  | Филмска работилница на тема: Филмска анимација како можност за соништата на сите деца | Развивање на вештини преку техниката: песочна анимација  |
| Октомври месец на лица со Даунов синдром                           | 19.10.2018 год.                          | Педагошко-психолошка служба<br>Александар Матовски и ученици од VI, VII, VIII и IX одд. | Групна работа   | Запознавање на учениците со лице со Даунов синдром и неговата творечка работа (пишување поезија, водење на радио емисији, учество на хип хоп натпревари) |
| Присуство на 5 Меѓународен драмски фестивал за лица со и           | 28.11.2018 год.                          | Класни раководители,  | Присуство на претставата „Шумска бајка“ од  | Подигнување на општествената одговорност кај учениците и   |

|   |               |   |  |  |
|---|---------------|---|--|--|
| без хендикеп: Игри без маска                                      |               | Педагошко-психолошка служба, ученици од предметна настава | Р.Македонија и „Приказан свет“ од Р.Бугарија                     | вклучување во инклузивниот свет на учениците под мотото: Љубовта ја шириме |
| Одбележување на Светски ден на лицата со потешкотии               | 3.12.2018 год | Дефектолози, асистенти и ученици                          | Учество на музичко сценски перформанс на учениците со ПОП        | Инклузија на учениците со ПОП во светот на уметноста                       |
| Одбележување на Меѓународниот ден на лицата со аутизам 2-ри април | 04.04.2019    | Национална галерија, одговорен наставник и ученици        | Посета на изложба: Пролет, лето, есен, зима... и повторно пролет | Унапредување на положбата на лицата со аутизам                             |
| Посета на ДСУ Св. Наум Охридски - Скопје                          | Мај           | Педагошко-психолошка служба, Св. Наум Охридски, Скопје    | Разговор Презентација  | Советување за понатамошно продолжување на средното образование             |

Во учебната 2018/2019 година во училиштето настава посетуваат 10 ученици со посебни образовни потреби од кои 9 машки и 1 од женски пол и сите се вклучени во осум редовни паралелки. Од евидентираните целокупен број на деца со ПОП едно е со оштетен слух, едно со Даунов синдром и шест се со комбинирани пречки. И оваа учебна година училиштето е корисник на програмата:

„Општинско-корисна работа“ која се однесува на обезбедување дополнителна помош на учениците со ПОП. Во рамките на образовниот процес, ангажирани се четири образовни лични асистенти кои им помагаат на учениците со ПОП од нашето училиште.

#### **- Поддршка на ученици од социјално загрозувани семејства**

| Реализирана програмска активност | Време на реализација | Реализатор                  | Методи и постапки за реализација | Исходи и ефекти    |
|----------------------------------|----------------------|-----------------------------|----------------------------------|--------------------|
| Идентификација на учениците      | Септември 2018год    | Педагошко-психолошка служба | Прибирање на документација       | Увид во состојбата |

|   |                    |                             |   |  |
|---|--------------------|-----------------------------|---|--|
| Критериуми за избор на ученици од семејства во социјален ризик  | Септември 2018 год | Училиштето и Општина Центар | Изготвување на критериуми                               | Правилна проценка на учениците                               |
| Избор на ученици од семејства во социјален ризик за доделување на стипендии од страна на Општина Центар | 21.09.2018         | Комисија од училиштето      | Прибирање на документација според критериумите          | Бодување и изготвување на ранг листа                         |
| Одбележување на Меѓународен ден на борба против сиромаштијата   | 17.10.2018         | Градоначалник и училиштето  | Средба на Градоначалникот и нашите ученици и наставници | Поделба на Решенија за социјални стипендии на нашите ученици |
| Формирање на комисија за ученици кои бесплатно ќе ги користат услугите на кујната во нашето училиште    | 24.10.2018         | Училиштето                  | Изготвување на критериуми                               | Директна помош и поддршка на учениците                       |
| Идентификација на ученици за користење на образовен додаток   | 01.04.-31.05.2019  | Училиштето , МТПС и МОН     | Прибирање на документација                              | Опфат на сите потенцијални корисници на образовен додаток    |

**- Поддршка на ученици кои подолго отсутнуваат од настава**

| Конкретна цел                        | Активности   | Вклучени субјекти   | Инструменти и техники кои се користат                       | Временска рамка                               | Индикатори на успех |
|--------------------------------------|--|---|---|---|---------------------|
| Информирање за причините за отсуство | Разговор со родителите од овие ученици консултации, извештаи и мислења од здравствени и др. установи | Стручни соработници психолог, педагог<br>- родители,<br>-стручни лица од други институции<br>- директор | Анкета<br>-Гудинаф тест<br>- мислења од надлежни институции | континуирано во текот на целата учебна година | прибрани податоци   |

|   |  |   |                                     |   |   |
|---|--|---|-------------------------------------|---|---|
| Изработка на индивидуален план за ученикот                      | Прилагодување на содржините<br>Консултации со одделенските и предметните наставници<br>- водење на ученичко досие<br>- следење   | родители,<br>- стручни соработници (психолог, педагог), наставници (одд. раководител, други наставници),<br>- стручни лица од други институции,<br>- директор | - Планирање<br>- Стручна литература | континуирано во текот на целата учебна година | - изработен индивидуален образовен план   |
| Давање насоки и упатства на наставниците за работа со учениците | - одредување на методи на работа<br>- следење на часови<br>- давање насоки и упатства<br>- континуирана соработка со сите наставници<br>- проверување на ученикот со соодветни методи<br>информирање на родителите | - ученик,<br>- наставници,<br>- стручни соработници<br>- родители   | наставни средства и помагала        | континуирано, додека има потреба              | - дадени насоки и упатства<br>- изведени се планираните активности<br>- ученикот е проверен со соодветни методи информирани се родителите |

**- Употреба на ИКТ во наставата**

Содржините кои наставниците ги реализираат со помош на ИКТ се дефинирани во нивните тематски и процесни планирања. Примена на ИКТ во наставата овозможува реализација на многубројни содржини и активности кои се поврзани со програмата.

**Реализирани часови во одделенска настава со примена на ИКТ**

| Наставни предмети    | I  | II | III | IV | V  |
|----------------------|----|----|-----|----|----|
| Македонски јазик     | 76 | 90 | 78  | 92 | 52 |
| Англиски јазик       | 14 | 14 | 12  | 4  | 3  |
| Математика           | 43 | 53 | 76  | 54 | 32 |
| Општество            | 20 | 18 | 34  | 23 | 36 |
| Природни науки       | 49 | 46 | 44  | 21 | /  |
| Музичко образование  | 11 | 24 | 28  | 22 | 13 |
| Ликовно образование  | 16 | 36 | 10  | 5  | 7  |
| Физичко образование  | /  | 2  | /   | /  | 10 |
| Работа со компјутери | /  | /  | /   | /  | 24 |
| Техничко образование | /  | /  | /   | 8  | /  |

**- Реализирани часови во предметна настава со примена на ИКТ**

| Наставни предмети   | VI | VII | VIII | IX |
|---------------------|----|-----|------|----|
| Македонски јазик    | 29 | 19  | /    | 2  |
| Англиски јазик      | 2  | /   | /    | 2  |
| Математика          | 21 | 38  | 17   | 30 |
| Германски јазик     | 12 | 10  | 10   | 10 |
| Физика              | /  | /   | /    | 21 |
| Хемија              | /  | /   | 7    | 10 |
| Биологија           | /  | 7   | 7    | 10 |
| Географија          | 1  | /   | 5    | 6  |
| Ликовно образование | 6  | 5   | 5    | 21 |

|                       |   |   |   |   |
|-----------------------|---|---|---|---|
| Музичко образование   | 6 | 7 | 6 | 9 |
| Етика                 | / | 2 | / | / |
| Граѓанско образование | / | / | 3 | 3 |
| Етика на религии      | 1 | / | / | / |
| Техничко образование  | 2 | / | / | / |

- **Проекти кои се реализираат во училиштето**

Во училиштето се реализираат следните проекти активности:

- **Интеграција на еколошката едукација;**
- **Проект за меѓуетничка интеграција во образованието;**
- **Моето училиште од сонштата во соработка со градинките Корчагин;**

| Реализирана програмска активност                  | Време на реализација | Реализатор  | Исходи и ефекти  |
|---|----------------------|---|--|
| Запознавање со просториите во училиштето          | 8.11.2018            | Посета на децата од градинката Корчагин                                       | -Развивање способност за адаптација во нова средина  |
| Работилница: Изработка на новогодишни честитки    | 19.12.2018           | Посета на нашите ученици во градинката Корчагин                               | -Развивање на социјална перцепција<br>-Охрабрување за изразување на креативноста   |
| Работилница: Честитка за мама                     | 21.03.2019           | Посета на децата од градинката Корчагин                                       | -Подобрена интеракција со возрасни и училишни деца како и зајакнувањето на способности за индивидуалното функционирање како и функционирањето во група со возрасни и училишни деца |
| Подготовка на Работна тетратка за идните првачиња | 22.04.2019           | Посета на нашите ученици во градинките Корчагин (Пепелашка, Пинокио, Палешка) | -емоционална подготвеност на децата за нова средина-училиште<br>-успешна адаптација  |



- **ПХВ ( проекти на хумани вредности) проектот во соработка со Црвен Крст;**

| Реализирана програмска активност          | Време на реализација | Реализатор         | Исходи и ефекти                                |
|---|----------------------|--------------------|--|
| Обука на тема: Изработка на ЦКА ПХВ       | 13-14-15.2.2019      | ОО ЦК Центар       | Начини на изработка на проект                  |
| Изработка и продажба на мартинки          | 01.03.2019           | Ученици од ЦКА ПХВ | Собирање парични средства за хуманитарни цели  |
| Организирање на слаткаријада и соленијада | 18.03.2019           | Ученици од ЦКА ПХВ | Собирање парични средства за хуманитарни цели  |
| Продажба на несесери и паричници          | Април                | Ученици од ЦКА ПХВ | Собирање парични средства за хуманитарни цели  |
| Дефиле на маски                           | 01.04.2019           | Ученици од ЦКА ПХВ | Собирање парични средства за хуманитарни цели  |
| Куклена претстава                         | 22.04.2019           | Ученици од ЦКА ПХВ | Собирање парични средства за хуманитарни цели  |
| Посета на настан во Охрид                 | 20.06.2019           | Ученици од ЦКА ПХВ | Свечено доделување на пехар за ЦКА ПХВ проекти |

- **Просоцијално учење –учење со емпатија подржан од Еразмус плус;**

| Реализирана програмска активност                | Време на реализација | Реализатор                 | Исходи и ефекти   |
|---|----------------------|----------------------------|---|
| Вовед во проектот                               | 7.10.2018            | Училиштето                 | -Дискусија за целите на работилницата   |
| Работилница за наставници од одделенска настава | 5.11.2018            | Училиштето                 | -Промовирање на Прирачник за наставници   |
|   |                      |                            | -Учество на конкурс „Pro Social Values“ за имплементација на позитивни општествени норми и вредности во образованието |
| Посета на Маркетот „Тинекс“                     | 15.11.2018           | Ученици од второ одделение | -Поим за здрава храна<br>-Поттикнување на претприемачки дух   |

|   |            |                            |  |
|---|------------|----------------------------|--|
|   |            |                            | -Промовирање на етичко однесување на јавни места                           |
| Раскажи ми приказна   | 29.01.2019 | Ученици од второ одделение | Имплементација на позитивни општествени норми и вредности во образованието |
| Учество на Меѓународната Едуконференција со балетска точка Приказна без зборови | 10.05.2019 | Ученици од второ одделение | -Промовирање на вредностите на Просоцијалното учење                        |

• **Училишта од 21 век организиран од British Council и БРО;**

| Реализирана програмска активност                | Време на реализација                 | Реализатор   | Исходи и ефекти   |
|---|--------------------------------------|--|---|
| Проследување на петдневна обука                 | 20-24.8.2018                         | British Council<br>Одговорни наставници                            | -Стекнување со дигитални вештини,<br>-Значењето на критичкото размислување и изнаоѓање решенија на проблеми<br>-Употреба на Микро бит |
| Десиминација од проследени обуки                | 03.09.2018                           | Одговорни наставници   | Запознавање со основните карактеристики на Микро бит  |
| Формирање на клуб на ученици<br>Микро Акт       | Во текот на месец септември          | Одговорни наставници   | Дигитално описменување и стекнување вештини за критичко размислување  |
| Одбележување на Европската неделата на кодирање | 09.10.2018                           | Горан Величковиќ<br>Павлинка Цонева                                | Примена на основни вештини и користење на микро бит уреди   |
| Заедничка средба на наставници и обучувачи      | 21.11.2018                           | Одговорни наставници   | Размена на искуства од реализираните училишни активности со учениците   |
| Одржани часови во рамките на проектот           | 4.10.2018<br>19.10.2018<br>5.11.2018 | Дијана Чангова<br>Ленче Зајковска<br>Бојана Бацакова               | Употреба на Микро бит во рамките на соодветниот предмет   |
| Подготовка за државен натпревар по кодирање     | Февруари/ Март                       | Одговорен наставник<br>Павлинка Цонева и ученици членови на клубот | Успешен настап и промоција на училиштето  |

|  |             |  |   |
|--|-------------|--|---|
| Државен натпревар во кодирање  | 12.03.2019  | Одговорен наставник<br>Павлинка Цонева и<br>ученици членови на<br>клубот | Освоено II место на државниот<br>натпревар  |
| Посета на претставници од<br>Британска Амбасада за проектот<br>микро бит | 26.03.2019  | Училиштето и<br>Амбасадата   | Претставување на проектот и<br>следење на подготовките за<br>регионалниот натпревар |
| Подготовна за Дигиталниот самит во<br>Белград                            | Март        | Одговорен наставник<br>Павлинка Цонева и<br>ученици членови на<br>клубот | Успешно подготвен проект за<br>презентација   |
| Регионален натпревар по кодирање<br>на Дигиталниот самит во Белград      | 3-6.04.2019 | Одговорен наставник<br>Павлинка Цонева и<br>ученици членови на<br>клубот | Освоена награда „ Team Work“  |
| Ројална посета во Филхармонија со<br>принц Едвард                        | 16.05.2019  | Одговорен наставник<br>Павлинка Цонева и<br>ученици членови на<br>клубот | Успешна презентација пред принцот<br>Едвард   |
| Skopje Mini Maker Faire  | 31.05.2019  | Одговорен наставник<br>Павлинка Цонева и<br>ученици членови на<br>клубот | Презентација на проектот  |

• **Ликовни работилници во соработка со Музеј на современа уметност и ПОУ „Иднина“;**

| Реализирана програмска активност   | Време на реализација                                       | Реализатор  | Исходи и ефекти  |
|--|--|---|--|
| Ликовни едукативни работилници:<br>Уметноста не прави сите посебни   | 25 и 31. 10.2018<br>16. 23 и 30.10 2018<br>6.12.2018       | Ученици од предметна<br>настава и наставник по<br>ликовно образование | -Стекнување на нови вештини од<br>ликовно-применетата уметност<br>-Социјална инклузија |
| Ликовни едукативни работилници:<br>Уметноста не прави сите посебни-<br>графичка техника висок печат и<br>печатење на маици, торбички и<br>марами | 21-28.03.2019<br>11.04.1019<br>25.04.2019<br>16-24.05.2019 | Ученици од предметна<br>настава и наставник по<br>ликовно образование | -Стекнување на нови вештини од<br>ликовно-применетата уметност<br>-Социјална инклузија |

- **Активности со децата од Клиниките за онкологија и хематологија во проектот: „Собата на Жозеф“ организиран од ОЦ и НВО Борка**

| Реализирана програмска активност  | Време на реализација | Реализатор                               | Исходи и ефекти  |
|---|----------------------|--|--|
| Индивидуални активности од страна на наставничка волонтер на Клиниките на онкологија и хематологија | Континуирано         | Јелена Брауновиќ<br>одделенски наставник | -Помош и индивидуална работа на децата заболени од рак |

- **Едукативен проект Биофилија**

| Реализирана програмска активност | Време на реализација | Реализатор   | Исходи и ефекти   |
|----------------------------------|----------------------|--|---|
| Слушај, учи и создади            | 28.11.2018           | Музичка младина на СРМ<br>Рагна Скинер (Исланд)<br>Наставник по музичко образование-Благица Димчева, предметни наставници-Бојана Бачовска и Ленче Зајковска и ученици VIII и IX одд. | -Преку музиката на Bjork учениците ги спојуваа природните елементи со музичките теми инспирирани од природата<br>-Развивање на креативноста и стекнување на знаења од музиката, науката и природата преку нови технологии |

- **Училишни сообраќајни единици**

| Реализирана програмска активност                                  | Време на реализација | Реализатор  | Исходи и ефекти   |
|---|----------------------|---|---|
| Училишни сообраќајни единици (учениците- учесници во сообраќајот) | Континуирано         | Општина Центар и ученици од VI, VII, VIII и IX одд.<br>Наставник по техничко образование-Милка Симска | -Зголемување на безбедноста на учениците при нивното доаѓање и заминување од училиште<br>-Учениците делат брошури и опоменуваат несовесни учесници во сообраќајот |

- **Еразмус + проект (К1)**

| Реализирана програмска активност                   | Време на реализација     | Реализатор                                       | Исходи и ефекти  |
|--|--------------------------|--|--|
| Изготвување на апликација и аплицирање на проектот | 31.01.2019<br>01.02.2019 | Стручна служба и одделенски предметни наставници | Обуки за стручната служба и група на наставници за работа со талентирани ученици и ученици со посебни образовни потреби во наставата |

- **Програма за развивање на социоемоционални вештини кај учениците:  
Учење преку правење – Да, ти можеш!**

| Реализирана програмска активност                     | Време на реализација | Реализатор   | Исходи и ефекти  |
|--|----------------------|--|--|
| Работна средба со претставниците на стручните служби | 11.02.2019           | Филозофски факултет<br>Педагог Маја Ѓорчевска-Затуроска  | Каква е улогата на социоемоционалните вештини? Во што се состои програмата? Која е улогата на стручната служба?  |
| Обука за наставниците – реализатори на програмата    | 12.02.2019           | Центар за човекови права и разрешување конфликти<br>Наставник од училиштето Кети Христовска                | Каква е улогата на социоемоционалните вештини? Што ќе учат учениците? Како ќе го учат тоа?   |
| Лекција 1  | 20.02.2019           | МОН, Центар за човекови права и разрешување конфликти<br>Наставник од училиштето Кети Христовска и педагог | -Образованието овозможува да се исполнат соништата<br>-Развоен ум<br>-Развивање преку љубопитност<br>-Развивање преку темелна пракса<br>-Развивање преку неуспех |
| Лекција 2  | 27.02.2019           |  |  |
| Менторска активност по лекција 2                     | 28.02.2019           |  |  |
| Лекција 3  | 06.03.2019           |  |  |
| Менторска активност по лекција 3                     | 13.03.2019           |  |  |
| Лекција 4  | 19.03.2019           |  |  |
| Менторска активност по лекција 4                     | 20.03.2019           |  |  |
| Лекција 5  |                      |  |  |

|                                  |            |  |  |
|----------------------------------|------------|--|--|
| Менторска активност по лекција 5 | 27.03.2019 | Маја Горчевска-<br>Затуроска                       | -Развивање, градење издржливост<br><br>-Градење добри навики за развој |
| Лекција 6                        | 03.04.2019 |  |  |
| Лекција 7                        | 10.04.2019 |  |  |
| Менторска активност по лекција 7 | 11.04.2019 |  |  |
|                                  |            | Ученици од VIII<br>одделение и ученици од<br>V одд |  |

- **Меѓународен проект – Innovate your dreams**

| Реализирана програмска активност   | Време на реализација | Реализатор                                | Исходи и ефекти  |
|--|----------------------|---|--|
| Групна работа каде учениците пронаоѓат проблеми во општината, училиштето, домот или пак во светот и да пронајдат различни начини како би го решиле проблемот | Април<br>Мај         | Одговорни наставници<br>Ученици од IV одд | Учениците да бидат ставени во улога на истражувачи, за да се стекнат со одредени знаења и вештини, решавајќи реални проблеми, за подолг временски период |

- **Меѓународен проект – My magical dust**

| Реализирана програмска активност   | Време на реализација | Реализатор                                | Исходи и ефекти  |
|--|----------------------|---|--|
| - Работа на три задачи за ментално здравје (депресија и анксиозност и космологија.<br>-Изработка на хартиени срца на кои се запишуваат работи кои ги прават среќни и работи кои ги вознемируваат | Април<br>Мај         | Одговорни наставници<br>Ученици од IV одд | Учениците да бидат ставени во улога на истражувачи, за да се стекнат со одредени знаења и вештини, решавајќи реални проблеми, за подолг временски период |

- **Меѓународен проект – Creativity and innovation**

| Реализирана програмска активност  | Време на реализација | Реализатор                                | Исходи и ефекти  |
|---|----------------------|---|--|
| Реализирање на активности со цел одбележување на следните датуми:<br>-Ден на креативноста и иновативноста – 21.04.2019<br>-Ден на планетата Земја – 22.04.2019<br>-Ден на книгата – 23.04.2019<br>-Ден на медиумите – 03.05.2019<br>-Ден на семејството – 15.05.2019<br>-Ден на музеите – 18.05.2019<br>-Ден на културните различности – 21.05.2019 | Април<br>Мај         | Одговорни наставници<br>Ученици од IV одд | Развивање на тимска работа, критичко мислење, дигитална писменост, ставови, вредности, вештини и знаења за живот во 21 век |

### Работа со надарени и талентирани ученици

| Реализирана програмска активност        | Време на реализација          | Реализатор   | Методи и постапки за реализација  | Исходи и ефекти                                      |
|---|-------------------------------|--|---|--|
| Идентификација на талентираните ученици | На почеток на учебната година | Психолог одд.наставници пред. наставници, родители | Препознавање на надарени и талентирани ученици (чек листа)<br>Карактеристики на ученикот (прашалник за родителот) | Правилна идентификација на ученици                   |
| Проценување на особините на учениците   | На почеток на учебната година | Психолог одд.наставници пред. наставници           | Скала пронад  | Проценка на интелектуалната надареност кај учениците |

|   |   |                   |   |   |
|---|---|-------------------|---|---|
| Следење на развојот на креативноста и иновативноста   | Континуирано                                | Психолог, педагог | Прашалник, инструмент за следење  | Стекнување увид во развојот на креативноста и иновативноста на ученикот                 |
| Следење на развојот на социјалните и интелектуалните способности  | Континуирано                                | Психолог, педагог | Прашалник, инструмент за следење  | Стекнување увид во развојот на социјалните и интелектуалните способности                |
| Следење на развојот на способноста за критичко размислување и решавање проблеми   | Континуирано                                | Психолог, педагог | Прашалник, инструмент за следење  | Стекнување увид во развојот на способноста за критичко размислување и решавање проблеми |
| Аналитичко истражување на тема: Поврзаност помеѓу интелигенцијата, мотивацијата, креативноста и училишниот успех кај надарените и талентираните ученици | Декември 2018<br>Февруари 2019<br>Март 2019 | Психолог, педагог | Тестови на интелигенција TRL, тест на креативност TCD-DP и тест за мотивација МОП | За научна цел, за подобар третман на надарените и талентираните ученици                 |



## 8. Оценување

Во училиштето се организира систематско следење, вреднување и унапредување на воспитно-образовната работа. Следењето, унапредувањето и вреднувањето на воспитно-образовната работа опфаќа:

- Следење на планирањето, програмирањето и подготовката на целокупната воспитно-образовна работа во училиштето
  - Планирање и подготовка на наставниците за изведување настава
  - Водење на педагошка документација и евиденција
  - Планирање, програмирање и реализација на активностите на педагошко-психолошката служба во училиштето
  - Следење, проверување и вреднување на успехот што го постигнуваат учениците и наставниците во наставата и воннаставните активности
- 
- Успехот на учениците се следи континуирано од страна на сите релевантни субјекти и се настојува да се постигне што пообјективно оценување

### Годишен извештај за напредокот на учениците од I-III одд. во учебната 2018/2019 год.

Во учебната 2018/2019 година во **прво одделение** учат вкупно 49 ученици од кои 26 женски и 23 машки. Сите ученици напредуваат според своите можности и способности, сите се добро социјализирани и се забележува напредок на учениците од почетокот на учебната година до сега. Сите ученици се описно оценети, од кои 38 ученици во прво ниво, 9 ученици во второ ниво и 2 ученици во трето ниво. Направени се вкупно 482 оправдани изостаноци.

Во учебната 2018/2019 година во **второ одделение** учат вкупно 56 ученици од кои 30 женски и 26 машки. Сите имаат примерно поведење и секој напредува според своите можности и способности. Учениците се оценети во 3 ниво, од кои 36 во прво ниво, 15 во второ ниво и 5 во трето ниво. Направени се вкупно 466 оправдани изостаноци.

Во учебната 2018/2019 година во **трето одделение** учат вкупно 39 ученици од кои 19 женски и 20 машки. Сите имаат примерно поведење и секој напредува според своите можности и способности. Учениците се усно и писмено проверени и се оценети во 3 нивоа, од кои 26 во прво ниво, 6 во второ ниво и 7 во трето ниво. Направени се вкупно 750 оправдани изостаноци.

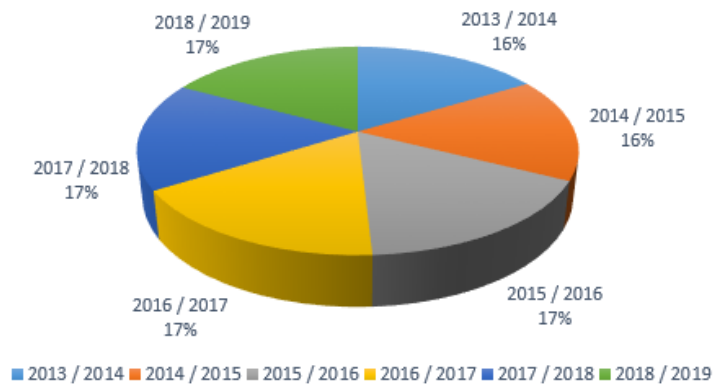
## Годишен извештај за напредокот на учениците од I-IX одд

| Паралелки | Успех  | Паралелка                        | Успех       |
|-----------|--------|----------------------------------|-------------|
| I -1      | Описно | VI-1                             | 4,60        |
| I -2      | Описно | VI-2                             | 4,53        |
| II-1      | Описно | VI-3                             | 4,57        |
| II-2      | Описно | VII-1                            | 4,57        |
| II -3     | Описно | VII-2                            | 4,84        |
| III-1     | Описно | VII-3                            | 4,53        |
| III-2     | Описно | VIII-1                           | 4,50        |
| III-3     | Описно | VIII-2                           | 4,86        |
| IV-1      | 4,83   | VIII-3                           | 4,69        |
| IV-2      | 4,95   | XI-1                             | 4,85        |
| IV-3      | 4,96   | XI-2                             | 4,63        |
| V-1       | 4,87   | XI-3                             | 4,34        |
| V-2       | 4,87   | <b>Среден успех од<br/>IV-IX</b> | <b>4,67</b> |
| V-3       | 4,16   |                                  |             |

### Просечен постигнат годишен успех по години

| Учебна година      | Постигнат успех |
|--------------------|-----------------|
| 2013 / 2014        | 4,46            |
| 2014 / 2015        | 4,41            |
| 2015 / 2016        | 4,56            |
| 2016 / 2017        | 4,64            |
| 2017 / 2018        | 4,60            |
| <b>2018 / 2019</b> | <b>4,67</b>     |

### Постигнат просечен успех по години



- Следната табела го прикажува просечниот годишен успех по предмети во одделенска настава

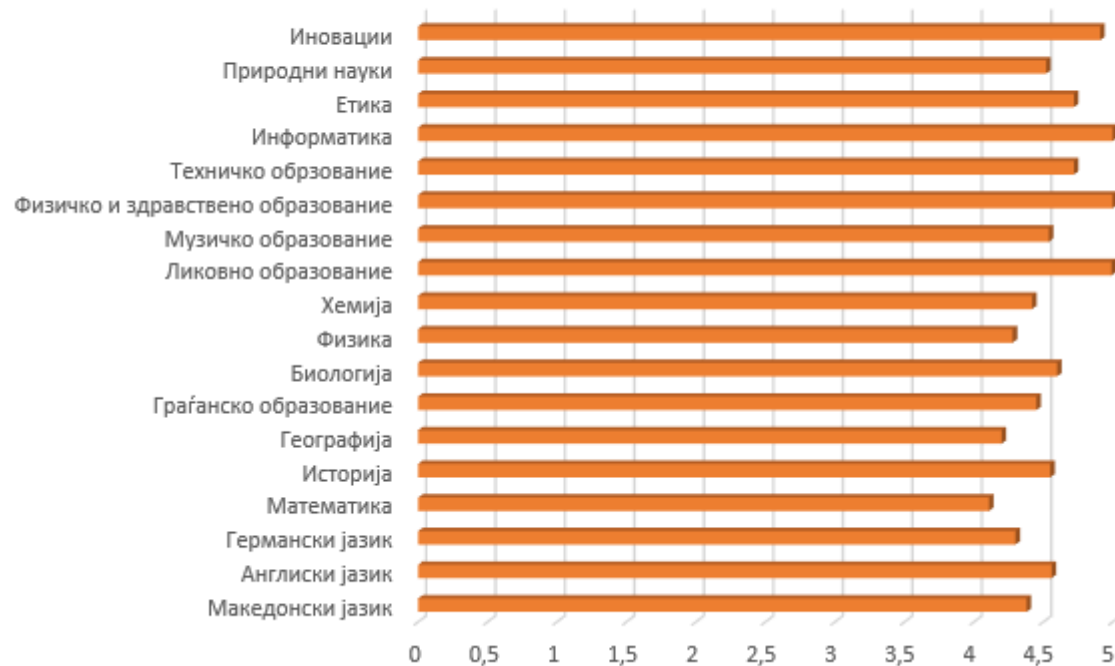
|  |      |
|--|------|
| <i>Македонски јазик</i>                              | 4,69 |
| <i>Англиски јазик</i>                                | 4,66 |
| <i>Математика</i>                                    | 4,61 |
| <i>Ликовно образование</i>                           | 4,92 |
| <i>Музичко образование</i>                           | 4,83 |
| <i>Физичко образование</i>                           | 4,91 |
| <i>Техничко образование</i>                          | 4,81 |
| <i>Работа со компјутери и основи во програмирање</i> | 4,93 |
| <i>Општество</i>                                     | 4,69 |
| <i>Природни науки</i>                                | 4,62 |
| <i>Изборен – Творештво</i>                           | 4,79 |



- Следната табела го прикажува просечниот годишен успех во предметна настава по задолжителни предмети

|  |      |
|--|------|
| <b>Македонски јазик</b>                  | 4,38 |
| <b>Англиски јазик</b>                    | 4,56 |
| <b>Германски јазик</b>                   | 4,30 |
| <b>Математика</b>                        | 4,11 |
| <b>Историја</b>                          | 4,55 |
| <b>Географија</b>                        | 4,20 |
| <b>Граѓанско образование</b>             | 4,45 |
| <b>Биологија</b>                         | 4,60 |
| <b>Физика</b>                            | 4,28 |
| <b>Хемија</b>                            | 4,42 |
| <b>Ликовно образование</b>               | 4,99 |
| <b>Музичко образование</b>               | 4,54 |
| <b>Физичко и здравствено образование</b> | 5,00 |
| <b>Техничко образование</b>              | 4,72 |
| <b>Информатика</b>                       | 5,00 |
| <b>Етика</b>                             | 4,72 |
| <b>Природни науки</b>                    | 4,52 |
| <b>Иновации</b>                          | 4,91 |

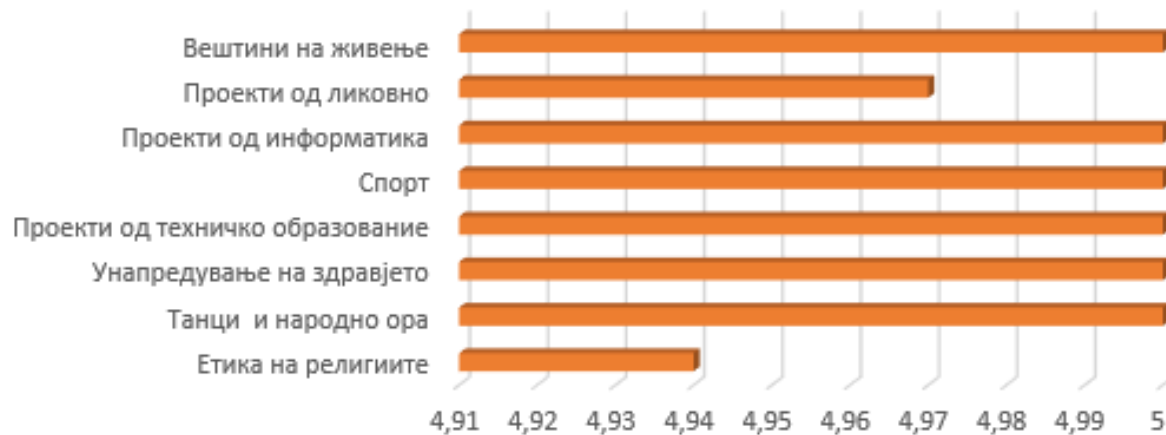
Просечниот годишен успех во предметна настава по задолжителни предмети



- Следната табела го прикажува просечниот годишен успех во предметна настава по изборни предмети

|  |      |
|--|------|
| <i>Етика на религиите</i>              | 4,94 |
| <i>Танци и народно ора</i>             | 5,00 |
| <i>Унапредување на здравјето</i>       | 5,00 |
| <i>Проекти од техничко образование</i> | 5,00 |
| <i>Спорт</i>                           | 5,00 |
| <i>Проекти од информатика</i>          | 5,00 |
| <i>Проекти од ликовно</i>              | 4,97 |
| <i>Вештини на живеење</i>              | 5,00 |

Просечниот годишен успех во предметна настава по изборни предмети



**Следната табела го прикажува просечниот годишен успех по паралелки во предметна настава по задолжителни предмети**

| <b>Задолжителни предмети по паралелки</b> | <b>VI-1</b> | <b>VI-2</b> | <b>VI-3</b> | <b>VII-1</b> | <b>VII-2</b> | <b>VII-3</b> | <b>VIII-1</b> | <b>VIII-2</b> | <b>VIII-3</b> | <b>IX-1</b> | <b>IX-2</b> | <b>IX-3</b> | <b>Просек</b> |
|---|-------------|-------------|-------------|--------------|--------------|--------------|---------------|---------------|---------------|-------------|-------------|-------------|---------------|
| Македонски јазик                          | 4,70        | 4,13        | 4,10        | 4,39         | 4,44         | 4,27         | 4,29          | 4,37          | 4,32          | 4,81        | 4,50        | 4,26        | <b>4,38</b>   |
| Англиски јазик                            | 4,76        | 4,73        | 4,60        | 4,44         | 4,67         | 4,27         | 4,29          | 4,63          | 4,20          | 4,90        | 4,65        | 4,57        | <b>4,56</b>   |
| Германски јазик                           | 4,35        | 4,26        | 4,35        | 4,17         | 4,39         | 3,80         | 4,29          | 4,63          | 4,19          | 4,76        | 4,65        | 3,74        | <b>4,30</b>   |
| Математика                                | 4,05        | 4,20        | 4,10        | 4,11         | 3,89         | 3,73         | 4,00          | 4,21          | 3,69          | 4,76        | 4,25        | 4,30        | <b>4,11</b>   |
| Историја                                  | 4,52        | 4,46        | 4,60        | 4,56         | 4,67         | 4,60         | 4,52          | 4,74          | 4,56          | 4,81        | 4,45        | 4,09        | <b>4,55</b>   |
| Географија                                | 3,76        | 3,53        | 3,65        | 3,78         | 4,78         | 4,67         | 4,47          | 4,47          | 4,44          | 4,67        | 4,45        | 3,74        | <b>4,20</b>   |
| Граѓанско образование                     | /           | /           | /           | /            | /            | /            | 4,52          | 4,47          | 4,56          | 4,81        | 4,30        | 4,04        | <b>4,45</b>   |
| Биологија                                 | /           | /           | /           | 4,61         | 4,67         | 4,60         | 4,47          | 4,47          | 4,44          | 4,91        | 4,80        | 4,39        | <b>4,60</b>   |
| Физика                                    | /           | /           | /           | /            | /            | /            | 4,11          | 4,37          | 4,00          | 4,81        | 4,40        | 3,96        | <b>4,28</b>   |
| Хемија                                    | /           | /           | /           | /            | /            | /            | 4,25          | 4,58          | 4,32          | 4,71        | 4,50        | 4,04        | <b>4,40</b>   |
| Ликовно образование                       | 5,00        | 5,00        | 5,00        | 5,00         | 5,00         | 5,00         | 5,00          | 5,00          | 5,00          | 5,00        | 5,00        | 4,83        | <b>4,99</b>   |
| Музичко образование                       | 4,35        | 4,40        | 4,60        | 4,67         | 4,72         | 4,33         | 4,70          | 4,79          | 4,25          | 4,86        | 4,65        | 4,35        | <b>4,55</b>   |
| Физичко и здравствено образование         | 5,00        | 5,00        | 5,00        | 5,00         | 5,00         | 5,00         | 5,00          | 5,00          | 5,00          | 5,00        | 5,00        | 5,00        | <b>5,00</b>   |
| Техничко образование                      | 4,76        | 4,66        | 4,75        | /            | /            | /            | /             | /             | /             | /           | /           | /           | <b>4,72</b>   |
| Информатика                               | 5,00        | 5,00        | 5,00        | 5,00         | 5,00         | 5,00         | /             | /             | /             | /           | /           | /           | <b>5,00</b>   |
| Етика                                     | /           | /           | /           | 4,67         | 4,83         | 4,67         | /             | /             | /             | /           | /           | /           | <b>4,72</b>   |
| Природни науки                            | 4,58        | 4,66        | 4,80        | /            | /            | /            | /             | /             | /             | /           | /           | /           | <b>4,68</b>   |
| Иновации                                  | /           | /           | /           | /            | /            | /            | /             | /             | /             | 5,00        | 4,90        | 4,83        | <b>4,91</b>   |

**Следната табела го прикажува просечниот годишен успех по паралелки во предметна настава по изборни предмети**

| <b>Изборни предмети по паралелка</b>   | <b>VI-1</b> | <b>VI-2</b> | <b>VI-3</b> | <b>VII-1</b> | <b>VII-2</b> | <b>VII-3</b> | <b>VIII-1</b> | <b>VIII-2</b> | <b>VIII-3</b> | <b>IX-1</b> | <b>IX-2</b> | <b>IX-3</b> | <b>Просек</b> |
|--|-------------|-------------|-------------|--------------|--------------|--------------|---------------|---------------|---------------|-------------|-------------|-------------|---------------|
| <b>Етика на религиите</b>              | 5,00        | 4,93        | 4,90        | /            | /            | /            | /             | /             | /             | /           | /           | /           | <b>4,94</b>   |
| <b>Танци и народно ора</b>             | /           | /           | /           | 5,00         | /            | /            | /             | /             | /             | /           | /           | /           | <b>5,00</b>   |
| <b>Унапредување на здравјето</b>       | /           | /           | /           | /            | /            | /            | 5,00          | /             | 5,00          | /           | /           | /           | <b>5,00</b>   |
| <b>Проекти од техничко образование</b> | /           | /           | /           | 5,00         | 5,00         | 5,00         | /             | 5,00          | /             | /           | /           | 5,00        | <b>5,00</b>   |
| <b>Спорт</b>                           | /           | /           | /           | /            | /            | /            | /             | /             | /             | 5,00        | 5,00        | /           | <b>5,00</b>   |
| <b>Проекти од информатика</b>          | /           | /           | /           | /            | 5,00         | 5,00         | 5,00          | 5,00          | 5,00          | /           | /           | /           | <b>5,00</b>   |
| <b>Проекти од ликовно образование</b>  | /           | /           | /           | /            | /            | /            | /             | /             | /             | 5,00        | 5,00        | 4,92        | <b>4,97</b>   |
| <b>Вештини на живеење</b>              | /           | /           | /           | /            | 5,00         | 5,00         | /             | /             | /             | 5,00        | 5,00        | /           | <b>5,00</b>   |

**Квалификациони периоди за последните години**

| 2013/2014   |      | 2014/2015    |      | 2015/2016     |      | 2016/2017     |      | 2017/2018     |      | 2018/2019     |      |
|-------------|------|--------------|------|---------------|------|---------------|------|---------------|------|---------------|------|
| <b>VI-1</b> | 4,89 | <b>VII-1</b> | 4,57 | <b>VIII-1</b> | 4,60 | <b>IX-1</b>   | 4,79 | /             | /    | /             | /    |
| <b>VI-2</b> | 4,34 | <b>VII-2</b> | 4,27 | <b>VIII-2</b> | 4,26 | <b>IX-2</b>   | 4,44 | /             | /    | /             | /    |
| <b>VI-3</b> | 4,31 | <b>VII-3</b> | 4,02 | <b>VIII-3</b> | 4,12 | <b>IX-3</b>   | 4,35 | /             | /    | /             | /    |
|             |      |              |      |               |      |               |      |               |      |               |      |
|             |      | <b>VI-1</b>  | 4,01 | <b>VII-1</b>  | 4,29 | <b>VIII-1</b> | 4,24 | <b>IX-1</b>   | 4,21 | /             | /    |
|             |      | <b>VI-2</b>  | 4,54 | <b>VII-2</b>  | 4,52 | <b>VIII-2</b> | 4,52 | <b>IX-2</b>   | 4,65 | /             | /    |
|             |      | <b>VI-3</b>  | 4,65 | <b>VII-3</b>  | 4,77 | <b>VIII-3</b> | 4,80 | <b>IX-3</b>   | 4,73 | /             | /    |
|             |      |              |      |               |      |               |      |               |      |               |      |
|             |      |              |      | <b>VI-1</b>   | 4,89 | <b>VII-1</b>  | 4,84 | <b>VIII-1</b> | 4,79 | <b>IX-1</b>   | 4,85 |
|             |      |              |      | <b>VI-2</b>   | 4,67 | <b>VII-2</b>  | 4,56 | <b>VIII-2</b> | 4,50 | <b>IX-2</b>   | 4,63 |
|             |      |              |      | <b>VI-3</b>   | 4,38 | <b>VII-3</b>  | 4,20 | <b>VIII-3</b> | 4,19 | <b>IX-3</b>   | 4,34 |
|             |      |              |      |               |      |               |      |               |      |               |      |
|             |      |              |      |               |      | <b>VI-1</b>   | 4,56 | <b>VII-1</b>  | 4,53 | <b>VIII-1</b> | 4,50 |
|             |      |              |      |               |      | <b>VI-2</b>   | 4,70 | <b>VII-2</b>  | 4,66 | <b>VIII-2</b> | 4,86 |
|             |      |              |      |               |      | <b>VI-3</b>   | 4,28 | <b>VII-3</b>  | 4,39 | <b>VIII-3</b> | 4,69 |
|             |      |              |      |               |      |               |      |               |      |               |      |
|             |      |              |      |               |      |               |      | <b>VI-1</b>   | 4,53 | <b>VII-1</b>  | 4,57 |
|             |      |              |      |               |      |               |      | <b>VI-2</b>   | 4,70 | <b>VII-2</b>  | 4,84 |
|             |      |              |      |               |      |               |      | <b>VI-3</b>   | 4,38 | <b>VII-3</b>  | 4,53 |
|             |      |              |      |               |      |               |      |               |      |               |      |
|             |      |              |      |               |      |               |      |               |      | <b>VI-1</b>   | 4,60 |
|             |      |              |      |               |      |               |      |               |      | <b>VI-2</b>   | 4,53 |
|             |      |              |      |               |      |               |      |               |      | <b>VI-3</b>   | 4,57 |



**Преглед на успехот на учениците по пол и националност IV- IX одд**

| Број на ученици | одлични    |            | мн.добри  |           | добри    |          | доволни  |          | недоволни |          |
|-----------------|------------|------------|-----------|-----------|----------|----------|----------|----------|-----------|----------|
|                 | м          | ж          | м         | ж         | м        | ж        | м        | ж        | м         | ж        |
| македонци       | 74         | 67         | 20        | 14        | 2        | 2        | 1        | /        | /         | /        |
| бошњаци         | 27         | 32         | 6         | 12        | 1        | 1        | /        | /        | /         | /        |
| албанци         | /          | 3          | /         | /         | /        | /        | /        | /        | /         | /        |
| роми            | 6          | 6          | 5         | 6         | 5        | /        | 1        | /        | /         | /        |
| турци           | 6          | 3          | 2         | /         | /        | /        | /        | /        | /         | /        |
| срби            | 1          | 2          | /         | 1         | /        | 1        | /        | /        | /         | /        |
| други           | 2          | /          | /         | /         | /        | /        | /        | /        | /         | /        |
| <b>вкупно</b>   | <b>116</b> | <b>113</b> | <b>33</b> | <b>33</b> | <b>8</b> | <b>4</b> | <b>2</b> | <b>/</b> | <b>/</b>  | <b>/</b> |

**Преглед на успехот на учениците по пол**

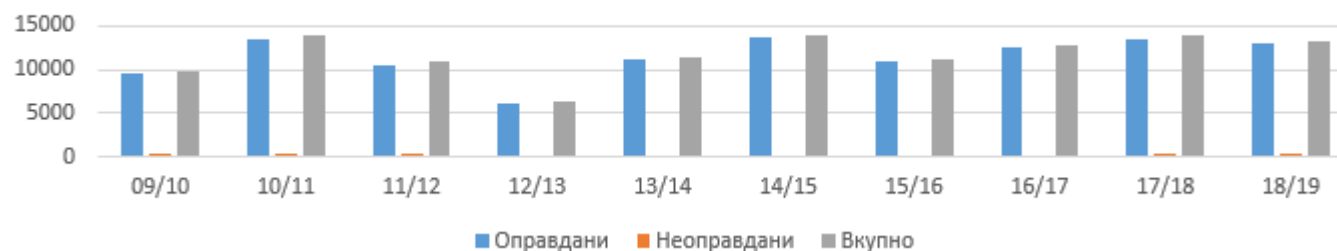
|               | Машки    | Женски   | Вкупно   |
|---------------|----------|----------|----------|
| одлични       | 116      | 113      | 229      |
| мн.добри      | 33       | 33       | 66       |
| добри         | 8        | 4        | 12       |
| доволни       | 2        | /        | 2        |
| недоволни     | /        | /        | /        |
| <b>вкупно</b> | <b>/</b> | <b>/</b> | <b>/</b> |

## Редовност на учениците

- Споредбени показатели на изостаноци по години:

| Учебна година | 09/10 | 10/11 | 11/12 | 12/13 | 13/14 | 14/15 | 15/16 | 16/17 | 17/18 | 18/19        |
|---------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------------|
| Оправдани     | 9508  | 13519 | 10563 | 6220  | 11268 | 13803 | 10903 | 12574 | 13598 | <b>12955</b> |
| Неоправдани   | 316   | 384   | 292   | 159   | 179   | 229   | 205   | 200   | 410   | <b>400</b>   |
| Вкупно        | 9824  | 13903 | 10855 | 6379  | 11392 | 14032 | 11108 | 12774 | 14008 | <b>13355</b> |

Показатели на изостаноци по години

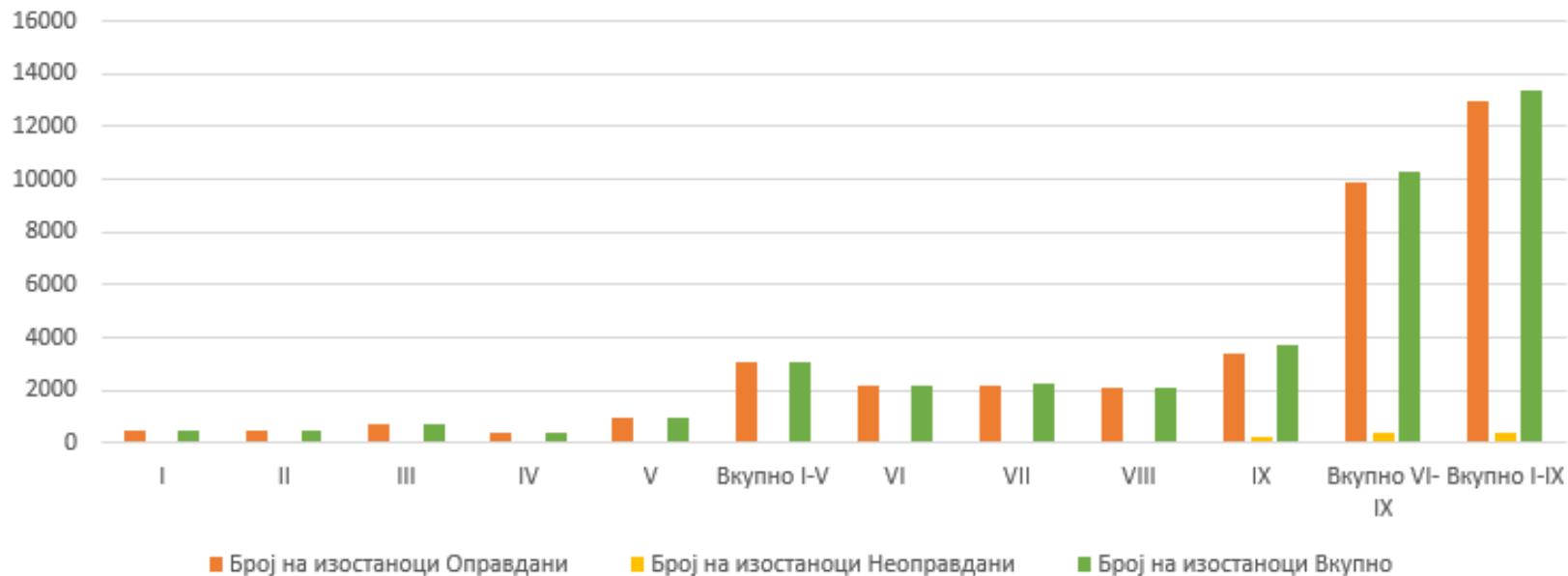


## Споредбени анализи за изостаноци во проценти

| Година           | Број на ученици | Број на оправдани | Број на неоправдани | Процент на оправдани | Процент на неоправдани |
|------------------|-----------------|-------------------|---------------------|----------------------|------------------------|
| 2013/2014        | 530             | 11.268            | 179                 | 98,44%               | 1,56%                  |
| 2014/2015        | 522             | 13.803            | 229                 | 98,37%               | 1,63%                  |
| 2015/2016        | 502             | 10.903            | 205                 | 98,15%               | 1,85%                  |
| 2016/2017        | 488             | 12.574            | 200                 | 98,45%               | 1,55%                  |
| 2017/2018        | 487             | 13.598            | 410                 | 97,08%               | 2,92%                  |
| <b>2018/2019</b> | <b>453</b>      | <b>12.955</b>     | <b>400</b>          | <b>97%</b>           | <b>3%</b>              |

**Редовност на учениците на крајот од учебната 2018-2019год**

| Одделение           | Број на изостаноци |             |              |
|---------------------|--------------------|-------------|--------------|
|                     | Оправдани          | Неоправдани | Вкупно       |
| I                   | 482                | /           | 482          |
| II                  | 466                | /           | 466          |
| III                 | 750                | /           | 750          |
| IV                  | 406                | /           | 406          |
| V                   | 977                | /           | 977          |
| <b>Вкупно I-V</b>   | <b>3081</b>        | <b>/</b>    | <b>3081</b>  |
| VI                  | 2197               | 19          | 2216         |
| VII                 | 2179               | 56          | 2235         |
| VIII                | 2066               | 50          | 2116         |
| IX                  | 3432               | 275         | 3707         |
| <b>Вкупно VI-IX</b> | <b>9874</b>        | <b>400</b>  | <b>10274</b> |
| <b>Вкупно I-IX</b>  | <b>12955</b>       | <b>400</b>  | <b>13355</b> |



## **Извештај за изречени педагошки мерки**

### ***Прво полугодие***

Врз основа на Правилникот за педагошки мерки кој беше усвоен на 6.12.2017 год. во текот на првото полугодие од оваа учебна година беа изречени следните педагошки мерки: укор кај еден ученик поради несоодветно однесување; намалено поведење кај еден ученик поради несоодветно однесување; укор кај четири ученика поради нередовно посетување на наставата и усна опомена кај двајца ученика поради нередовно посетување на наставата

### ***Трето тримесечие***

Во третото тримесечие од учебната 2018-2019 год. Беа изречени следните педагошки мерки: укор кај двајца ученика поради несоодветно однесување; укор кај еден ученик поради нередовно посетување на наставата и усна опомена кај еден ученик поради нередовно посетување на наставата

### ***Крај на учебната година***

На крајот од учебната година Наставничкиот Совет ги повлече педагошките мерки за несоодветно однесување поради настанати позитивни промени кај учениците, додека изречените педагошки мерки за неоправдани изостаноци во согласност со правилникот не се повлечени.

## Меѓуетничка интеграција во образованието

| Реализирана програмска активност  | Реализатор  | Време на реализација         | Форми на работа и ресурси  | Исходи и ефекти   |
|---|---|------------------------------|--|---|
| Демократски формирана ученичка заедница (од паралелка до училиште)  | Одделенски наставници и предметни наставници  | Септември                    | Користење на прирачници за демократско учество и примери на добра пракса | Развивање на вештини на толеранција, недискриминација, соработка, еднаквост   |
| Договор за планираните МИО активности со партнер училиштето Никола Вапцаров   | Одделенски наставници и предметни наставници, педагог, психолог и директори на училиштата | 29.10.2018                   | Средба на СИТ тимовите   | Информирање за текот на активностите  |
| Апликација за грант до МОН за развој и унапредување на мултикултурализмот и меѓуетничката интеграција и толеранција | Одделенски наставници и предметни наставници, педагог, психолог и директори на училиштата | 12.11.2018                   | Пополнување на апликација  | Добивање на грант за реализација на планираното   |
| Учество на МИО настан: Млади европејци  | Ученици и научни дејци од нашата земја  | 19.12.2018                   | Поетско читање на македонски и албански јазик                            | Интермедијален караван чија цел е претставување на Македонија како дел од Европа, со различностите и спецификите кои ги имаме во нашата култура           |
| Подготовка за Новогодишен Базар   | Ученици и наставниците по ликовно образование   | Декември 2018                | Изработка на новогодишни честитки  | Негување на мулти-етничките вредности   |
| ОЖВ работилници<br>1. Бинго – Јас и ти интерперсонални односи<br><br>2. Народни ора                                 | 1. II одделение<br><br>2. . II одделение  | 17.09.2018<br><br>25.12.2018 | Реализирани работилници  | 1. Учениците знаат дека постојат сличности и разлики помеѓу луѓето и се почитуваат меѓу себе<br>2. Учениците препознаваат ора и танци од разлучни култури |

|  |                    |            |                         |   |
|--|--------------------|------------|-------------------------|---|
| 3. Прифаќање на сличности и разлики  | 3. V одделение     | 15.10.2018 | Реализирани работилници | 3. Прифаќање на различни култури  |
| 4. Прифаќање на сличности и разлики (можам не можам)                           | 4. V одделение     | 22.10.2018 |                         | 4. Прифаќање на различни култури и почитување   |
| 5. Етнички заедници  | 5. V одделение     | 29.11.2018 |                         | 5. Прифаќање на различни култури и почитување   |
| 6. Јас и другите – Имам право да ги знам своите права                          | 6. III одделение   | 17.09.2018 | Реализирани работилници | 6. Учениците ги воочуваат правата и знаат дека се запишани во книгата како закон и знаат дека секој човек во светот има права |
| 7. Ја и ти – интерперсонални односи- Роденденот на Орхан                       | 7. III одделение   | 08.10.2018 |                         | 7. Секој да го изразува своето мислење без разлика на по, националност и раса итн.  |
| 8. Интерперсонални односи- давање и примање помош – Децата од нашето одделение | 8. III одделение   | 26.11.2018 |                         | 8.Знае да донесе одлука според одредена ситуација да даде или да прими поомош   |
| 9. Претстави ја Македонија   | 9. IV одделение    | 08.10.2018 | Реализирани работилници | 9. Прифаќање на различностите во заедничката татковина  |
| 10. Конфликтите се скалила   | 10. IV одделение   | 22.10.2018 |                         | 10. Негување на различностите и толеранција   |
| 11. Приказната на другиот  | 11. . IV одделение | 10.12.2018 |                         | 11. Меѓусебно почитување и прифаќање на различностите   |
| 12. Цвеќе на пријателството  | 12. IV одделение   | 31.12.2018 | Реализирани работилници | 12. Негување на пријателството без разлика на етничка припадност  |
| 13. Кој сум јас?   | 13. IV одделение   | 10.09.2018 |                         | 13. Без разлика на начинот и место на живеење чувствата се заеднички  |

|  |                             |  |                             |   |
|--|-----------------------------|--|-----------------------------|---|
| Апликација за грант до USAID и МЦГО за избор на училиште за реновирање | Директор, педагог, психолог | 19.02.2019<br>20.02.2019<br>21.02.2019 | Пополнување на апликацијата | Добивање на грант за реновирање на училиштето |
|--|-----------------------------|--|-----------------------------|---|

### - **Воннаставни активности**

Воннаставните активности претставуваат интегрално и мошне значајно подрачје во севкупната воспитно-образовна дејност на училиштето. Затоа во овој дел на годишниот извештај се содржани основите за организирање и програмирање на:

**Ученичките натпревари**

**Ученичките екскурзии**

**Слободни ученички активности**

### - **Ученички натпревари**

Училиштето кое континуирано вложува во својот развој и создава позитивна, продуктивна и стимулативна училишна клима создава ученици кои го вложуваат својот максимум за реализацијата на сопствените афинитети и вештини. Правилното канализирање на енергијата која ја носи во себе ученикот и можноста да се надградува според афинитетите е одговорна задача на училиштето, кое го води ученикот кон портите на успехот и надвор од него.

Секој ученик се гордее со своите лични постигнувања, како и со постигнувањата кои ги носи во име на училиштето. Клучот на успехот лежи во сите нас кои ги поттикнуваме мотивот за самодокажување на учениците и желбата за афирмација во општеството.

| Реализирана програмска активност  | Време на реализација | Реализатор                                     | Целна група                               | Исходи и ефекти   |
|---|----------------------|--|---|---|
| Учество на литературен и ликовен конкурс на тема: Растеме во Општина Центар | Октомври 2018        | Наставници по македонски јазик, Општина Центар | Ученици од одделенска и предметна настава | Креативно литературно и ликовно творење по повод роденденот на Општина Центар |
| Учество на Поетски конкурс-Денови на Подгорец                               | 25.10.2018           | Наставници од одделенска настава               | Ученици од одделенска настава             | Развивање на креативноста кај учениците и литературното творештво             |
| Учество на информатички Интернационален натпревар: Дабар                    | 12-16.11.2018        | ЗИМ и наставник по информатика                 | VI-IX одд                                 | Промовирање на информатиката и алгоритамско размислување на учениците         |
| Учество во училишни спортски игри: Лига Центар                              | Континуирано         | Општина Центар и одговорни наставници          | VI-IX одд                                 | Развивање на спортските вештини за ракомет кај учениците                      |

|   |  |   |               |  |
|---|--|---|---------------|--|
| Учество на Квизотека  | 20.12.2018<br>19.03.2019               | ДКЦ Карпош и ученици од нашето училиште, педагог  | IX одд        | Натпревар во знаење помеѓу градските основни училишта  |
| Учество на општински и регионален натпревар по природни науки                                 | 23.02.2019<br>23.03.2019               |   | VI одд        | Афирмација на училиштето и реализација на сопствените афинитети  |
| Учество на регионален и државен натпревар по физика   | 09.03.2019<br>18.05.2019               | Сојуз на физичари на РСМ  | VIII – IX одд | Афирмација на училиштето и реализација на сопствените афинитети  |
| Државен натпревар по кодирање   | 12.03.2019                             | Британски овет  | VIII одд      | Афирмација на училиштето и реализација на сопствените афинитети  |
| Учество на општински, регионален и државен натпревар по хемија                                | 16.03.2019<br>06.04.2019<br>17.05.2019 | Сојуз на хемичари   | IX одд        | Афирмација на училиштето и реализација на сопствените афинитети  |
| Учество на меѓународен ликовен конкурс: Ова е мое Мексико                                     | 24.04. 2019                            | Одговорен наставник   | VI-IX одд     | Креативно ликовно творење на тема: Идоли и познати личности на Мексико (познати личности од мексиканската историја, уметност, наука, спорт, технологија) |
| Учество на општински и регионален натпревар по англиски јазик                                 | 23.03.2019<br>13.04.2019               | Одговорен наставник   | V – IX одд    | Афирмација на училиштето и реализација на сопствените афинитети  |
| Учество на отворен ден на СГГУ ГС Здравко Цветковски на ликовен конкурс ( освоено прво место) | 24.04.2019                             | Одговорен наставник   | IX одд        | Афирмација на училиштето и реализација на сопствените афинитети  |
| Учество на регионален и државен натпревар по математика                                       | 12.05.2019                             | Сојуз на математичари   | VI одд        | Афирмација на училиштето и реализација на сопствените афинитети  |
| Учество на Денови на електротехника   | 15.05.-17.05.2019                      | Средно електротехничко училиште Михајло Пупин и одговорни наставници од предметна настава | IX одд        | Натпревар: Електростатика  |



- **Освоени награди**

| Ученик  | Предмет        | Натпревар   | Освоено место |
|---|----------------|-------------|---------------|
| Сара Бајрам   | Природни науки | Регионален  | Трето место   |
| Сара Бајрам   | Математика     | Регионален  | Трето место   |
| Николина Ангелковиќ   | Математика     | Регионален  | Трето место   |
| Алек Џелатин  | Математика     | Регионален  | Прво место    |
| Амина Лековиќ   | Природни науки | Општински   | Трето место   |
| Ана Марија Трифуновска  | Математика     | Општински   | Второ место   |
| Јована Савевска   | Математика     | Регионален  | Трето место   |
| Тома Труфуновски  | Математика     | Регионален  | Прво место    |
| Петар Григоровски   | Математика     | Регионален  | Трето место   |
| Петар Григоровски   | Англиски јазик | Регионален  | Второ место   |
| Давор Велјановски   | Математика     | Регионален  | Трето место   |
| Андреа Мирчевска  | Природни науки | Регионален  | Трето место   |
| Стефан Прокоповски  | Природни науки | Регионален  | Второ место   |
| Стефан Прокоповски  | Математика     | Регионален  | Трето место   |
| Ева Дохчев  | Природни науки | Регионален  | Трето место   |
| Мухамед Ченгиќ  | Природни науки | Регионален  | Трето место   |
| Алина Меќиќ   | Природни науки | Регионален  | Второ место   |
| Ивица Драганов  | Математика     | Регионален  | Второ место   |
| Матеа Фидановска  | Математика     | Регионален  | Трето место   |
| Ангела Јаниќ  | Математика     | Регионален  | Трето место   |
| Томи Куљевиќ  | Математика     | Регионален  | Трето место   |
| Глигор Јанаќиевиќ   | Математика     | Регионален  | Трето место   |
| Душко Гечев<br>Филип Крстиќ<br>Марко Јованов<br>Дамјан Ѓорѓоноски | Кодирање       | Државен     | Второ место   |
| Душко Гечев<br>Филип Крстиќ<br>Марко Јованов<br>Дамјан Ѓорѓоноски | Кодирање       | Меѓународен | Тимска работа |

|                              |  |            |             |
|------------------------------|--|------------|-------------|
| Ракометен клуб на училиштето | Ракомет  | Општински  | Трето место |
| Матеа Стојаноска             | Германски јазик  | Државен    | Прво место  |
| Кијара Зекир                 | Ликовен конкурс на тема: Животна средина или мртва природа | Државен    | Прво место  |
| Наталија Димчовска           | Физика   | Регионален | Второ место |
| Наталија Димчовска           | Физика   | Државен    | Прво место  |
| Инас Абдиу                   | Хемија   | Општински  | Второ место |
| Мериса Билбиловска           | Хемија   | Општински  | Второ место |
| Мериса Билбиловска           | Хемија   | Регионален | Трето место |

**- Екскрзиите како посебен вид настава**

Училишните екскурзии и другите слободни активности (излети, настава во природа, зимување и летување) се вон училишни облици на воспитно-образовна работа што се изведуваат надвор од училиштето со цел да се реализираат конкретни цели од наставните програми.

**Воспитно-образовни цели:** совладување и проширување на знаења; примена на вештини и ставови преку непосредно запознавање на појавите и односите во природната и општествената средина; подобрување на социјализацијата; меѓусебно разбирање и толеранција.

**Задачи:** изучување и истражување на објекти и појави во природата како и односите во општествениот живот; развивање интерес за природата и градење еколошки навики; запознавање со културата и начинот на живеење на луѓето во различни краеве на државата; градење чувство за патриотизам; развивање позитивен однос кон националните, културните и естетските вредности; поттикнување и манифестирање позитивни емоции; развивање интерес за спортски активности, рекреација и создавање навики за здраво живеење. Реализирана е еднодневна есенска екскурзија за сите ученици на 18.10.2018 година во Кучевиште; Настава во природа за учениците од петто одделение од 15-19.04.2019; Тридневна екскурзија за учениците од девето одделение од 22-24.04.2019; Двонедневна екскурзија за учениците од шесто одделение од 23-24.04.2019.

Реализирани се следниве видови на екскурзии:

| Вид на екскурзија    | Термин на одржување | Одделение     | Место на одржување   |
|----------------------|---------------------|---------------|----------------------|
| Есенска екскурзија   | 18.10.2019          | Цело училиште | Кучевиште            |
| Настава во природа   | 15-19.04.2019       | V одд.        | Западна Македонија   |
| Тридневна екскурзија | 22-24.04.2019       | IX одд.       | Западна Македонија   |
| Дводневна екскурзија | 23-24.04.2019       | VI одд.       | Централна Македонија |

**- Реализација на слободните ученички активности**

Слободните ученички активности имаат за цел да ги задоволат и негуваат индивидуалните интереси и способности на учениците, да ја развиваат самостојноста, доследноста, истрајноста, како и создавањето навики за правилно користење на слободното време. Во текот на учебната година слободните активности по сите наставни предмети се реализирани според планирањата и евидентирани во одделенските дневници.

Поради недостаток на училишен простор имаме проблем со нивна реализација.

| Слободна ученичка активност | Одд.  | Бр. На часови | Слободна ученичка активност | Одговорен наставник                                   | Бр. На часови |
|-----------------------------|-------|---------------|-----------------------------|---|---------------|
| Драмска секција             | I-1   | 33            | Германска секција           | Кети Христова   | 10            |
| Музичка секција             | I-2   | 32            | Музичка секција             | Благица Димчевска                                     | 23            |
| Музичка секција             | I-3   | 32            | Млади математичари          | Жанета Шумковска<br>Ленче Зајковска<br>Гордана Делева | 17            |
| Музичка секција             | II-1  | 20            | Млади физичари              | Ленче Зајковска                                       | 11            |
| Спортска секција            | II-2  | 33            | Драмска секција             | Ирена Пановска<br>Марија Варадинска                   | 19            |
| Драмска секција             | II-3  | 21            | Клуб на ЦК                  | Андријана Грујоска                                    | 20            |
| Ликовен клуб                | III-1 | 32            | Ликовна секција             | Марина Станковиќ                                      | 21            |
| Ликовен клуб                | III-2 | 32            | Сообраќај                   | Милка Симска  | 19            |

|   |      |       |                             |  |    |
|---|------|-------|-----------------------------|--|----|
| Литературна и ликовна секција                   | IV-1 | 19/17 | Училишен спортски клуб      | Драган Станојковиќ<br>Чедомир Паневски | 20 |
| Литературна, драмска и ликовна секција          | IV-2 | 19/17 | Англиска секција            | Ана Неделковска<br>Даниела Такашманова |    |
| Литературна, драмска, музичка и ликовна секција | IV-3 | 36    | МикроБит клуб:<br>Макро Акт | Горан Величковиќ<br>Павлинка Цонева    | 16 |
| Драмско-рецитаторска секција                    | V-1  | 9     | /                           | /                                      |    |
| Драмско-рецитаторска секција                    | V-2  | 9     | /                           | /                                      |    |
| Драмско-рецитаторска и ликовна секција          | V-3  | 9     | /                           | /                                      |    |

**- Општествено- хуманитарна работа**

| Реализирана програмска активност  | Време на реализација    | Реализатор   | Целна група                                | Исходи и ефекти  |
|---|-------------------------|--|--|--|
| Уредување и ентериорно украсување на училиштето и дворот (почеток на учебната година )                              | Септември               | Сите ученици и одговорни наставници                | Пред родители и други гости                | Развивање на работни навики и креативност                      |
| Одгледување и грижа за цвеќињата  | Во текот на полугодието | Сите ученици и одговорни наставници                | Пред родители и други гости                | Создавање навики и љубов кон цвеќињата                         |
| Доделување стипендија на ученик од семејство во социјален ризик   | 17.10.2018              | Општина Центар                                     | Ученици од социјално загрозувани семејства | Помош и поддршка на ученик                                     |
| Овозможено бесплатно користење на услугите кои ги нудат приватните оператори на кои училиштето им изнајмува простор | Континуирано            | Општина Центар<br>Приватни оператори<br>Училиштето | Ученици од семејства во социјален ризик    | Помош и поддршка на ученици од социјално загрозувани семејства |

|  |                            |  |   |  |
|--|----------------------------|--|---|--|
| Хуманитарна акција, продажба на купони за гладните: Денови на гладта –ЦК на РМ | 17.10-17.11.2018           | Одговорен наставник Андријана Грујоска и ЦК на РМ    | Социјално загрозеани семејства од нашето училиште | Развивање на хуманоста кај учениците                         |
| Хуманитарна парична акција за болно од друго училиште                          | 29.11.2018                 | Одговорен наставник Андријана Грујоска               | Ученик од друго училиште                          | Развивање на хуманоста кај учениците                         |
| Новогодишна собирна хуманитарна акција   | Декември                   | Одговорен наставник Андријана Грујоска               | Социјално загрозеани семејства од училиштето      | Помош и поддршка на социјално загрозеани семејства           |
| Организирање слаткаријади  | Во текот на полугодието    | Одговорни наставници                                 | Пред родители и други гости                       | Развивање на работни навики и планирање на трошење на парите |
| Мини базар   | 14.12.2018                 | Изработки од двајца ученици од деветто одделение     | Пред ученици од нашето училиште                   | Развивање на креативност и предприемачки вештини             |
| Украсување на училиштето по повод Нова година                                  | Во текот на месец декември | Сите ученици и одговорни наставници                  | Пред родители и други гости                       | Развивање на креативност                                     |
| Организирање на Новогодишен Базар  | 25.12.2018                 | Ученици од одделенска настава и одговорни наставници | Пред родители и други гости                       | Развивање на креативност и предприемачки вештини             |
| Хуманитарен новогодишен базар и концерт  | 26.12.2018                 | Општина Центар и училиштата                          | Пред родители и други гости                       | Развивање на хуманоста<br>Развивање на креативност           |
| Релеазирање на проект – Бела табла   | Април                      | Учениците од ЦКА ПХВ                                 | Учениците и училиштето                            | Набавка на бела табла  |
| Драмска претстава од учениците членови на ЦКА ПХВ                              | 22.04.2019                 | Учениците од ЦКА ПХВ                                 | Ученичка од нашето училиште                       | Помош на ученик од социјално ранлива категорија              |
| Обезбедување средства за полуматура  | Мај                        | Учениците од ЦКА ПХВ                                 | Ученик од нашето училиште                         | Помош на ученик од социјално ранлива категорија              |

## 9. Грижа за здравјето

-Училиштето води грижа за здравјето на учениците на три нивоа: физичко здравје кое опфаќа лична хигиена, храна и исхрана, заразни болести, сексуално преносливи болести, безбедност и прва помош, физичка активност;

-Ментално здравје го опфаќа самопочитувањето, почитувањето на различностите, толеранцијата и развојот на самодовербата, социјалното здравје ја опфаќа грижата за здрава животна средина, одговорност и комуникација.

Активностите посветени на грижата за здравјето на учениците се реализираат во текот на учебната година во наставата по предметот физичко и здравствено образование како и другите предмети, на часовите на одделенска заедница, во рамките на слободните ученички активности и други форми. Предавања и разговори на часот на одделенската заедница, со стручната служба, одделенските раководители и со надворешни стручни лица во врска со превентивата од болестите на зависност и други содржини со кои се изградува свеста кај учениците за заштита на здравјето и воспитание и образование за здрав начин на живеење.

| Реализирана програмска активност     | Време на реализација    | Реализатор                        | Целна група                     |
|--------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|
| Организиран топол оброк              | Во текот на полугодieto | Училиштето и добавувачот на храна | Учениците од целодневна настава |
| Систематски преглед на заби          | 09.10.2018              | Здравствен дом<br>Битпазар        | Ученици од седмо одделение      |
| Вакцинација MRP                      | 22.10.2018              | Здравствен дом<br>Битпазар        | Ученици од прво одделение       |
| Контролен преглед на заби            | 26.10.2018              | Здравствен дом<br>Битпазар        | Ученици од шесто одделение      |
| HPV вакцина                          | 08.11.2018              | Здравствен дом<br>Битпазар        | Девојчиња од седмо одделение    |
| Вакцинација ДИ-ТЕ и Полио            | 08.11.2018              | Здравствен дом<br>Битпазар        | Ученици од второ одделение      |
| Вакцинација ДИ-ТЕ и Полио            | 12.11.2018              | Здравствен дом<br>Битпазар        | Учениците од девето одделение   |
| Разговор за заштита од сезонски грип | 12.11.2018              | Одговорен наставник               | Ученици од одделенска настава   |
| Систематски преглед на заби          | 13.11.2018              | Здравствен дом<br>Битпазар        | Учениците од петто одделение    |

|   |                          |  |                                      |
|---|--------------------------|--|--------------------------------------|
| Предавање: Мерки за заштита при загаден воздух              | 20.11.2018               | Одговорен наставник                    | Ученици од одделенска настава        |
| Работилница: Здрава храна                                   | 3.12.2019                | Одговорен наставник                    | Ученици од одделенска настава        |
| Предавање за СИДА   | 14.12.2018<br>20.12.2018 | Одговорен наставник                    | Ученици од девето одделение          |
| Предавање на тема: Како да се заштитиме од заразни болести? | 18.12.2018               | Одговорен наставник                    | Сите ученици                         |
| Контролен преглед на заби                                   | 30.01.2019               | Здравствен дом<br>Битпазар             | Ученици од четврто одделение         |
| Вакцина против морбили                                      | 25.02.2019               | Здравствен дом<br>Битпазар             | Ученици од прво до деветто одделение |
| Прошетка во блиската околина                                | 27.02.2019               | Одговорен наставник                    | Ученици од одделенска настава        |
| Систематски преглед на заби                                 | 11.03.2019               | Здравствен дом<br>Битпазар             | Ученици од трето одделение           |
| Always едукативна програма: Прв пубертет                    | 19.03.2019               | Одговорно лице од програмата и педагог | Ученички од шесто одделение          |
| Стоматолошки контролен преглед                              | 08.04.2019               | Здравствен дом<br>Битпазар             | Ученици од второ одделение           |
| Работилница: Мојата хигиена моја одговорност                | 08.04.2019               | Одговорен наставник                    | Ученици од одделенска настава        |
| Прошетка во блиската околина                                | 18.04.2019               | Одговорен наставник                    | Ученици од одделенска настава        |
| Стоматолошки контролен преглед                              | 22.04.2019               | Здравствен дом<br>Битпазар             | Ученици од прво одделение            |
| Вакцинација за морбили                                      | 23.04.2019               | Во училиште                            | Невакцинирани ученици                |
| Систематски преглед   | 23.04.2019               | Здравствен дом<br>Битпазар             | Ученици од трето одделение           |
| Систематски преглед   | 24.04.2019               | Здравствен дом<br>Битпазар             | Ученици од трето одделение           |

|  |            |                            |                               |
|--|------------|----------------------------|-------------------------------|
| Систематски преглед  | 25.04.2019 | Здравствен дом<br>Битпазар | Ученици од петто<br>одделение |
| Систематски преглед  | 30.04.2019 | Здравствен дом<br>Битпазар | Ученици од петто<br>одделение |
| Систематски преглед  | 2.05.2019  | Здравствен дом<br>Битпазар | Ученици од петто<br>одделение |
| Систематски преглед  | 3.05.2019  | Здравствен дом<br>Битпазар | Ученици од седмо<br>одделение |
| Систематски преглед  | 6.05.2019  | Здравствен дом<br>Битпазар | Ученици од седмо<br>одделение |
| Систематски преглед  | 8.05.2019  | Здравствен дом<br>Битпазар | Ученици од седмо<br>одделение |
| Предавање: Забите кај<br>човекот<br>Како правилно да ја<br>одржувате хигиената во<br>устата? | 30.05.2019 | Предавање од родител       | Ученици од трето<br>одделение |



## 10. Ученици и ученички организации

### - Подмладок на Црвениот крст

Во училиштето на организиран начин учениците ги остваруваат своите интереси, преку одредени форми на ученичко организирање. Во активностите на нивните организации се вклучени наставници кои ги помагаат и поддржуваат нивните програмски активности.

Цели:

- Создавање, развивање и негување хигиенски навики кај учениците, подигнување на нивото на здравствената култура, оспособување на подмладокот за укажување прва помош во случај на несреќи, како и водење постојана грижа за здравјето преку здрава исхрана и здрава и чиста средина за живеење.
- Развивање на чувства за хуманизам, солидарност, сочувство, толеранција и почитување по пат на разновидни игри и работа, а со тоа здобивање на пријатели и развивање на пријателството

| Реализирана програмска активност                    | Време на реализација | Реализатор                     | Целна група               | Исходи и ефекти  |
|---|----------------------|--------------------------------|---------------------------|--|
| Формирање на училишен клуб на Црвен Крст            | Септември 2018       | Одговорен наставник и ученици  | Сите ученици              | Претставниците се мотивирани за успешна реализација на програмските активности |
| Подготовка и декорација на просторија во училиштето | Септември 2018       | Одговорен наставник и ученици  | Сите ученици              | Организација на катче за учениците   |
| Одржување на дисеминативни сесии со ученици         | 15.09.2018           | Одговорен наставник и ученици  | Сите ученици              | Активности со активисти на Црвениот Крст и нашите ученици                      |
| Едукации за превенција од трговија со луѓе          | 17.09.2018           | Предавачи од ЦК                | Ученици од осмо одделение | Подигање на свеста кај учениците за видовите и начините со трговија на луѓе    |
| Кампања за Денот на гладта                          | Октомври 2018        | Одговорни наставници и ученици | Сите ученици              | Развивање на хуманост и солидарност  |

|  |                          |   |   |  |
|--|--------------------------|---|---|--|
| Свечен прием на членови на ЦК                                  | 28.10.2018               | Одговорни наставници и ученици                                | Првачињата и ученици од прво до деветто одделение | Претставување на програмата на ООЦК и забавен дел  |
| Хуманитарен кошаркарски натпревар за Ирена Танчева             | 7.11.2018                | Општина Центар  | Одговорни наставници и ученици                    | Посета на натпреварот и развивање на хуманост кај учениците  |
| Едукации за превенција од зависности                           | 26.11.2018<br>30.11.2018 | Одговорен наставник<br>Андријана Грујоска<br>Волонтери од ЦК  | Ученици од деветто одделение                      | Запознавање на учениците со видови на зависности   |
| Собирање парични средства за помош на другарче                 | Ноември 2018             | Одговорни наставници и ученици                                | Сите ученици                                      | Развивање на хуманоста кај учениците   |
| Едукации за превенција од ХИВ/Сида и СПИ                       | 14.12.2018<br>20.12.2018 | Волонтери од ЦК   | Ученици од деветто одделение                      | Подигнување на нивото на здравствената култура кај учениците и грижа за здравјето                        |
| Новогодишна акција за поддршка на соученици во социјален ризик | 26.12.2018               | Одговорен наставник<br>Андријана Грујоска                     | Членовите на ЦК                                   | Креативни работилници<br>Собирни акции<br>Пакување на пакетчиња<br>Децата донираат играчки               |
| Новогодишна забава за членовите                                | 26.12.2018               | Одговорен наставник<br>Андријана Грујоска                     | Членовите на ЦК                                   | Дружење на учениците по успешната акција   |
| Организирање на еколошка акција во училишниот двор             | 20.03.2019               | Одговорен наставник<br>Андријана Грујоска и ученици од клубот | Училиштето  | Пролетно уредување на училишниот двор  |
| Едукации за хигиенизација                                      | 12.04.2019               | Волонтери од ЦК   | Учениците   | Правилно одржување на хигиената  |
| Подготовки на екипи за прва помош                              | Мај 2019                 | Волонтери од ЦК   | Членови на екипите за прва помош                  | Прва помош и заштита   |
| Одбележување на 8 Мај Светски ден на Црвениот крст             | 08.05.2019               | ООЦК  | Учениците од клубот                               | Вклучување во глобалната кампања на Меѓународната федерација на дрштвата на црвен крст и црвена месечина |

- Ученички парламент

| Реализирана програмска активност                                  | Време на реализација                   | Реализатор                   | Методи и постапки за реализација                                | Исходи и ефекти  |
|---|--|------------------------------|---|--|
| Значење на училишниот парламент и избор на раководни и други тела | 17.10.2018                             | Педагог и психолог           | Тајно гласање, разговор   | Стекнување на едукативни придобивки за развој на демократските принципи  |
| Писмо до Премиерот  | 24.10.2018                             | Педагог и психолог           | Пишување на писмо до Премиерот                                  | Учество во решавање на проблем и превземање иницијатива за изнаоѓање на решенија за отворање на училишната сала  |
| Предавање на тема: Развивање на лидерски способности              | Ноември 2018                           | Педагог и психолог           | Презентација, прашалник лидерски стилови                        | Споредување на лидерски стилови, пронаоѓање во соодветен лидерски стил   |
| Реализација на работилници: Скршено срце                          | 21.11.2018<br>26.11.2018<br>27.11.2018 | Педагог и психолог           | Бура на идеи<br>Работен лист<br>Користење на техниката:Прозорец | Развивање на емпатија и јакнење на самодоверба кај учениците   |
| Учество во кампања против врсничко насилство                      | 16.12.2018                             | Повеќе невладини организации | Едукации  | Што е Cyber bullying?<br>Како да препознаете и третирате жртва на врсничко насилство<br>Кои се правните норми и регулативи<br>Какви се предизвиците со кои се соочува жртвата на насилството |
| Предавање: Емоционална интелигенција                              | 06.02.2019                             | Педагог и психолог           | Презентација, разговор  | Се што треба да знаете за емоционалната интелигенција<br>Што е емоционална интелигенција?<br>Пат помеѓу чувство и разум  |
| Учество во Ученичка квизотека                                     | 19.03.2019                             | Педагог                      | Квиз  | Проверка на општи знаења и развивање на натпреварувачки дух кај учениците  |

- **Детска организација**

| Реализирана програмска активност   | Време на реализација | Реализатор  | Методи и постапки за реализација | Исходи и ефекти   |
|--|----------------------|---|----------------------------------|---|
| Прием на првачиња  | 03.9.2018            | Одговорни наставници и ученици                        | Училишна приредба                | Развивање на чувство за припадност, пријателство, дружење                 |
| Избор на раководства на детската организација                                    | Септември 2018       | Одговорни наставници и ученици                        | Излагање и дискусија             | Правилен избор на членови на предлог на учениците                         |
| Предавање за штедење   | 12.09.2018           | Претставник од Стопанска банка                        | Предавање                        | Развивање на навиките за штедење  |
| Активности по повод детската недела под мотото: Градиме мостови-чекориме напред! | 05.10.2018           | Сојузот за грижи и воспитување на децата и училиштето | Училишна приредба                | Прием на првачињата во детската организација и давање на свечено ветување |
| Одбележување на денот на учителот  | 05.10.2018           | Одговорни наставници и ученици                        | Училишна приредба                | Почит кон дејноста учител   |
| Учество на поетски конкурс: Денови на Подгорец                                   | 25.10.2018           | Одговорни наставници од одделенска настава            | Творење                          | Развивање на креативност кај учениците                                    |
| Учество во кампањата: Да ги заштитиме децата во сообраќајот                      | 24-25.10.2018        | Предавачи од РСБСП                                    | Предавање                        | Развивање на сообраќајна култура  |
| Предавање на тема: Права и одговорности  | 20.11.2018           | Одговорни наставници                                  | Предавање                        | Развивање на свеста кај учениците за нивните права и одговорности         |
| Работилници за изработување на новогодишни украси за украсување на училиштето    | 18-21.12.2018        | Одговорни наставници и ученици од петтите одделенија  | Изработка на новогодишни украси  | Развивање на креативноста кај учениците                                   |

|  |            |  |  |   |
|--|------------|--|--|---|
| Зимска претстава   | 24.12.2018 | Ученици од петто одделение и одговорен наставник Маја Бутлевска    | Драматизација                              | Развивање на креативност кај учениците и подобрување на јазичните вештини по англиски јазик кај учениците   |
| Новогодишен Базар  | 25.12.2018 | Сите ученици и наставници  | Собирање на средства                       | Развивање на претприемачки вештини кај учениците  |
| Организирање на новогодишна приредба   | 30.12.2018 | Одговорни наставници и ученици од III одделение                    | Забава и дружење                           | Развивање на чувство за пријателство, дружење   |
| Организирање на мартинијада  | 01.03.2019 | Одделенски наставници и ученици                                    | Забава и дружење                           | Развивање креативност и претприемачки вештини кај учениците   |
| Одбележување на денот на пролетта  | 21.03.2019 | Одделенски наставници и ученици                                    | Декорирање на училиштето и училишниот двор | Сваќање дека чистата околина ни дава здрав живот  |
| Учество на Априлијада  | 01.04.2019 | Одговорни наставници од одделенска настава                         | Настап на плоштад                          | Развивање на креативноста кај учениците   |
| Организирање на велигденска работилница                                      | 25.04.2019 | Ученици од второ одделение   | Изработка на велигденски украси            | Развивање на креативност и одбележување на Велигден   |
| Обработка на темите:Забите кај човекот<br>Како правилно да ги измиеме забите | 30.05.2019 | Одговорни наставници и ученици од III одделение и родител предавач | Предавање                                  | Запознавање на учениците со функцијата на забите, кариесот како болест во усната шуплина и оралната хигиена |

## 11. Професионален развој на наставниците, стручните соработници

Професионалниот развој на наставниците, се реализираат преку:

- Перманентно стручно усовршување на стручните соработници, наставниците
- Воспитно-образовниот кадар перманентно стручно се усовршува низ различни форми
- Преку обработка на теми на Стручни активи;
- Преку учество на семинари и советувања организирани од страна на БРО и интерно стручно усовршување
- Преку следење на стручна литература

### - Професионален развој

| Реализирана програмска активност          | Време на реализација | Реализатор                         | Целна група   | Исходи и ефекти   |
|---|----------------------|------------------------------------|---|---|
| Обука: Училишта од 21 век                 | 20-24.8.2018         | British Council                    | Одделенски и предметни наставници                               | Вклучување на следните вештини во наставниот процес:<br>-Стекнување со дигитални вештини,<br>-Значењето на критичкото размислување и изнаоѓање решенија на проблеми<br>-Употреба на Микро бит |
| Обука: Подготвување на ЕРАЗМУС апликација | 22.09.2018           | ООУ. Ј.Х. Песталоци Општина Центар | Одделенски и предметни наставници и психолог                    | Упатување во начинот на изготвување ЕРАЗМУС проекти   |
| Предавање на тема:Трговија со луѓе        | 26.09.2018           | Црвен Крст на Македонија           | Одделенски и предметни наставници, педагог, психолог и директор | Што е трговија со луѓе?<br>Облици на трговија со луѓе<br>Поими: трговија со луѓе и криумчарење  |
| Обука на Факултетот за физичка култура    | 28.09.2018           | ФФК                                | Одделенски наставници   | Претставување на проектот: Наставник по ФЗО во одделенска настава   |

|   |               |   |  |   |
|---|---------------|---|--|---|
| Обука: Насоки за користење на збирките по математика од прво до девето одделение и вреднување на постигањата на учениците | 3-4-5.10.2018 | Педагошки факултет<br>Природно математички факултет<br>Просветно дело               | Одделенски и предметни наставници  | Запознавање со современите концепти на збирките по математика<br>Методско-дидактички аспекти<br>Запознавање со задачи што се решаваат со примена на помнење и разбирање |
| Обука: Практични методи и алатки при работа со учениците со дислексија  | 05.10.2018    | Здружение за дислексија Ајнштајн  | Стручен соработник<br>Нела Радевска  | Запознавање со алатките за работа на деца со дислексија   |
| Обука: Инклузија на ученици со оштетен вид  | 13.11.2018    | Сојуз на дефектолози  | Одделенски наставник<br>Катерина Богдановска   | Запознавање со карактеристики на ученици со оштетен вид<br>Инклузивно образование на учениците<br>Изработка на ИОП  |
| Обука: Безбедност и здравје при работа  | 18.01.2019    | Академија БРПС Скопје<br>СИС за безбедност при работа, пожари и средина             | Сите вработени во училиштето   | Стручно оспособување и запознавање со мерките од Законот за безбедност и здравје при работа   |
| Работна средба со претставниците на стручните служби за програмата: Да, ти можеш  | 11.02.2019    | Филозофски факултет<br>Педагог Маја Ѓорчевска-Затуроска                             | Каква е улогата на социо-емоционалните вештини? Во што се состои програмата? Која е улогата на стручната служба? | Работна средба со претставниците на стручните служби  |
| Обука за наставниците – реализатори на програмата: Да, ти можеш   | 12.02.2019    | Центар за човекови права и разрешување конфликти<br>Наставник од Кети<br>Христовска | Каква е улогата на социо-емоционалните вештини? Што ќе учат учениците? Како ќе го учат тоа?                      | Обука за наставниците – реализатори на програмата   |

|   |                              |   |  |  |
|---|------------------------------|---|--|--|
| Презентација на повик и начин на аплицирање за грандови од Фондот за иновации   | 14.02.2019                   | МОН<br>Фонд за иновации и технолошки развој                   | Одделенски и предметни наставници                  | Поттикнување на критичко и креативно размислување кај младите и вклучување во поголема програма на Фондот креирана за млади                                  |
| Работилница:<br>Индикатори за откривање, идентификување и упатување на потенцијални жртви на трговија со деца заради трудова експлоатација            | 15.02.2019                   | Министерство за труд и социјална политика                     | Директор<br>Стручна служба<br>Предметни наставници | Подигнување на свеста за трговија со деца со цел трудова експлоатација. Откривање, идентификување и упатување на потенцијални жртви на трговија со деца      |
| Панел дискусија: Развој и поддршка на талентирани деца  | 11.03.2019                   | Фонд за иновации и технолошки развој                          | Стручна служба<br>Предметен наставник              | Иницирање процес преку кој ќе се идентификува постоечката ситуација во државата во насока на обезбедување соодветна поддршка за развој на талентираните деца |
| Основни курс за библиотечно работење:<br>-Техничка обработка на библиотечниот материјал;<br>- Информациска дејност во библиотеките и бази на податоци | 4-5.03.2019<br>25-26.03.2019 | Национална и универзитетска библиотека „Св. Климент Охридски“ | Библиотекар  | Стручно оспособување на библиотекарот  |
| Советување на тема:<br>Улогата на литературните списанија за деца во усвојувањето и негувањето на   | 14.03.2019                   | Филолошки факултет<br>Просветно дело                          | Предметни наставници по македонски јазик           | Стручно усовршување на наставниците по македонски јазик  |



|   |                                |   |  |   |
|---|--------------------------------|---|--|---|
| македонскиот јазик о македонската литература за деца  |                                |   |  |   |
| Обука: Основен курс по прва помош   | 26-27.03.2019<br>16-17.04.2019 | Црвен Крст                                | Сите вработени во училиштето   | Стекнување со основни способности за укажување на прва помош  |
| Обука: Индикатори за идентификација на деца/ученици потенцијални жртви на трговија со луѓе за трудова експлоатација   | 02.04.2019                     | Министерство за труд и социјална политика | Одделенски наставници  | Подигнување на свеста за трговија со деца со цел трудова експлоатација. Откривање, идентификување и упатување на потенцијални жртви на трговија со деца |
| Десиминација: Modernizing the teaching process through improved ICT skills  | 15,16,17.04.2019               | ООУ Јохан Хајнрих Песталоци               | Одделенски и предметни наставници  | Употреба на нови, модерни ИКТ апликации во образованието  |
| Работилница: Запознавање со правилата и процедурите за исплата на одобрени средства за Гранд за реализација на активности кои придонесуваат за развој и унапредување на мултикултурализмот, меѓуетничката интеграција и толеранција во основните училишта | 25.04.2019                     | МОН<br>МЦГО<br>ОБСЕ                       | Директор<br>Стручни соработници<br>Одговорен наставник                           | Успешно реализирање на добиен Гранд   |
| Петта ЕДУ конференција за наставници  | 10-11.05.2019                  | Friends of education                      | Директор<br>Стручни соработници<br>Предметни наставници<br>Одделенски наставници | Проектни активности на проектот Просоцијално однесување и Еразмус + програмата на ЕУ  |

|  |                  |            |                                    |   |
|--|------------------|------------|------------------------------------|---|
| Обука на наставници на тема: Проект за подобрување на социјалните услуги                                       | 30.05.2019       | МТСП и МОН | Одговорни наставници               | Успешна реализација на проектот   |
| Обука за наставници и стручни соработници: Зајакнување на капацитетите на училиштата за инклузивно образование | 11-12-13.06.2019 | БРО        | Стручни соработници<br>Наставници  | -Запознавање со клучните принципи на инклузивното образование<br>-Запознавање со основните стандарди за градење на инклузивни политики и практики во училиштата<br>-Зајакнување на компетенциите на воспитно образовниот кадар за заемна соработка и поддршка во процесот на прилагодување на наставата и учењето во инклузивни средини |
| Обука: Граѓанско образование за IX одделение   | 18.06.2019       | БРО        | Наставник по граѓанско образование | Запознавање со промените во програмата за граѓанско образование за IX одделение   |

- **Стручен актив I-IX одд.**

| Реализирана програмска активност  | Време на реализација | Реализатор                     | Целна група   | Исходи и ефекти                               |
|---|----------------------|--------------------------------|---|---|
| Дисеминација од одржана обука Дигитална писметост микро бит   | 03.09.2018           | Одговорни наставници           | Наставници од прво до девето одделение                      | Унапредување на професионалните знаења        |
| Отворен час по Ликовно образование – Видови линии, мотив – Прозорец во мојата училница                                      | 03.10.2018           | Даниела Крстевска              | II одделение  | Размена на добри образовни практики           |
| Отворен час по физика – Сили и движење со употреба на микро бит   | 04.10.2018           | Ленче Зајковска                | VIII одделение  | Размена на добри образовни практики           |
| Отворен час по математика – Проверување одземање со собирање, со помош на микро бит   | 19.10.2018           | Дијана Лазаревска<br>Чанговска | III одделение   | Усвојување на вештината работа со микро бит   |
| Одржана работилница на наставници од прво до петто одделение од проектот: PRO SOCIAL VALUES                                 | 05.11.2018           | Учесници во проектот           | Наставници од прво до петто одделение и стручни соработници | Промовиран прирачник за наставници            |
| Отворен час по математика – Препознавање, опишување и цртање 2Д форми вклучувајќи петоаголници, шестоаголници, осмоаголници | 05.11.2018           | Бојана Бацакова                | III одделение   | Развивање на вештината на работа со микро бит |
| Отворен час по предметот етика: Патриотизам   | 31.01.2019           | Горица Бошковска               | VII одделение   | Размена на добри образовни практики           |

|   |            |                                |                                |                                     |
|---|------------|--------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|
| Отворен час по предметот општество: Природни убавини на мојата татковина                          | 04.02.2019 | Катерина Кузмановска<br>Гаштов | II одделение                   | Размена на добри образовни практики |
| Отворен час по предметот биологија: Истражување на ефектите на вежбањето врз отчукување на срцето | 07.02.2019 | Андријана Грујоска             | VIII одделение                 | Размена на добри образовни практики |
| Отворен час по предметот математика: Позитивни и негативни броеви (ИКТ)                           | 13.02.2019 | Анета Ѓорѓиоска                | V одделение                    | Размена на добри образовни практики |
| Отворен час по предметот: Собирање до десет на различни начини                                    | 14.02.2019 | Катарина Лазаревска            | I одделение                    | Размена на добри образовни практики |
| Отворен час по предметот математика: Размер и пропорција во секојдневниот живот                   | 19.02.2019 | Жанета Шумкоска                | VII одделение и VIII одделение | Размена на добри образовни практики |
| Отворен час по предметот етика на религиите: Христијанство во Македонија                          | 21.02.2019 | Маја Јакимовска                | VI одделение                   | Размена на добри образовни практики |
| Отворен час по предметот македонски јазик: Обработка на лектира Бели мугри                        | 27.02.2019 | Ирена Костовска                | IX одделение                   | Размена на добри образовни практики |
| Отворен час по предметот општество: Фактори на социјализација на личноста                         | 05.03.2019 | Ана Покупец<br>Апостолски      | V одделение                    | Размена на добри образовни практики |
| Отворен час по предметот математика: Запишување и читање на дропки                                | 21.03.2019 | Весна Чижбановска              | II одделение                   | Размена на добри образовни практики |

|   |            |                               |  |  |
|---|------------|-------------------------------|--|--|
| Отворен час по предметот математика:Препознавање на 2Д форми-петаголник, шестаголник  | 29.03.2019 | Нина Николоска                | II одделение   | Размена на добри образовни практики    |
| Презентација на резултатите од аналитичкото истражување: Испитување на брзината на читањето на нелогичен текст кај учениците од второ одделение | 10.04.2019 | Педагог, психолог             | II одделение и наставниците од второ одделение               | Унапредување на професионалните знаења |
| Стручен актив на тема: Карактеристики на надарените ученици   | 10.04.2019 | Нела Радевска                 | Наставници од прво до девето одделение и стручни соработници | Унапредување на професионалните знаења |
| Отворен час по предметот природни науки: Сличности и разлики кај растенијата  | 22.04.2019 | Александра Крстова            | I одделение  | Размена на добри образовни практики    |
| Презентирање на успешно спроведени меѓународни проекти  | 17.04.2019 | Нела Слезинковска<br>Никовска | Одделенски наставници  | Размена на добри образовни практики    |

- **Стручен актив по македонски јазик VI – IX одделение**

| Реализирана програмска активност   | Време на реализација | Реализатор                             | Целна група                     | Исходи и ефекти   |
|--|----------------------|--|---------------------------------|---|
| Разгледување на содржината во учебниците по македонски јазик од VI – IX одделение и нивната усогласеност со наставниот план и програм во учебната 2018/2019 година | 09.10.2018           | Атив на наставници по македонски јазик | Наставници<br>Ученици           | Подобрување на квалитетот на наставата по македонски јазик, дополнување на наставните содржини (вежби, извадоци, податоци, наставни ливчиња)  |
| Консултација за теми на планирани писмени работи по македонски јазик за учебната 2018/2019 година  | 06.11.2018           | Атив на наставници по македонски јазик | Ученици                         | Договор за временска рамка за реализација на писмените, договор за подготвителни часови по одделенија, прецизирање на темите за писмена работа, известување на учениците за критериуми на оценување (композиција, тема, правопис, презентација на факти и уредност и читливост при изработка на писмените работи) |
| Договор и синхронизација за обработка на задолжителни и изборни лектирни изданија во ворот полугодие на учебната година  | 18.01.2019           | Атив на наставници по македонски јазик | Ученици                         | Зголемување на мотивацијата за читање на лектири со цел подобрување на лексичкиот фонд кај учениците  |
| Консултации околу програмата и избор на лектирни изданија од прво до деветто одделение   | 01.05.2019           | Атив на наставници по македонски јазик | Наставници и ученици од Сараево | Подготовка на активот за посетата на тимот во збратименото училиште М. Ч.Чатиќ во Босна   |

- **Педагошка евиденција и документација**

Цел: Континуирано следење и проверка на педагошката документација (дневници и матични книги). Задачи: Навремено откривање и корекција на сите недостатоци при водење на педагошката евиденција.

| Реализирана програмска активност                                       | Време на реализација              | Реализатор   | Целна група                       | Исходи и ефекти   |
|--|-----------------------------------|--|-----------------------------------|---|
| Проверка на училишните дневници и матичните книги                      | Септември                         | Одговорни наставници   | За одделенска и предметна настава | Точно, навремено и прецизно внесување на податоци во училишниот дневник   |
| Извештај за извршена проверка на училишните дневници и матичните книги | Септември                         | Одговорни наставници   | За одделенска и предметна настава | Известување за постоечките неправилности. Укажување на правилно понатамошно водење на педагошката документација |
| Проверка на училишните дневници  | Последна недела од месецот        | Нела Радевска  | За одделенска и предметна настава | Точно, навремено и прецизно внесување на податоци во училишниот дневник   |
| Извештај за извршена проверка на училишните дневници                   | Месечна проверка                  | Нела Радевска  | За одделенска и предметна настава | Известување за постоечките неправилности. Укажување на правилно понатамошно водење на дневниците                |
| Следење на водењето на електронскиот дневник                           | Континуирано во текот на годината | Одговорни наставници   | За одделенска и предметна настава | Укажување на правилно понатамошно водење на електронскиот дневник   |
| Преведници, согласности, ученички легитимации и матична книга          | Континуирано во текот на годината | Педагог, наставници од одделенска и предметна настава, секретар и директор | За одделенска и предметна настава | Запишување и отпишување на ученици  |

**- Наставничко портфолио**

Цел: Мотивирање на наставниците за континуиран професионален развој - услов за успешна ефикасна работа

| Реализирана програмска активност                    | Време на реализација | Реализатор                                  | Целна група                       | Исходи и ефекти                                   |
|---|----------------------|---|-----------------------------------|---|
| Колекција податоци за наставничко портфолио         | Континуирано         | Педагог                                     | Одделенски и предметни наставници | Понатамошно организирање на наставничко портфолио |
| Евалуација на податоците од наставничкото портфолио | Континуирано         | Педагог и одделенски и предметни наставници | Одделенски и предметни наставници | Евалуација на поставените цели                    |
| Редовно водење на наставничкото портфолио           | Континуирано         | Педагог и одделенски и предметни наставници | Одделенски и предметни наставници | Увид во професионалниот развој                    |

**- Унапредување на работата на одделенскиот раководител**

Цели и задачи: запознавање на наставниците со задачите и одговорностите на одделенски раководител. Успешно извршување на функцијата на одделенски раководител. Уредно и навремено водење на педагошката документација и евиденција.

| Реализирана програмска активност   | Време на реализација | Реализатор | Ресурси  | Исходи и ефекти   |
|--|----------------------|------------|--|---|
| Запознавање на одделенските раководители со нивните должности                  | Септември            | Педагогот  | Документи и програма                               | Одделенскиот раководител ги знае своите должности                             |
| Запознавање со должностите за водење на педагошката евиденција и документација | Септември            | Директорот | Одделенски дневник, евидентен лист и матична книга | Правилно, уредно и навремено водење на педагошката евиденција и документација |



|   |                |   |  |  |
|---|----------------|---|--|--|
| Воспоставување на соработка со учениците во паралелката и почитување на заеднички донесените одлуки | Октомври и мај | Одговорни наставници педагог и психолог | Работилници, социометриска постапка, разговори | Подобрена училишна клима                                 |
| Соработка на одделенскиот раководител со родителите   | Континуирано   | Одделенските раководители               | Водење на одделенски дневник и записници       | Успешна соработка и придонес за подобрена училишна клима |

**- Менторство на наставници**

Цели: продлабочување на активностите на наставниците - членови на тимот за менторство на наставници

| Реализирана програмска активност                   | Време на реализација      | Реализатор                        | Методи и постапки за реализација                                     | Исходи и ефекти  |
|--|---------------------------|-----------------------------------|--|--|
| Изготвување и одобрување на програма за менторство | Во текот на годината      | Менторот и училиштето             | Самоевалуација, дискусија и изработка на предлог –менторска програма | Цели, задачи на менторот при реализацијата на програмата |
| Изработка на Дневник за менторство                 | Во текот на годината      | Менторот                          | Дискутирани теми и консултации                                       | Реализација на менторската програма                      |
| Мислење за наставник-приправник                    | На крајот од менторството | Менторот                          | Пишување на документ   | Вреднување на работата на наставникот-приправник         |
| Подготовка за полагање на стручен испит            | На крајот од менторството | Менторот и наставникот-приправник | Подготовка на материјали за часот примери на трудови од ученици      | Насоки за подготвување на приправничкиот испит           |
| Следење на реализација на менторската програма     | Воочување на промените    | Тим за менторство                 | Дискусија, евалуација и самоевалуација                               | Анализирање на постигнувањата и јакнење на соработката   |

## 12. Интеграција на еколошката едукација во образовниот систем на училиштето

**Цели:** Намалување на потрошувачката на вода за 15% во споредба со претходната година  
 Едукација за намалување на отпадот преку организирана селекција  
 Подобрување на условите за престој и работа во училиштето  
 Поттикнување на учениците и вработените да размислуваат и да дејствуваат еколошки

**Задачи:**

Исполнување на стандардите од програмата за Еко училиште  
 Интеграција на еколошката едукација во сите предмети во одделенска и предметна настава преку изработка на еко проекти  
 Одбележување на значајни еколошки датуми

| Реализирана програмска активност  | Време на реализација | Реализатор                             | Методи и постапки за реализација                             | Исходи и ефекти   |
|---|----------------------|--|--|---|
| Креирање на план за работа на ниво на училиште                                    | Септември            | Одделенски и предметни наставници      | Дискусија; договор   | Успешна реализација на планираните еколошки активности                |
| Формирање на еко мрежа (еко тимови на ниво на секоја паралелка) и задавање задачи | Континуирано         | Одделенски и предметни наставници      | Презентација; работилница; дискусија                         | Подигање на еко свеста на учениците                                   |
| Соработка со Пакомак  | Континуирано         | Одговорен наставник Андријана Грујоска | Собирање на пластична амбалажа                               | Подигање на еко свеста учениците; поголема грижа за животната средина |
| Уредување на дворот во училиште   | 21.03.2019           | Одделенски и предметни наставници      | Садење на цвеќиња и хортикултурно уредување                  | Одбележување на Денот на пролетта и екологијата                       |
| Донација на прочистувачи на училиштето  | 27.03.2019           | Општина Центар и училиштето            | Потпишување на договор за донација на прочистувачи за воздух | Со почист воздух до добро здравје                                     |

- **Интегрирано планирање во одделенска и предметна настава**

| Еко-стандард |             | Точка на акција  | Цел  | Време на реализација | Одговорен                          | Постигнати резултати   |
|--------------|-------------|--|--|----------------------|------------------------------------|--|
| 1.           | <b>ВОДА</b> | 2. Поставување на штедливи тоалетни казанчиња                        | Намалување на потрошувачката на вода за 15% во споредба со претходната година  | Септенври-Јуни       | Директор Еко-одбор                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Доставено барање за набавка на штедливи тоалетни казанчиња бр.03-368/62</li> <li>➤ Доставена понуда од овластена фирма „Веѓо комерц“</li> <li>➤ Набавени и поставени 18 штедливи казанчиња</li> <li>➤ Испратница/фактура бр. 00202</li> </ul> |
| 2.           | <b>ВОДА</b> | 3. Поставување на штедливи чешми(автоматски)                         | Намалување на потрошувачката на вода за 15% во споредба со претходната година  | Септенври-Јуни       | Директор Еко-одбор                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Доставено барање за набавка на штедливи чешми (автоматски) бр.03/368/63</li> <li>➤ Доставена понуда од овластена фирма „Веѓокомерц“</li> <li>➤ Набавени и поставени 8 штедливи чешми</li> <li>➤ Фактура бр 118/18</li> </ul>                  |
| 3.           | <b>ВОДА</b> | 6. Поставување на упатства за рационално користење на водата         | Намалување на потрошувачката на вода за 15% во споредба со претходната година и подигнување на свеста кај учениците за заштеда на вода | Септенври-Јуни       | Наставници<br>Ученици<br>Еко одбор | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Изработени се 6 дизајнирани упатства за штедење на вода</li> <li>➤ Поставени се 5 упатства за рационално користење на водата пред тоалетите и едено пред училишната куќа</li> </ul>   |
| 4.           | <b>ВОДА</b> | 7. Формирање еко-патроли кои ќе го следат и контролираат процесот на | Подигнување на свеста за рационално користење на водата и нејзино штедење  | Септенври-Јуни       | Еко-одбор<br>ученици               | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 6 ученици во еко патрола</li> <li>➤ Изготве план на активности на еко патрулите</li> </ul>  |

|   |       |   |   |                  |   |   |
|---|-------|---|---|------------------|---|---|
|   |       | имплементација на овие акции                                    |   |                  |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Изготвени и пополнети контролни листови на еко патрулите</li> <li>➤ Доставени два извештаи на еко патрулите</li> </ul>   |
| <p><b>КРАЕН РЕЗУЛТАТ: 50% НАМАЛЕНИ СМЕТКИ ЗА ВОДА ЗА 2018 ГОДИНА ВО СПОРЕДБА СО 2017 ГОДИНА</b></p> <p><b>ЗАБЕЛЕШКА: Во периодот од 2016/2017 година се извршуваа градежни активности поврзани со изградба на физкултурната сала на училиштето и поради тоа потрошувачката на вода беше зголемена</b></p> |       |   |   |                  |   |   |
| 5.  | ОТПАД | 1. Поставување на корпи за селекција на отпад                   | Едукација за намалување и селектирање на отпад  | Септември - Јуни | Еко-одбор<br>Наставници<br>Ученици<br>Технички персонал<br>Еко патрули                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Поставени 5 корпи за стара хартија</li> <li>➤ Поставени 5 корпи за пластика</li> <li>➤ Поставени 2 садови за стари и потрошени батерии</li> </ul>                      |
| 6.  | ОТПАД | 2. Евиденција на собраниот отпад                                | Едукација за намалување и селектирање на отпад  | Септември - Јуни | Еко-одбор<br>Наставници<br>Ученици<br>Технички персонал<br>Еко патрули                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Собрани 4.2кг стара хартија</li> <li>➤ Собрани 3.5 кг пластика</li> <li>➤ Собрани 218 батерии</li> <li>➤ потврда од ПАКО МАК за количина на собраниот отпад</li> </ul> |
| 7.  | ОТПАД | 3. Поставање компостер  | Едукација за намалување и селектирање на отпад и наегова пренамена  |                  | Предметни наставници: Бојана Бачовска и Андријана Груевска<br>Ученици<br>Еко-одбор<br>Еко-патрули | Точката на акција ќе биде спроведена во текот на второто полугодие од учебната 2018/2019  |
| 8.  | ОТПАД | 4. Поставување на упатства за селекција на отпад на видно место | Едукација за намалување и селектирање на отпад<br>Подигање на свест кај учениците за селектирање на отпад | Септември - Јуни | Ученици<br>Еко-одбор<br>Еко-патрули<br>наставници   | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Изработени 3 дизајнирани упатства за селекција на отпад</li> <li>➤ Поставени 3 упатства за селекција на отпад: 1 во училишниот хол</li> </ul>                          |

|     |                          |  |  |                  |  |   |
|-----|--------------------------|--|--|------------------|--|---|
|     |                          |  |  |                  |  | 1 пред влезот на училиштето<br>1 пред библиотеката  |
| 9.  | <b>ОТПАД</b>             | 5. Формирање на еко-патроли кои ќе го следат процесот на имплементација на овие активности           | Едукација за намалување и селектирање на отпад<br>Подигнување на свеста за правилно селектирање на отпадот | Септември - Јуни | Наставници<br>Ученици<br>Еко одбор                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 6 ученици во еко патролата</li> <li>➤ Изготвен План на активности на еко патролата</li> <li>➤ Изготвени контролни листови на еко патролите</li> <li>➤ Доставени 2 извештаи од Еко патролите</li> <li>➤ Во периодот февруари/април собрани вкупно 1563 цедиња и 1131 батерија</li> <li>➤ На ден 5.04.2019год.<br/><br/>во соработка со општина Центар и Пакомак пред фонтаната во градскиот парк беше предаден електронски отпад, батерии и цедиња, во акцијата НУЛА ОТПАД</li> </ul> |
| 10. | <b>ВНАТРЕШНА СРЕДИНА</b> | 1. Користење на еколошки и нетоксични хигиенски средства   | Еколошки и функционално одржување на зградата и здрава внатрешна средина                                   | Септември - Јуни | Еко патрола<br>Еко одбор<br>Ученици<br>Наставници<br>Технички персонал | Користење на еколошки нетоксични хигиенски средства кои се набавуваат редовно со фактура  |
| 11. | <b>ВНАТРЕШНА СРЕДИНА</b> | 2. План за редовно одржување на хигиената во зградата  | Еколошки и функционално одржување на зградата и здрава внатрешна средина                                   | Септември - Јуни | Еко патрола<br>Еко одбор<br>Ученици<br>Наставници<br>Технички персонал | Поставени се и донесени работни задолженија а технички персонал   |
| 12. | <b>ВНАТРЕШНА СРЕДИНА</b> | 5. Ослободување од непотребните предмети во зградата ( скршени клупи, саксии, табли, столчиња и др.) | Еколошки и функционално одржување на зградата и здрава внатрешна средина                                   | Септември - Јуни | Еко патрола<br>Еко одбор<br>Ученици<br>Наставници<br>Технички персонал | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Направен отпис на непотребен инвентар во училиштето</li> <li>➤ Собран вкупно 2100кг мешан отпад</li> <li>➤ Доставена потврда бр.52335 за собран мешан комунален отпад Дрисла-Батинци</li> </ul>  |

|     |                                     |  |  |                  |   |   |
|-----|-------------------------------------|--|--|------------------|---|---|
| 13. | <b>УРЕДЕН<br/>ЕКОЛОШКИ<br/>ДВОР</b> | 4.Поставување на паркинг места за велосипеди               | Поттикнување на позитивни навики како еко учесници во сообраќајот  | Септември - Јуни | Еко одбор<br>Општина Центар   | ➤ Поставено едно паркинг место за велосипеди со капацитет за 10 велосипеди  |
| 14. |                                     | 6. Засадување на дрвја и хортикултурно уредување на дворот | Да се подигне свеста за здрава и еколошка средина<br>Создавање навики за одржување на здрава и еколошка средина                        | Април - Јуни     | Еко одбор<br>Еко патрола<br>Наставници<br>Ученици<br>Технички персонал<br>Хаусмајстор | ❖ Спецификација за потребни материјали за уредување на дворот<br>❖ Фактура 00033 од набавени средства и материјали за уредување на дворот<br>❖ Офарбани 16 решетки од прозори со мрсна боја<br>❖ Поставени 14 гуми од автомобили офарбани со мрсна боја и засадени со цветни садници<br>Поставени 14 големи саксии со цвеќе |
| 15. |                                     | 7. Поставување на упатства за одржување на дворот          | Да се подигне свеста за здрава и еколошка средина<br>Создавање навики за редовно одржување , збогатување и негување на училишниот двор | Септември - Јуни | Еко одбор<br>Еко патрола<br>Наставници<br>Ученици<br>Технички персонал<br>Хаусмајстор | ❖ Поставени пет упатства за правилна грижа за природата   |

- Програма за антикорупциска едукација на учениците

| Реализирана програмска активност                              | Време на реализација | Реализатор                         | Методи и постапки за реализација                       | Исходи и ефекти  |
|---|----------------------|------------------------------------|--|--|
| Усвојување на програмата                                      | Септември 2018       | Тим за планирање                   | Доделување на задолженија на членови на тимот          | Успешна реализација на програмата                                      |
| Предзнаења за корупцијата и антикорупцијата кај учениците     | 24.12.2018           | Горица Бошковска педагог, психолог | Пополнување на прашалници и осмонасочник               | Да се согледаат предзнаењата на учениците                              |
| Предавања за запознавање на учениците со поими од оваа област | 24.12.2018           | Горица Бошковска педагог, психолог | Разбирање и препознавање на поимите преку презентација | Запознавање со поимите корупција, антикорупција, интегритет и етичност |
| Работилница на тема: Активна борба против корупцијата         | 18.03.2019           | Горица Бошковска педагог, психолог | Изработка на постери                                   | Примена на стекнатите знаења преку практични вежби                     |
| Прашалник за проверка на знаењата                             | 25.03.2019           | Горица Бошковска педагог, психолог | Прашалник  | Евалуација на знаењата   |

### 13. Други активности

- *Соработка со локална средина и локална заедница*

| Реализирана програмска активност   | Време на реализација            | Реализатор                       | Исходи и ефекти  |
|--|---------------------------------|----------------------------------|--|
| Соработка со МОН   | 15.09.2018                      | Училиштето и МОН                 | Реализација на национална акција за чистење на отпад             |
| Соработка со Сојуз за грижи и воспитување на децата  | 24.09.2018                      | Училиштето и Сојузот             | Програмски активности за Детска недела 2018                      |
| Средба со Градоначалник на Општина Центар со ученик од социјално ранлива категорија                          | 17.10.2018                      | Општина Центар                   | Доделување на стипендии на ученици                               |
| Посета на Собранието на РМ   | 26.10.2018                      | Училиштето                       | Запознавање со работата на Собранието                            |
| Соработка со Стопанска Банка   | 30.10.2018                      | Училиштето и Стопанска Банка     | Одбележување на месецот на штедење                               |
| Соработка со Завод за статистика   | Септември/октомври 2018         | Училиштето и Заводот             | Статистички извештаи за крајот и почеток на новата учебна година |
| Соработка со Природно-математичкиот факултет   | Ноември 2018                    | Училиштето и факултетот          | Ноември-месец на науката   |
| Општина Центар доделува стипендии за најдобри ученици во рамките на манифестацијада Денови на Општина Центар | 2.11.2018                       | Училиштето и Општина Центар      | Избрани стипендисти: Наталија Димчовска и Мирко Димчовски        |
| Соработка со STEM академија  | Октомври/Ноември/ Декември 2018 | Училиштето и STEM академија      | Едукација на ученици од областа на обновливи извори на енергија  |
| Предавање на тема: Заштита и спасување од елементарни непогоди   | 11.12.2018                      | Дирекција за заштита и спасување | Запознавање со поимите поимите заштита и елементарна непогода и  |



|  |              |  |   |
|--|--------------|--|---|
|  |              |  | алтернативни начини за спасување  |
| Соработка со ЈУ Меѓуопштински Центар за Социјална Работа- Скопје | Континуирано | Училиштето и ЈУ Меѓуопштински Центар за Социјална Работа- Скопје | Известување и разговор со стручни лица од центарот за наши ученици                                    |
| Соработка со основни и средни училишта                           | Континуирано | Училиштето   | Издавање согласности, преведници, известувања, прослава на патронати, известувања за запишани ученици |
| Соработка со градинката Корчагин                                 | Континуирано | Училиштето и градинката  | Реализација на проектот: Училиштето од моите соништа  |
| Соработка со Филозофски факултет                                 | Континуирано | Училиштето и факултетите   | Посета на студенти, менторство  |
| Соработка со Државен Завод за Статистика                         | Континуирано | Училиштето   | Изработка на годишни статистички извештаи за почеток и крај на учебна година                          |
| Соработка со Бирото за развој на образование                     | Континуирано | Педагог и психолог   | Пополнување на табели   |
| Соработка со МОН   | Континуирано | Училиштето   | Известувања   |
| Соработка со Општина Центар                                      | Континуирано | Училиштето и Општина Центар                                      | Анкети, прашалници, извештаи  |
| Соработка со Универзитетската библиотека СВ. Климент Охридски    | Континуирано | Училиштето и Универзитетската библиотека СВ. Климент Охридски    | Работилници, пребарување на книги, запознавање со современи начини за пребарување на книги            |
| Соработка со театар за Деца и младинци                           | Континуирано | Училиштето и театарот  | Посета на организирани претстави  |
| Соработка со Драмски театар                                      | Континуирано | Училиштето и театарот  | Посета на организирани претстави  |
| Соработка со музеи   | Континуирано | Училиштето и музеите   | Заедничка соработка, работилници  |
| Соработка со невладини организации                               | Континуирано | Училиштето и НВО   | Заедничка соработка, работилници, хуманитарни акции   |

|  |              |                                  |   |
|--|--------------|----------------------------------|---|
| Соработка со Црвен Крст                                  | Континуирано | Училиштето и Црвен Крст          | Заедничка соработка, работилници, хуманитарни акции                           |
| Соработка со ДПИ   | Континуирано | Училиштето и ДПИ                 | Известувања   |
| Промоција на изданијата на списанијата на Просветно Дело | Континуирано | Училиштето и Просветно Дело      | Заедничка соработка   |
| Соработка со НОВА  | 28.01.2019   | Училиштето и НОВА                | Презентација за стипендија Борис Трајковски во IX одд.                        |
| Соработка ПСУ Јахја Кемал                                | 20.02.2019   | Училиштето и ПСУ Јахја Кемал     | Пријавување на ученици од деветто одделение за полагање испит за стипендирање |
| Соработка со Приватна гимназија Алгоритам                | 07.03.2019   | Училиштето и ПГ Алгоритам        | Презентација за деветтите одделенија и можностите за упис во училиштето       |
| Соработка со Приватна гимназија Св. Лука                 | 04.04.2019   | Училиштето и ПГ Св. Лука         | Презентација за деветтите одделенија и можностите за упис во училиштето       |
| Соработка со СЕТУ Михајло Пупин                          | 16.04.2019   | Училиштето и СЕТУ Михајло Пупин  | Презентација за деветтите одделенија и можностите за упис во училиштето       |
| Соработка со МВР   | 17.04.2019   | Училиштето и МВР                 | Податоци за вработените за претстојната посета на Папата Франциск             |
| Соработка со филмска продукција Фокус-Покус Филмс        | 25.04.2019   | Училиштето и продукцијата        | Кастинг за улога на филм во режија на В. Тозија                               |
| Соработка со СУГС Димитар Влахов                         | 14.05.2019   | Училиштето и СУГС Димитар Влахов | Презентација за деветтите одделенија и можностите за упис во училиштето       |
| Соработка со СУГС Лазар Танев                            | 21.05.2019   | Училиштето и СУГС Лазар Танев    | Презентација за деветтите одделенија и можностите за упис во училиштето       |
| Прогласување на најдобар наставник и првенец на          | 22.05.2019   | Општина Центар Училиштето        | Доделување на награди   |

|  |                             |                                  |   |
|--|-----------------------------|----------------------------------|---|
| генерација за учебната 2018/2019 година        |                             |                                  |   |
| Соработката со СУГС Арсениј Јовков             | 28.05.2019                  | Училиштето и СУГС Арсениј Јовков | Презентација за деветтите одделенија и можностите за упис во училиштето |
| Соработка со Одделот за малолетна деликвенција | Во текот на учебната година | Училиштето и одделот             | Превенција од инциденти на насилно однесување                           |

**- Јавна и културна дејност на училиштето**

| Реализирана програмска активност                    | Време на реализација           | Реализатор  | Установа и ресурси                               | Исходи и ефекти   |
|---|--------------------------------|---|--|---|
| Предавање на тема: Книгата што никогаш не беше иста | 12.09.2018                     | Одговорни наставници и ученици од трето одделение | Стопанска Банка                                  | Запознавање со поимот штедење                                   |
| Посета на планетариум                               | 20.09.2018                     | Одговорни наставници и ученици од шесто одделение | Планетариум                                      | Запознавање со планетите од Сончевиот систем и поимот галаксија |
| Одбележување на меѓународниот ден на мирот          | 21.09.2018                     | Одговорен наставник и ученици                     | Пред споменикот на Ослободителите на град Скопје | Оддавање почит на борците на РМ Центар                          |
| Одбележување на Светскиот ден на детето             | 01.10.2018                     | Класни раководители на сите одделенија            | Конвенција за правата на детето                  | Запознавање со Конвенцијата за правата на децата                |
| Меѓународен фестивал за детски театар ФЕНЕР         | 12-14.10.2018                  | Ученици од одделенска настава                     | Буден театар                                     | Екологија и чиста и здрава животна средина                      |
| Учество на настанот: Ноември месец на науката       | 11.11.2018                     | Одговорен наставник Бојана Бачоска                | Ученици од VIII одделение                        | Изложба и натпревар во изработки, демонстрации и ефекти         |
| Посета на Музеј на илузии                           | 12-16.11.2018                  | Одговорни наставници                              | Ученици од прво до деветто одделение             | Забава и разонода   |
| Посета на музеј                                     | 16.11.2018                     | Одговорни наставници                              | Ученици од петто одделение                       | Запознавање со револуционерната борба на македонскиот народ     |
| Посета на музеј                                     | 19,23,29.11.2018<br>04.12.2018 | Одговорни наставници                              | Учениците од шесто до деветто одделение          | Запознавање со музејската поставка: Духовите на Африка          |

|  |            |  |   |  |
|--|------------|--|---|--|
| Посета на НУБ  | 22.11.2018 | Одговорни наставници                     | Учениците од петто одделение                  | Ликот и делото на писателот Неџати Зекирија<br>Сликање на ликот од делото Орхан                      |
| Посета на фестивал: Игри без маски, театар без дискриминација (Шумска бајка) | 28.11.2018 | Одговорни наставници и психолог, педагог | МНТ и Учениците од шесто до деветто одделение | Соживот и еднакви права  |
| Посета на фестивал Анимакс   | 30.11.2018 | Одговорни наставници                     | Ученици од второ и трето одделение            | Запознавање со поимот краток детски анимиран филм  |
| Посета на Археолошки музеј   | 12.12.2018 | Одговорни наставници                     | Ученици од шесто одделение                    | Запознавање со археолошката поставка во музејот и запознавање со археолошкото наследство на државата |
| Посета на театар:Грдото пајче  | 14.12.2018 | Одговорни наставници                     | Ученици од прво и второ одделение             | Поттикнување на љубов кон театарската уметност кај учениците   |
| Посета на Планетариум  | 18.12.2018 | Одговорен наставник Павлинка Цонева      | Ученици од петто одделение                    | Запознавање со планетите од Сончевиот систем и поимот галаксија                                      |
| Посета на Дом на културата Кочо Рацин  | 19.12.2018 | Одговорен наставник Ирена Костовска      | Ученици од девето одделение                   | Мултиетнички настан Млади Европејци – поетско читање   |
| Учество на ученичка квизотека  | 20.12.2018 | Педагог                                  | Ученици од девето одделение                   | Развивање на натпреварувачки дух кај учениците   |
| Посета на Фихармонија – Со Дизни низ светот                                  | 20.12.2018 | Одговорен наставник Благоица Димчева     | Ученици од осмо и девето одделение            | Развивање љубов кон уметноста  |
| Посета на театар:Гига мега бајка   | 21.12.2018 | Одговорни наставници                     | Ученици од трето,четврто и петто одделение    | Поттикнување на љубов кон театарската уметност кај учениците   |
| Посета од Драмски театар – Новогодишна претстава: Дедо мраз кај црвенкапа    | 24.12.2018 | Драмски театар и одговорни наставници    | Ученици од одделенска настава                 | Развивање на љубов кон театарот  |
| Предавање на тема: Петардите ги уништуваат празниците                        | 26.12.2018 | Универзитетска клиника за пластична и    | Ученици од предметна настава                  | Навремено информирање на учениците за опасноста од користење на пиротехнички                         |

|   |                        |   |  |   |
|---|------------------------|---|--|---|
|   |                        | реконструктивна<br>хирургија  |  | средства во пресрет на<br>новогодишните празници  |
| Учество на хуманирарен<br>Новогодишен хепенинг<br>(базар и приредба)                                    | 26.12.2018             | Општина Центар и<br>училиштето  | Ученици од одделенска и<br>предметна настава | Развивање на хуманост и<br>одбележување на Новата<br>година   |
| Театарска претстава: Чек<br>ин пред зграда  | 13.02.2019             | Тетар комедија и<br>одговорни наставници  | Ученици од одделенска<br>настава             | Развивање на љубов кон<br>театарот  |
| Посета на Холокауст   | 19.02.2019             | Одговорни наставници  | Ученици од предметна<br>настава              | Запознавање на учениците со<br>прогонот на Евреите во<br>Втората светска војна  |
| Театарска претстава:<br>Нашата љубов  | 21.02.и<br>22.02.2019  | Театар МНТ и одговорни<br>наставници  | Ученици од одделенска и<br>предметна настава | Поттикнување на љубов кон<br>театарската уметност кај<br>учениците  |
| Посета на Музејот на<br>револуционерната борба<br>на македонскиот народ                                 | 05.03.2019             | Одговорни наставници  | Ученици од одделенска<br>настава             | Запознавање на учениците со<br>револуционерната борба на<br>македонскиот јазик низ<br>вековите                                  |
| Учество на фестивал за<br>детска литература Литера  | 13.04 и 14.04<br>2019  | Музеј на Современа<br>уметност и одговорни<br>наставници                            | Ученици од одделенска<br>настава             | Одбележување на<br>меѓународен ден за детска<br>литература и активности по<br>повод истиот                                      |
| Работилница-изготвување<br>на ланчиња   | 18.04.2019             | Национална галерија   | Ученици од одделенска<br>настава             | Одбележување на денот на<br>холандскиот крал  |
| Дефиле на ученици низ<br>Центарот на градот со<br>знаменца на земјите<br>членки на ЕУ                   | 09.05.2019             | Општина Центар  | Ученици од предметна<br>настава              | Одбележување на Денот на<br>Европа  |
| Денови на ЦЕРН во<br>Република Северна<br>Македонија  | 13-17.05.2019          | Фонд за иновации и<br>технолошки развој<br>Природно математички<br>факултет<br>МАНУ | Ученици од IX одделение                      | Поттикнување и развој на<br>истражувачка дејност кај<br>младите кои водат кон<br>критичко и креативно<br>размислување и таленти |
| Учество на едукативна<br>ликовна колонија за деца и<br>млади со ПОП и деца и<br>млади изложени на ризик | 17.05. и 22.05<br>2019 | Здружение Супортива и<br>Зоолошка градина   | Ученици од предметна<br>настава              | Развивање љубов кон<br>уметноста  |

|  |            |                 |  |   |
|--|------------|-----------------|--|---|
| Посета на изложба: Динка и јас   | 21.05.2019 | Даут-пашин амам | Ученици од одделенска настава                  | Запознавање со ликовното творештво на проф.Контантин Танчев-Динка |
| Посета на завршен концерт на отсекоот за Традиционални музика и игри на ДМБУЦ Илија Николовски-Луј | 11.06.2019 | МОБ             | Ученици од изборен предмет танци и народни ора | Развивање на љубов кон традиционалната музика                     |

**- Превенција од насилно однесување во основното училиште**

| Реализирана програмска активност   | Време на реализација        | Реализатор                      | Целна група | Исходи и ефекти   |
|--|-----------------------------|---------------------------------|-------------|---|
| Обезбедување од страна на приватна агенција  | Во текот на учебната година | Агенција за обезбедување        | Учениците   | Намалување и превенција на инциденти на насилно однесување                |
| Филмска работилница КИНЕНОВА: Филмската уметност како моќна алатка за подигнување на свесноста за штетните последици од насилното однесување врз и помеѓу децата | 18.09.2018                  | Наставници од предметна настава | Учениците   | Едукација преку филмската уметност за подигнување на свеста кај децата    |
| Секојдневни дежурства од страна на ученици со посебно место и задачи на дежурниот ученик   | Во текот на учебната година | Ученици од V – IX одд.          | Учениците   | Ограничен пристап на надворешни лица во училиштето од безбедности причини |
| Секојдневно дежурство од страна на наставниците со определено место и задачи   | Во текот на учебната година | Сите наставници                 | Учениците   | Превенција од инциденти на насилно однесување                             |

|   |                             |                              |           |  |
|---|-----------------------------|------------------------------|-----------|--|
| Организирање работилници за ученици за справување со конфликти на конструктивен начин | Во текот на учебната година | Педагог, психолог            | Учениците | Стекнување знаења и вештини за справување и разрешување на конфликти |
| Другаризација   | 16.12.2018                  | Повеќе невладини организации | Учениците | Кампања против врсничко насилство Сајбербулинг                       |
| Соработка со одделот за малолетна деликвенција  | 05.04.2019                  | Педагог, психолог            | Учениците | Превенција од инциденти на насилно однесување                        |

## 14. СТРУЧНИ СОРАБОТНИЦИ

### ПЕДАГОГ

|     |  |
|-----|--|
| I   | Работа со ученици                              |
| II  | Работа со наставници                           |
| III | Работа со родители                             |
| IV  | Соработка со заедницата                        |
| V   | Професионален развој и професионална соработка |
| VI  | Аналитичко - истражувачка работа               |
| VII | Училишна структура, организација и култура     |

|  |                             |  |
|--|-----------------------------|--|
| <b>Подрачје I: Работа со ученици</b>   |                             |  |
| <b>Потподрачје: Поддршка на учениците во учењето</b>   |                             |  |
| <b>Активности</b>  | <b>Време за реализација</b> | <b>Соработници</b>                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа во работилници со учениците</li> <li>2. Индивидуално или групно подучување на учениците на техниките за учење</li> <li>3. Подготвување, приспособување, предлагање и применување соодветни стратегии за поучување</li> <li>4. Учество во приспособување наставни содржини за конкретни ученици согласно нивните потреби и можности</li> </ol> | Континуирано                | Психолог<br>Наставници                       |
| <b>Потподрачје: Следење и поддршка на развојот на учениците</b>  |                             |  |
| <b>Активности</b>  | <b>Време за реализација</b> | <b>Соработници</b>                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Идентификување и користење стратегии за справување со кризни состојби на учениците или нивно несоодветно однесување</li> <li>2. Поддршка во организација и реализација на воннаставните активности на учениците во училиштето</li> <li>3. Решавање на воспитни ситуации со примена на современи модели за педагошко водење</li> </ol>                | Континуирано                | Директор<br>Тимови<br>Наставници<br>Психолог |



|  |                 |  |
|--|-----------------|--|
| 4. Планирање, организирање и реализирање на превентивни работилници (болести, независност, психотропни супстанции) | Второ полугодие |  |
| 5. Професионална ориентација   |                 |  |

|  |                             |                                      |
|--|-----------------------------|--------------------------------------|
| <b>Подрачје II: Работа со наставници</b>   |                             |                                      |
| <b>Потподрачје: Поддршка на наставниците за планирање и реализирање на воспитно – образовниот процес и самоевалуацијата</b>  |                             |                                      |
| <b>Активности</b>  | <b>Време за реализација</b> | <b>Соработници</b>                   |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Давање на стручна помош во подготовката и реализацијата на наставата</li> <li>2. Помош на наставниците во изготвување на инструменти за вреднување и самовреднување на постигањата на учениците</li> <li>3. Промовирање на иновативни приоди во наставата</li> <li>4. Поддршка на наставниците при самовреднувањето</li> </ol> | Континуирано                | Наставници<br>Директор<br>Психолог   |
| <b>Потподрачје: Поддршка на наставниците за работа со учениците</b>  |                             |                                      |
| <b>Активности</b>  | <b>Време за реализација</b> | <b>Соработници</b>                   |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Идентификација на надарени ученици</li> <li>2. Примена на соодветни методи во работата со ученици со различни лични карактеристики</li> <li>3. Демонстрирање на различни приоди во учењето кои ќе им помогнат на учениците во учењето</li> <li>4. Изработка на чек листи</li> </ol>  | Континуирано                | Наставници<br>Дефектолог<br>Психолог |

|  |  |                                 |
|--|--|---------------------------------|
| <b>Подрачје III : Работа со родители</b>   |  |                                 |
| <b>Потподрачје: Индивидуални и групни советувања и консултации со родителите</b>   |  |                                 |
| <b>Активности</b>  | <b>Време за реализација</b>                | <b>Соработници</b>              |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Поддршка на родителите во работата со деца со посебни образовни потреби</li> <li>2. Користење на различни методи за индивидуални и групни советувања на родители</li> <li>3. Изработка на брошура за родители</li> <li>4. Соопштение за родители на идни првачиња</li> </ol> | <p>Континуирано</p> <p>Второ полугодие</p> | <p>Психолог</p> <p>Родители</p> |

| <b>Подрачје IV : Соработка со заедницата</b>  |                             |   |
|---|-----------------------------|---|
| <b>Потподрачје: Соработка со локалната заедница</b>   |                             |   |
| <b>Активности</b>   | <b>Време за реализација</b> | <b>Соработници</b>                                    |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Остварување на контакти со соодветни фирми во кои може да се реализира истражувачка настава</li> <li>2. Остварување на контакти со средни училишта за информирање на учениците за нивното понатамошно образование</li> <li>3. Соработка со предучилишна установа</li> </ol> | Континуирано                | Локална заедница<br>Ученици<br>Наставници<br>Психолог |

| <b>Подрачје V: Професионален развој и професионална соработка</b>  |                             |  |
|--|-----------------------------|--|
| <b>Потподрачје: Поддршка на професионалниот развој и соработката во училиштето</b>   |                             |  |
| <b>Активности</b>  | <b>Време за реализација</b> | <b>Соработници</b>                     |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Учество во изготвување на програмата за работа на наставниците - приправници</li> <li>2. Водење документација за професионална ориентација на воспитно-образовниот кадар</li> <li>3. Упатување на наставниците во основните професионални компетенции</li> </ol> | Континуирано                | Наставници<br>Наставници - приправници |

| <b>Подрачје VI: Аналитичко - истражувачка работа</b>  |                             |   |
|---|-----------------------------|---|
| <b>Потподрачје: Истражување на воспитно – образовната работа</b>  |                             |   |
| <b>Активности</b>   | <b>Време за реализација</b> | <b>Соработници</b>                            |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Спроведување на акциско истражување за подобрување на наставата на тема: Испитување на брзината на читањето на нелогичен текст кај учениците од второ одделение</li> <li>2. Учество во акциски истражувања</li> <li>3. Интерпретација на сознанијата од акциското истражување и предлагање на наредни активности</li> </ol> | Второ полугодие             | Директор<br>Наставници<br>Психолог<br>Ученици |

| <b>Подрачје VII: Училишна структура, организација и култура</b>  |                             |                       |
|--|-----------------------------|-----------------------|
| <b>Потподтачје: Училишна структура и организација</b>  |                             |                       |
| <b>Активности</b>  | <b>Време за реализација</b> | <b>Соработници</b>    |
| 1. Користење на инструменти за следење на наставата<br>2. Интерпретација на добиените сознанија<br>3. Примена на нови стратегии за подобрување на наставата<br>4. Следење на педагошка документација и евиденција<br>5. Учество во формирање на паралелки<br>6. Работа со училишниот парламент<br>7. Водење евиденција на опфат на ученици | Континуирано                | Ученици<br>Наставници |

Педагог: Маја Горчевска- Затуроска

## ПСИХОЛОГ

|     |  |
|-----|--|
| I   | Работа со ученици                              |
| II  | Работа со наставници                           |
| III | Работа со родители                             |
| IV  | Соработка со заедницата                        |
| V   | Професионален развој и професионална соработка |
| VI  | Аналитичко - истражувачка работа               |
| VII | Училишна структура, организација и клима       |

|   |                             |                              |
|---|-----------------------------|------------------------------|
| <b>Подрачје I: Работа со ученици</b>  |                             |                              |
| <b>Потподрачје: Поддршка на учениците во учењето</b>  |                             |                              |
| <b>Активности</b>   | <b>Време за реализација</b> | <b>Соработници</b>           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Примена на техники и стратегии за проценка и поттикнување на когнитивниот развој</li> <li>2. Примена на техники за советување</li> <li>3. Планирање работа во психолошки работилници со учениците</li> </ol>  | Континуирано                | Педагог<br>Ученици           |
| <b>Потподрачје: Следење и поддршка на развојот на учениците</b>   |                             |                              |
| <b>Активности</b>   | <b>Време за реализација</b> | <b>Соработници</b>           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Идентификување и соодветно реагирање на кризни состојби на ученици</li> <li>2. Користење потврдени техники и стратегии за проценка и подобрување на социо-емоционалното функционирање на учениците и нивното здравје</li> <li>3. Планирање, организирање и реализирање на превентивни работилници (болести, независност, психотропни супстанции)</li> </ol> | Континуирано                | Тимови<br>Ученици<br>Педагог |

| <b>Потподрачје: Професионална и кариерна ориентација на учениците</b>   |                             |                    |
|---|-----------------------------|--------------------|
| <b>Активности</b>   | <b>Време за реализација</b> | <b>Соработници</b> |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Примена на тестови за професионални интереси</li> <li>2. Примена на тестови за општи и посебни способности</li> <li>3. Презентирање на добиените информации на учениците</li> </ol> | Април                       | Педагог<br>Ученици |

| <b>Подрачје II: Работа со наставници</b>   |                             |                                     |
|--|-----------------------------|-------------------------------------|
| <b>Потподрачје: Поддршка на наставниците за планирање и реализирање на воспитно – образовниот процес и самоевалуацијата</b>  |                             |                                     |
| <b>Активности</b>  | <b>Време за реализација</b> | <b>Соработници</b>                  |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Помош во подготовка и реализација на интерактивна настава</li> <li>2. Помош во изготвување на инструменти за вреднување и самовреднување на постигањата на учениците</li> <li>3. Психометриска анализа на тестови на знаења</li> </ol> | Континуирано                | Педагог                             |
| <b>Потподрачје: Поддршка на наставниците за работа со учениците</b>  |                             |                                     |
| <b>Активности</b>  | <b>Време за реализација</b> | <b>Соработници</b>                  |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Идентификација на надарени ученици и работа со истите</li> <li>2. Работа со ученици со различни лични карактеристики</li> <li>3. Демонстрирање на различни приоди во учењето кои ќе им помогнат на учениците во учењето</li> </ol>     | Континуирано                | Наставници<br>Дефектолог<br>Педагог |

| <b>Подрачје III : Работа со родители</b>   |                             |                                 |
|--|-----------------------------|---------------------------------|
| <b>Потподрачје: Индивидуални и групни советувања и консултации со родителите</b>   |                             |                                 |
| <b>Активности</b>  | <b>Време за реализација</b> | <b>Соработници</b>              |
| 1. Поддршка на родители во работа со деца со ПОП<br>2. Организирање и спроведување на индивидуални и групни советувања со родители чии деца се соочуваат со неуспех во учењето, несоодветно однесување и нередовно посетување на настава | Континуирано                | Педагог<br>Родители             |
| <b>Потподрачје: Вклучување на родителите во животот и работата на училиштето</b>   |                             |                                 |
| <b>Активности</b>  | <b>Време за реализација</b> | <b>Соработници</b>              |
| 1. Соработка со семејството за превенција и спречување на негативно влијание на средината врз младите  | Континуирано                | Педагог<br>Директор<br>Родители |

| <b>Подрачје IV : Соработка со заедницата</b>   |                             |  |
|--|-----------------------------|--|
| <b>Потподрачје: Соработка со локалната заедница</b>  |                             |  |
| <b>Активности</b>  | <b>Време за реализација</b> | <b>Соработници</b>                                   |
| 1. Остварување на контакти со соодветни фирми во кои може да се реализира истражувачка настава<br>2. Остварување на контакти со средни училишта за информирање на учениците за нивното понатамошно образование | Континуирано                | Локална заедница<br>Ученици<br>Наставници<br>Педагог |

| <b>Подрачје V: Професионален развој и професионална соработка</b>  |                             |  |
|--|-----------------------------|--|
| <b>Потподрачје: Поддршка на професионалниот развој и соработката во училиштето</b>   |                             |  |
| <b>Активности</b>  | <b>Време за реализација</b> | <b>Соработници</b>                     |
| 1. Учество во изготвување на програмата за работа на наставниците - приправници<br>2. Водење документација за професионална ориентација на воспитно-образовниот кадар<br>3. Упатување на наставниците во основните професионални компетенции | Континуирано                | Наставници<br>Наставници - приправници |

| <b>Подрачје VI: Аналитичко - истражувачка работа</b>  |                             |  |
|---|-----------------------------|--|
| <b>Потподрачје: Истражување на воспитно – образовната работа</b>  |                             |  |
| <b>Активности</b>   | <b>Време за реализација</b> | <b>Соработници</b>                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Користење на тестови за личност и тестови за знаење</li> <li>2. Спроведување на акциско истражување</li> <li>3. Учество во акциски истражувања</li> <li>4. Интерпретација на сознанијата од акциското истражување и предлагање на наредни активности</li> </ol> | Континуирано                | Директор<br>Наставници<br>Педагог<br>Ученици |

| <b>Подрачје VII: Училишна структура, организација и клима</b>   |                             |                      |
|---|-----------------------------|----------------------|
| <b>Потподрачје: Училишна структура и организација</b>   |                             |                      |
| <b>Активности</b>   | <b>Време за реализација</b> | <b>Соработници</b>   |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Користење на инструменти за следење и интерпретација на добиените сознанија од следениот час</li> <li>2. Користење на психодијагностички инструменти</li> </ol>   | Континуирано                | Педагог<br>Наставниц |
| <b>Потподрачје: Училишна клима, безбедна средина и демократско учење</b>  |                             |                      |
| <b>Активности</b>   | <b>Време за реализација</b> | <b>Соработници</b>   |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Користење механизми, техники и стратегии за кризни интервенции во училиштето</li> <li>2. Користење на вештини за разрешување на конфликти</li> <li>3. Обезбедување на соодветна помош и психооцијална и емоционална подршка на учениците при закани или загрозување на здравјето</li> </ol> | Континуирано                | Педагог              |

Психолог: Сања Шутиноска

## СТРУЧЕН СОРАБОТНИК

| Активности  | Време на реализација   | Соработници   |
|---|--|---|
| Активно следење на целокупниот училишен процесен тек  | Континуирано   | Сите субјекти во училиштето                               |
| <p>Координирање на работата на тимот за професионален развој</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Изработка Годишна програма за професионален развој на наставниците</li> <li>- Следење дисеминација на обуката Дигитална писменост-микро бит</li> <li>- Следење на обуката Трговија со луѓе, организирана од Црвен крст на Р. Македонија</li> <li>- Следење на обука : Насоки за користење на збирките по математика од прво до петто одделение и вреднување на постигањата на учениците</li> <li>- Следење на обуката: НТЦ систем на учење, како успешно да се развива коефициентт на интелигенција кај децата низ игра</li> <li>- Имплементација на стручна презентација на стручен актив</li> </ul> | <p>Септември</p> <p>Септември</p> <p>Октомври</p> <p>Октомври</p> <p>Ноември/декември</p> <p>Ноември</p> <p>Континуирано</p> | <p>Наставниот кадар<br/>Стручната служба<br/>Директор</p> |



|   |                     |                                     |
|---|---------------------|-------------------------------------|
| <p>од прво до девето одделение и на состанокот на Наставничкиот совет на тема : Толерантната комуникација на наставникот кон ученикот</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Следење и стручно писмено евидентирање на отворени, нагледни часови од прво до девето одделение</li> <li>- Следење, проучување на веб страници за образованието</li> </ul>   | <p>Континуирано</p> |                                     |
| <p>Едукативна поддршка на функционирањето на библиотеката од прво до петто одделение</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Зачленување на учениците во училишната библиотека</li> <li>- Избирање, нарачување и евидентирање нови литературни изданија</li> <li>- Нарачување и евидентирање нови лектирни изданија</li> <li>- Промовирање лектирни изданија за учениците</li> <li>- Промовирање вонлектирни актуелни изданија за учениците</li> <li>- Иницирање на учениците за користење енциклопедии како предност за поефикасно учење</li> </ul> | <p>Континуирано</p> | <p>Наставниот кадар и учениците</p> |

|  |              |                              |
|--|--------------|------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Инфомирање и соработка со наставниците, директорот, стручната служба за актуелни стручни изданија</li> <li>- Соработка со НУБ Свети Климент Охридски и други училишни и градски библиотеки</li> </ul> |              |                              |
| Соработка со универзитетски професори  | Континуирано | Универзитетски професори     |
| Соработка со здружението Училишни педагози – Современ педагог <ul style="list-style-type: none"> <li>- Презентирање на стручна тема Импликации на блумова таксономија и нејзино ревидирање</li> </ul>  | 05.12.2018   | Педагози                     |
| Соработка со Здравствен дом Скопје   | Континуирано | Медицински лица              |
| Следење часови по различни наставни предмети од прво до деветто одделение  | Континуирано | Наставници                   |
| Тековна изработка на попис на литература во библиотеката од прво до пето одделение   | Февруари     | Библиотекар                  |
| Изработка и презентирање на стручна тема пред Наставнички совет и Стучен актив од I – IX одделение со наслов Класификации на карактеристики на надарени ученици од основа училишна возраст   | Април        | Наставници<br>Стручна служба |
| Следење и проучување на едукативни веб страници  | Континуирано | Наставници                   |

|   |              |                                     |
|---|--------------|-------------------------------------|
| Посета со учениците на театарски претстави  | Континуирано | Ученици                             |
| Следење и учење на основниот курс за библиотечно работење, техничка обработка на библиотечниот материјал                | Март         | Компетентни библиотекари            |
| Следење и учење на курс за пребарување на информации во Универзитетската библиотека Климент Охридски                    | Март         | Компетентни библиотекари            |
| Следење на печатени трудови од педагошките списанија Просветно дело, Напредак, Иновације у настави, Настава и воспитање | Континуирано | Стручна служба                      |
| Учество на манифестацијата Денови на педагогијата на Филозовскиот факултет  | Мај          | Универзитетски професори            |
| Учество на петтата Еду конференција   | Мај          | Здружение Пријатели на бразованието |

Стручен соработник: Д-р Нела Радевска

## ПОМОШНИК ДИРЕКТОР

| Планирана програмска активност  | Време на реализација             | Реализатор   | Извори/ ресурси   | Очекувани ефекти  |
|---|----------------------------------|--|---|---|
| Соработка со наставниците и родителите со цел подобрување на комуникацијата наставник,родител и ученик. | Август - Септември               | Помошник директор                                    | Кодекс на училиштето  | Успешна реализација на планот за подобрување на дисциплината во училиштето                          |
| Подготовка на забавна програма за одбележување на Новата Учебна 2018/2019година.                        | Август                           | Помошник директор, одделенски наставници             | Состаноци и договор на ниво на стручен актив на одделенски наставници | Позитивна училишна клима  |
| Совет на родители – одговорно лице  | Септември - Јуни                 | Помошник директор                                    | Разгледување на документи, изготвување на записник                    | Навремено информирање на родителите за тековните случувања во училиштето<br>Соработка со родителите |
| Изготвување распоред на дежурни наставници  | Во текот на целата учебна година | Помошник директор, одделенски и предметни наставници | Распоред  | Навремено истакнување и почитување на распоредот на дежурни наставници                              |
| Изготвување на распоред на однапред најавени отсуства на наставници                                     | Во текот на целата учебна година | Помошник директор, одделенски и предметни наставници | Распоред  | Одвивање на непречена настава   |
| Соработка со сите училишта во Општината и пошироко  | Во текот на целата учебна година | Помошник директор и училиштата                       | Состаноци, договори, реализација на проекти                           | Реализирани заеднички проекти   |
| Учество на одделенски и наставнички совет   | Во текот на целата учебна година | Помошник директор                                    | Состаноци, консултации, договори                                      | Активно учество во работата на советите   |

|  |                                  |  |  |  |
|--|----------------------------------|--|--|--|
|  |                                  |  |  | Водење записник на Одделенски совет VI-IX одделение      |
| Увид во педагошката евиденција и документација на наставниците                         | Во текот на целата учебна година | Помошник директор и класни раководители              | Консултации со класните раководители                 | Навремено извршување на работните задачи на наставниците |
| Учество во работата на комисиите за планирање и реализирање на Програмата за екскурзии | Август , Април, Мај , Јуни       | Помошник директор, комисија за екскурзии             | Програма за екскурзии, состаноци, отварање на понуди | Успешно реализирање на ученички екскурзии                |
| Организирање и спроведување на училишните натпревари                                   | Прво полугодие                   | Помошник директор, одделенски и предметни наставници | Програма за училишни натпревари                      | Реализирање на училишни натпревари                       |
| Учество во изработка на Годишна програма, Полугодишен извештај и Годишен извештај      | Во текот на годината             | Помошник директор, директор, педагог и психолог      | Годишни и полугодишни програми                       | Планирање на работата на училиштето                      |
| Посета и анализа на часови во одделенска и предметна настава                           | Во текот на учебната година      | Помошник директор, директор, педагог и психолог      | Дневна подготовка, чек листи за посета на час        | Подобрување на наставниот процес                         |
| Изготвување распоред за нагледни часови и посета на истите                             | Во текот на учебната година      | Помошник директор, директор, педагог и психолог      | Дневна подготовка, чек листи за посета на час        | Подобрување на наставниот процес                         |
| Учество на спортски натпревари организирани од страна на Општината                     | Во текот на учебната година      | Помошник директор                                    | Дописи   | Реализација на програмата на Општина Центар              |
| Соработка со БРО, МОН и други институции   | Во текот на учебната година      | Помошник директор                                    | Дописи, табели                                       | Успешна соработка  |

Помошник директор: Валентина- Лена Вељан

## БИБЛИОТЕКА

Основната цел на училишната библиотека е да негува и развива љубов и интерес кон книгата уште од најраната возраст, кај најмладата популација. Таа љубов посебно треба да се негува кај нашите ученици, кои во своите училишта ги прават првите чекори во прекрасниот и бесконечен свет на учењето и знаењето. Во тој контекст, училишните библиотеки претставуваат „центар на гравитација“ во царството на знаењето во училиштата, во кои учениците ќе ги направат првите контакти и каде ќе остварат непосредна комуникација со книгите, ќе го совладаат начинот на нивното користење и ќе им служат за збогатување на нивните знаења. Преку различни форми на работа, библиотекарот во тесна соработка со библиотекарската секција и воспитно-образовниот кадар, успешно и целосно ја остарува нивната благородна мисија.

Библиотекарот со своето образование и знаење, професионални компетенции, организациско и стручно искуство, работни навики, интеркадровски односи и мотивација, претставува главен двигател во развојот на училишната библиотека.

Ова година е започната дигитализација на библиотеката. Со тоа ќе заштедиме на хартија, повеќе нема да се користат книжни картони и нема да се води инвентарна книга во хартиена форма. Секоја книга, секој нов наслов ќе биде внесен компјутерски.

При посетата на тимот од нашето училиште во Сараево, Босна и Херцеговина и збратимувањето со училиштето М.Ч.Чатиќ, нашата библиотека се збогати со 10 нови наслови на босански јазик од нивната програма за работа, дадени како подарок за нашата библиотека.

| <b>Набавени книги и стручна литература</b>   | <b>Наслови</b>              | <b>Примероци</b>                 | <b>Време на набавка</b>  |
|--|-----------------------------|----------------------------------|--|
| Стручна литература   | 3 комплети и 2              | 1                                | Август и ноември   |
| Нов книжен фронт   | 10 наслови                  | 6                                | Септември - Ноември  |
| <b>Реализирана програмска активност</b>  | <b>Време на реализација</b> | <b>Форми на работа и ресурси</b> | <b>Исходи и ефекти</b>   |
| Помош во организирање наставни часови во библиотеката во рамките на редовната настава, додатната настава и со слободните ученички активности | Во текот на годината        | Библиотекар, наставници          | Успешно изведена настава   |
| Договор со наставниците за набавување литература за ученици и наставници   | Во текот на годината        | Библиотекар, наставници          | Подобри резултати во наставата и учењето   |
| Одбележување на месецот на Глаголицата   | Октомври                    | Библиотекар                      | Посетување на саеми на книги   |
| Соработка со НУБ „Климент Охридски“- Скопје, градските библиотеки и соработка со други училишни библиотеки                                   | Во текот на годината        | Библиотекар, наставници          | Размена на искуства и стручна помош  |
| Попис на книжевен фронт  | Во текот на годината        | Библиотекар                      | Направен попис на целокупниот книжевен фронт: лектирни изданија и друга литература |

## 15. Стручни органи

### - Наставнички совет

| Реден број | Дневен ред   | Датум на одржување |
|------------|--|--------------------|
| 1.         | 1. Споделување впечатоци од првиот учебен ден<br>2. Десиминација од проследена обука „Училиште за 21 век“<br>3. Тековни прашања  | 03.09.2018 година  |
| 2.         | 1. Дискусија за ЕКО програмата<br>2. Договор за родителска средства<br>3. Договор за дежурства по ходници<br>4. Пополнување на педагошка документација<br>5. Почитување на куќниот ред на училиштето<br>6. Тековни прашања   | 10.09.2018 година  |
| 3.         | 1. Анализа на податоците од евиденцијата за запишани и отпишани ученици<br>2. Информација за салата<br>3. Воспоставување процедура за следење на успехот на ученикот Давид Илиевски<br>4. Тековни прашања  | 04.10.2018 година  |
| 4.         | 1. Презентација на стручна тема од страна на Нела Радевска на тема:<br>„Толерантна комуникација на наставникот кон учениците“<br>2. Утврдување на успехот, поведението и редовноста на учениците во првото тримесечие од учебната 2018/2019 година<br>3. Редовно водење на педагошка документација и евиденција<br>4. Реализација на наставни и воннаставни ученички активности како и проекти<br>5. Обновување и дополнување на Веб страната со одржани или идни активности<br>6. Тековни прашања | 07.11.2018 година  |
| 5.         | 1. Информација за состанокот во МОН<br>2. Водење педагошка документација и евиденција<br>3. Тековни прашања  | 19.11.2018 година  |
| 6.         | 1. Утврдување на воннаставните активности за месец декември<br>2. *Обуки за професионален развој<br>*Обука за безбедност и здравје при работа<br>3. План и распоред за оценување на ученикот Давид Илиевски<br>4. Закажување Одделенски совети и наставнички совет за крајот на првото полугодие<br>5. Тековни прашања   | 4.12.2018 година   |

|     |   |                   |
|-----|---|-------------------|
| 7.  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Допис и препорака од МОН</li> <li>2. Закажување на Одделенски и Наставнички совети</li> <li>3. Водење на педагошка документација и евиденција</li> <li>4. Разно</li> </ol>  | 27.12.2018 година |
| 8.  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утврдување на успехот, поведението и редовноста на учениците во првото полугодие од учебната 2018/2019 година</li> <li>2. Попис и отпис на стар и неупотреблив инвентар, електронски отпад</li> <li>3. Објавен оглас за вработување</li> <li>4. Почитување на работното време и обврски пропишани со ЗОО и Колективен договор</li> <li>5. Договор за родителска средба</li> <li>6. Разно</li> </ol>   | 17.01.2019 година |
| 9.  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Усвојување на полугодишниот извештај за работа на училиштето во учебната 2018/2019 година</li> <li>2. Информација за Еразмус + проектот</li> <li>3. Известување за отворени часови</li> <li>4. Договор за изведување на повеќедневните екскурзии за V, VI и IX одделение</li> <li>5. Договор за ЕКО проектот</li> <li>6. Меѓуодделенски натпревари за собирање батерии и ЦД- иња</li> <li>7. Најава за неплатено отсуство од колешката Дијана Чанговска</li> <li>8. Тековни прашања</li> </ol>                    | 31.01.2019        |
| 10. | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информација за апликација со проекти – иновации/ фонд на иновации</li> <li>2. Организација за регионален натпревар по математика 11.03.2019</li> <li>3. Акција за собирање на батерии и ЦД-иња</li> <li>4. Договор за средба со децата од градинка Корчагин</li> <li>5. Квизотека во ПД Карпош</li> <li>6. Информација која треба да се проследи до родителите за играта МОМО</li> <li>7. Прирачник од МОН за одржување и одржливост</li> <li>8. Менторство за Анка Карева</li> <li>9. Тековни прашања</li> </ol> | 07.03.2019        |
| 11. | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Презентација на стручна тема од страна на Нела Радевска</li> <li>2. Утврдување на успехот, редовноста и поведението на учениците за тетото тримесечие од учебната 2018/2019 година</li> <li>3. Организација за регионалниот натпревар по математика</li> <li>4. Информација за збратимување со основно училиште од Сараево</li> <li>5. Договор за патрониот празник</li> <li>6. Тековни прашања</li> </ol>  | 10.04.2019        |



|     |  |            |
|-----|--|------------|
| 12. | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информација за избор на наставник на годината и првенец на генерација</li> <li>2. Договор за Патронат</li> <li>3. Формирање комисија за упис на првачиња</li> <li>4. Тековни прашања</li> </ol>  | 02.05.2019 |
| 13. | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Договор за Патронат</li> <li>2. Информација за сликање на колективот</li> <li>3. Информација за текот на уписот на првачиња</li> <li>4. Договор за полуматура</li> <li>5. Информација за санитарен преглед</li> <li>6. Извештај за меѓуопштинската соработка со училиштето М.Ч. Чатич од Сараево</li> <li>7. Тековни прашања</li> </ol>            | 14.05.2019 |
| 14. | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Известување од МТСП</li> <li>2. Информација за обука за деца со ПОП</li> <li>3. Закажување на одделенски и наставнички совети</li> <li>4. Водење на педагошка документација и евиденција</li> <li>5. Доставување извештаи за сите воннаставни активности</li> <li>6. Работна сабота</li> <li>7. Тековни прашања</li> </ol>                         | 30.05.2019 |
| 15. | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. усвојување на успехот поведението и редовноста на учениците од IX одделение за учебната 2018/2019 година</li> <li>2. Договор за родителска средба</li> <li>3. Најава за инспекциски надзор</li> <li>4. Обука за ученици со ПОП од БРО</li> <li>5. Тековни прашања</li> </ol>   | 10.06.2019 |
| 16. | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. разгледување на приговори од родители</li> <li>2. Усвојување на успехот, поведението и редовноста на учениците за учебната 2018/2019 година</li> <li>3. Книги за учениците со континуиран одличен успех и учениците кои освоиле прво, второ и трето место на натпревари</li> <li>4. Деловоден број за паралелките од I – VIII одделение</li> </ol> | 12.06.2018 |

## 16. Орган на управување

### - Седници на училишниот одбор

| Реден број | Дневен ред   | Датум на одржување |
|------------|--|--------------------|
| 1.         | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Усвојување на записник бр. 69 од одржаната седница на 27.06.2018 година</li><li>2. Кооптирање на нов член од Училишен одбор од редот на наставниците</li><li>3. Разгледување и усвојување на предлог-програмата за работа на училиштето во учебната 2018/2019 година</li><li>4. Разгледување на програмата за изведување на ученички екскурзии и донесување на Одлука за нивно усвојување и спроведување</li><li>5. Донесување Одлука за објавување оглас за прибирање понуди за осигурување на учениците од последици при несреќен случај – незгода</li><li>6. Тековни прашања</li></ol> | 30.08.2018 година  |
| 2.         | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Усвојување на Записникот број 70 од седницата на Училишниот одбор од 30.08.2018 година</li><li>2. Разгледување и донесување на одлука за усвојување на Полугодишен извештај за работата на училиштето во учебната 2018/2019 година</li><li>3. Известување по објавениот оглас за вработување на наставници на определено време во учебната 2018/2019 година</li><li>4. Тековни прашања</li></ol>  | 28.01.2019 година  |
| 3.         | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Усвојување на Записник бр.71 од одржаната седница на 29.01.2019 година</li><li>2. Разгледување и донесување на Одлука за усвојување на завршна сметка за општинската сметка 603</li><li>3. Разгледување и донесување на Одлука за усвојување на завршна сметка за наменски донации 603</li><li>4. Разгледување и донесување на Одлука за усвојување на завршна сметка за самофинансирачка дејност 787</li><li>5. Извештај од пописните комисии</li></ol>  | 21.02.2019 година  |

|    |  |                   |
|----|--|-------------------|
|    | <p>6. Разгледување на состојбата за новоизградената физкултурна сала и доставување допис до надлежните институции за разрешување на проблемот за нејзино пуштање и употреба</p> <p>7. Тековни прашања</p>  |                   |
| 4. | <p>1. Усвојување на записник бр. 72 од оджаната седница на 21.02.2019 година</p> <p>2. Разгледување на Статут статураните измени со донесување на Одлука за негово усвојување</p> <p>3. Донесување на Одлука за меѓународна соработка со ОУ Муса Казим Чатиќ од Центар- Сараево, Република Босна и Херцеговина со ООУ Свети Кирил и Методиј, Центар – Скопле, Република Северна Македонија</p> <p>4. Тековни прашања</p>   | 03.04.2019 година |
| 5. | <p>1. Усвојување на записник бр.73 од оджаната седница на 03.04.2019 година</p> <p>2. Разгледување на Годишниот извештај за работа на училиштето во учебната 2018 / 2019 година и донесување на Одлука за негово усвојување</p> <p>3. Разгледување на Годишниот извештај за екскурзии на училиштето во учебната 2018 / 2019 година и донесување на Одлука за негово усвојување</p> <p>4. Барање согласност од Општина Центар за издавање на училишен простор (3 училници и физкултурна сала)</p> <p>5. Тековни прашања</p> | 26.04.2019        |

## 17. Орган на раководење

Согласно компетенциите на директорот во текот на учебната 2018/2019 година се извршуваа следните поважни организациски и менаџерски работи и активности:

### 1. Соработка со институциите:

- 1.1. МОН, БРО, МТСП, МИОА, Министерство за Финансии
- 1.2. ЕВН, БЕК, Водовод, Комунална хигиена, Телеком
- 1.3. Биро за јавни набавки
- 1.4. Фонд за иновации
- 1.5. Градинки од ОЦ
- 1.6. Пионерски дом Карпош
- 1.7. Гимназии од Скопје
- 1.8. Меѓуопштинска соработка со ОЦ Сараево, ООУ „Муса Чазим Чатиќ“
- 1.9. Фабрика Усје
- 1.10. Завод за јавно здравје
- 1.11. Полициска станица Беко

### 2. Подготвување на документи:

- 2.1. Анализи за трансформации на вработени на определено време
- 2.2. Дописи до Општина Центар
- 2.3. Дописи до МОН- за сала

**3. Организирање на сите настани и случувања во училиштето: натпревари, манифестации во соработка со локалната заедница, обуки**

- 3.1. Формирање училишни комисии
- 3.2. Изработка на апликации за проекти на УСАИД,
- 3.3. Одржување на одделенски совети, наставнички совети, стручни активи
- 3.4. Посета на часови
- 3.5. Посета на семинари
- 3.6. Училиште на 21 век – микробит
- 3.7. Обука за наставници – Прва помош во соработка со Црвен Крст
- 3.8. Обука за трговија со луѓе
- 3.9. Учество на едуконференција
- 3.10. Обука за изработка на инклузивна програма

- **Работа на директорот**

И оваа година работата на директорот беше насочена кон следните активности:

- да обезбедува услови за најефикасно давање на воспитно-образовни, научно-истражувачки, едукативни, развојни и информатички услуги.
- да обезбедува стратегија за развој на училиштето која нема да биде подложна на влијание од окружувањето и на чести промени и нестабилност.
- да обезбедува услови на организација кои ќе ги задоволат барањата на оние државни органи кои ја контролираат нејзината работа (МОН, БРО, Државен просветен инспекторат и др.)
- да обезбеди континуирано користење на информатичкиот систем кој ќе овозможи ползување на достигнуањата кај другите, но и нудење на своите достигнуања во науката, воспитанието, образованието, образовната технологија.
- да делува како авторитет кој компетентно и одговорно ги води организацијата, раководењето, мотивирањето и контрола над работата.
- да ја следи работата на учениците и да соработува со родителите во однос на успешно решавање на проблеми и тешкотии кои ги покажуваат учениците во наставата.
- да ја следи работата на наставниците и учениците на наставните часови и да придонесува за поквалитетно планирање и одржување на наставата

| <b>I. Водство</b>   |   |                             |
|---|---|-----------------------------|
| <b>1.1. Стратешко водство<br/>1.2. Училишна клима и култура<br/>1.3. Соработка со родителите и заедницата</b>   | <b>Носители и соработници</b>                                 | <b>Време на реализација</b> |
| <b>1.1</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>- Мотивирање на вработените во училиштето да ги претставуваат прифатените вредности во училиштето, во опкружувањето и пошироко</li> <li>- Избирање на стилови на водство и примена согласно ситуацијата</li> <li>- Вложување во развојот на идентификуваните водачи, формирање тимови, обезбедување на ресурси и слобода за дејствување</li> <li>- Остварување континуирана соработка со органите и телата во училиштето</li> </ul>  | Стручна служба, наставници                                    | Континуирано                |
| <b>1.2</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>- Воспоставување механизми за поддршка на наставниците и учениците со што придонесува за нивни високи постигања</li> <li>- Превземање активности за одржување на постојано поттикнувачка атмосфера и градење позитивна клима на прифаќање и почитување на сите</li> <li>- Воспоставување на систем што обезбедува сите ученици да се чувствуваат безбедни и прифатени вклучувајќи ги и учениците со ПОП</li> <li>- Воспоставување процедури што обезбедуваат култура на транспарентност и одговорност</li> <li>- Поставување висики и достижни очекувања од учениците и вработените</li> <li>- Воспоставување хоризонтална и вертикална соработка со сите стручни тела во училиштето</li> <li>- Обезбедување принцип на "отворена врата" за соработка со наставниците, родителите, локалната заедница и бизнис сектор</li> <li>- Обезбедување услови за реализација за активности од областа на инклузија мултикултурализам, меѓуетничка интеграција, екологија и др.</li> </ul> | Надлежни институции, општина, наставници, вработени, директор | Континуирано                |

|   |   |                     |
|---|---|---------------------|
| <p><b>1.3</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Информирање на локалната самоуправа за потребите на училиштето и обезбедување поддршка</li> <li>- Соработка со локалната заедница при справување со кризни ситуации што ги засегаат училиштето и локалната заедница ( непогоди, епидемии, насилство и слично)</li> <li>- Презентирање на работата на училиштето и промовирање преку постигањата на учениците и наставниците</li> <li>- Заедничка реализација на превентивни, хуманитарни и културни активности со локалната заедница</li> <li>- Соработка со граѓанскиот сектор и активно вклучување на вработените и учениците во проекти од интерес на заедницата и на училиштето</li> <li>- Соработка со соодветни невладини здруженија за заштита и поддршка на младите</li> <li>- Соработка со институции надлежни за образованието- МОН, БРО, ДПИ , ДИЦ и др.</li> <li>- Обезбедување услови за соработка со други училишта</li> </ul> <p>Реализација на планирани активности со родителите во одделни сегменти во воспитно образовниот процес</p> | <p>Директор , педагог,<br/>психолог, наставници,<br/>Општина Центар</p> | <p>Континуирано</p> |
|---|---|---------------------|

## II. Раководење со човечки ресурси

- 2.1 Комуникација и односи со јавност**
- 2.2 Унапредување на човечките односи**
- 2.3 Професионален и кариерен развој**
- 2.4 Обезбедување кадар, работно воведување и ангажирање**

|   |  |                     |
|---|--|---------------------|
| <p><b>2.1</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Формирање тимови за односи со јавноста и изготвување акционен план и програма за презентација на училиштето</li> <li>- Воспоставување и одржување јасен систем на комуникација во училиштето и средината</li> <li>- Комуницирање со вработените континуирано, непосредно во писмена и во електронска форма</li> <li>- Користење на различни видово и приоди во формална и неформална комуникација</li> <li>- Применување на позитивен модел на комуникациски вештини со вработените</li> <li>- Приспособување на начинот на комуникација за надминување на недоразбирањата</li> <li>- Планирање на состаноците и навремено информирање на учесниците</li> <li>- Конструктивно насочување на дискусиите за време на состаноците</li> <li>- Градење стратегија за одржување на угледот на училиштето</li> <li>- Реализација на планот за привлекување на ученици како резултат на квалитетот на вработените и наставата во училиштето</li> <li>- Следење на осипувањето и градење стратегија за негово намалување во училиштето</li> </ul> | <p>Педагог, психолог,<br/>наставници</p> | <p>Континуирано</p> |
|---|--|---------------------|



|   |  |                     |
|---|--|---------------------|
| <p><b>2.2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Градење јасен период за развој на меѓуетничките односи и надминување на конфликтите</li> <li>- Учество во разрешување конфликти и градење добри меѓучовечки односи</li> <li>- Водење на грижа при распределба на работните ангажмани на вработените</li> <li>- Развивање на клима и култура кои го подржуваат вклучувањето на вработените во донесувањето одлуки, поставување цели и креирање промени</li> </ul> | <p>Педагог, психолог,<br/>наставници</p> | <p>Континуирано</p> |
| <p><b>2.3</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализирање на ефективноста на сопственото работење и изготвување личен план за професионален развој</li> <li>- Воспоставување систем за интерно стручно усовршување на вработените (предавања, работилници)</li> <li>- Менаџирање со активностите предвидени во годишниот план за професионален развој</li> <li>- Користење на различни инструменти за евалуација на работата</li> </ul>                        | <p>Педагог, психолог,<br/>наставници</p> | <p>Континуирано</p> |
| <p><b>2.4</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Планирање на персонална соработка со институциите</li> <li>- Спроведување интервју со потенцијални кандидати за вработување</li> <li>- Обезбедување стручен и компетентен кадар</li> <li>- Континуирано следење на работата на сите вработени и обезбедување соодветна поддршка</li> <li>- Препознавање и наградување на индивидуални постигнувања</li> </ul>  | <p>Педагог, психолог,<br/>наставници</p> | <p>Континуирано</p> |

|  |   |                     |
|--|---|---------------------|
| <p><b>III. Педагошко раководење на училиштето</b></p>  |   |                     |
| <p><b>3.1 Планирање</b><br/> <b>3.2 Поддршка на наставата и учењето</b><br/> <b>3.3 Обезбедување квалитет (евалуација, самоевалуација и развој)</b><br/> <b>3.4 Создавање здрава, безбедна и демократска средина за учење и развој на ученикот</b></p>   |   |                     |
| <p><b>3.1</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Градење систем за вклучување на предлозите на вработените во планирањето на работата на училиштето</li> <li>- Изготвување годишни, оперативни и неделни планови за сопствената работа</li> <li>- Ревидирање на програмите краткорочно, среднорочно и долгорочно</li> <li>- Презентирање на годишните планирања пред органите и телата на училиштето и пред локалната заедница</li> <li>- Иницирање и насочување активности за иновација во наставата</li> </ul> | <p>Наставници,<br/>координатори на<br/>тимови, стручна<br/>служба</p> | <p>Континуирано</p> |

|   |   |                     |
|---|---|---------------------|
| <p><b>3.2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Воспоставување процедури за планирање на наставата и на воннаставните активности</li> <li>- Поддршка на наставниците при планирањето</li> <li>- Изработка и користење инструменти за следење на наставата</li> <li>- Следење наставни часови и давање повратни информации</li> </ul>   | <p>Наставници,<br/>координатори на<br/>тимови, стручна<br/>служба</p> | <p>Континуирано</p> |
| <p><b>3.3</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Следење на ефективност од реализацијата на училишните планови и програми</li> <li>- Водење советодавно – инструктивни разговори со наставниците, учениците и родителите</li> <li>- Обезбедување размена на добри практики на иновативна настава во рамките на училиштето и со други училишта вклучувајќи и користење на современо образовна технологија</li> </ul>   | <p>Наставници,<br/>координатори на<br/>тимови, стручна<br/>служба</p> | <p>Континуирано</p> |
| <p><b>3.4</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обезбедување грижа од страна на сите во училиштето за физичката средина, изглед, хигиена, безбедност при работата и слично</li> <li>- Обезбедување услови за безбедно опкружување и заштита на учениците од насилство и злоупотреба</li> <li>- Формирање инклузивни тимови</li> <li>- Обезбедување активности за запознавање со културите на заедниците што живеат во РМ</li> <li>- Создавање услови за вклучување на учениците во животот на училиштето и непречена работа на ученичките организации</li> </ul> | <p>Директор,<br/>Стручна служба</p>                                   | <p>Континуирано</p> |

|   |                     |  |
|---|---------------------|--|
| <p><b>IV. Финансиско раководење</b></p>   |                     |  |
| <p><b>4.1 Раководење со финансиските ресурси</b><br/><b>4.2 Раководење со материјалните ресурси</b></p>   |                     |  |
| <p><b>4.1</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Пронаоѓање можни извори на дополнително финансирање и дополнителни средства за училиштето</li> <li>- Следење на наменското трошење на средствата во согласност со одобриениот буџет</li> <li>- Информирање на органите и телата во училиштето за трошење на финансиските средства</li> <li>- Навремено исполнување на финансиските обврски</li> <li>- Следење на постапките за реализирање на јавните набавки согласно законот</li> <li>- Обезбедување услови за транспарентно усвојување на завршната сметка</li> </ul> | <p>Континуирано</p> |  |

|  |                     |
|--|---------------------|
| <p><b>4.2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Реализација на планот и распоредот за максимално коистење на расположивите капацитети за изведување на наставата и воннаставните активности во согласно со потребите</li> <li>- Реализација во обезбедување на потребни материјални ресурси за одвивање на наставата</li> <li>- Вклучување на вработените во планирањето на буџетот и информирање за негоба прераспределба</li> <li>- Обезбедување на материјални ресурси за непречено одвивање на наставата</li> </ul> | <p>Континуирано</p> |
|--|---------------------|

|  |   |                     |
|--|---|---------------------|
| <p><b>V. Законско и административно работење на училиштето</b></p>   |   |                     |
| <p><b>5.1 Примена на законски и под законски акти</b></p>  |   |                     |
| <p><b>5.2 Изработка и примена на интерни акти и документација</b></p>  |   |                     |
| <p><b>5.3 Раководење со административните процеси</b></p>  |   |                     |
| <p><b>5.4 Примена на информациските системи во училиштето</b></p>  |   |                     |
| <p><b>5.1</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обезбедување примена на законската регулатива во училиштето</li> <li>- Воспоставување систем за информирање на вработените и претставниците од училишните органи и тела за релевантни законски прописи</li> </ul>   | <p>Педагог, психолог,<br/>претседатели на<br/>активи, одделенски<br/>наставници, родители,<br/>секретар, училишен<br/>одбор</p> | <p>Континуирано</p> |
| <p><b>5.2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организирање и учество во работата на тимовите за изработка на интерни акти</li> <li>- Носење интерни акти во сопствена надлежност</li> <li>- Обезбедување доследно спроведување на интерните акти</li> <li>- Спроведување одлуки донесени од училишниот одбор</li> </ul>   | <p>Педагог, психолог,<br/>наставници</p>  | <p>Континуирано</p> |
| <p><b>5.3</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организирање и следење на работата на вработените и обезбедување соодветни услови</li> <li>- Доделување задачи на вработените, обезбедување почитување почитување на рокови и непосредно раководење со процесот</li> <li>- Воспоставување добро организиран систем за административни работи во училиштето</li> </ul> | <p>Педагог, психолог,<br/>наставници</p>  | <p>Континуирано</p> |

|  |  |                     |
|--|--|---------------------|
| <p><b>5.4</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обезбедување услови за развој и функционирање на информациските системи</li> <li>- Обезбедување услови за сеопфатна електронска евиденција на сите активности на училиштето</li> <li>- Следење и дополнување на информации на WEB страната на училиштето</li> <li>- Користење информациски системи во секојдневната работа</li> </ul> | <p>Педагог, психолог,<br/>наставници</p> | <p>Континуирано</p> |
|--|--|---------------------|

**Директор: Вилма Поповиќ**

**- Акционен план за работа на директор**

| АКТИВНОСТ И КОНКРЕТНИ ЧЕКОРИ   | ИЗВОРИ НА СРЕДСТВА    | ВРЕМЕНСКА РАМКА  | ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТИ   |
|--|-----------------------|------------------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Следење на активностите за изградба на физкултурна сала во соработка со МОН и Општина Центар</li> </ul>   | <p>МОН</p>            | <p>2018/2019</p> | <p>Директор, училишен одбор и одговорни лица во соодветните сектори на МОН</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Поднесување барање до градоначалникот за уредување и обновување на асфалтот односно површината на спортското игралиште и негово опремување со статични реквизити, заградување со мрежа и атмосферска канализација во училишниот двор</li> </ul> | <p>Општина Центар</p> | <p>2018/2019</p> | <p>Директор, училишен одбор и одговорни лица во соодветните сектори на ОЦ</p>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Поднесување барање до основачот за финансирање на термо изолациона фасада на училишната зграда</li> </ul>   | <p>Општина Центар</p> | <p>2018/2019</p> | <p>Директор, училишен одбор и одговорни лица во соодветните сектори на ОЦ</p>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Поднесено барање за отпис и расходување на стар и дотрајан инвентар од училиштето</li> </ul>  | <p>Општина Центар</p> | <p>2018/2019</p> | <p>Директор, комисија за попис и отпис, одговорни лица од ОЦ</p>               |

**Директор: Вилма Поповиќ**

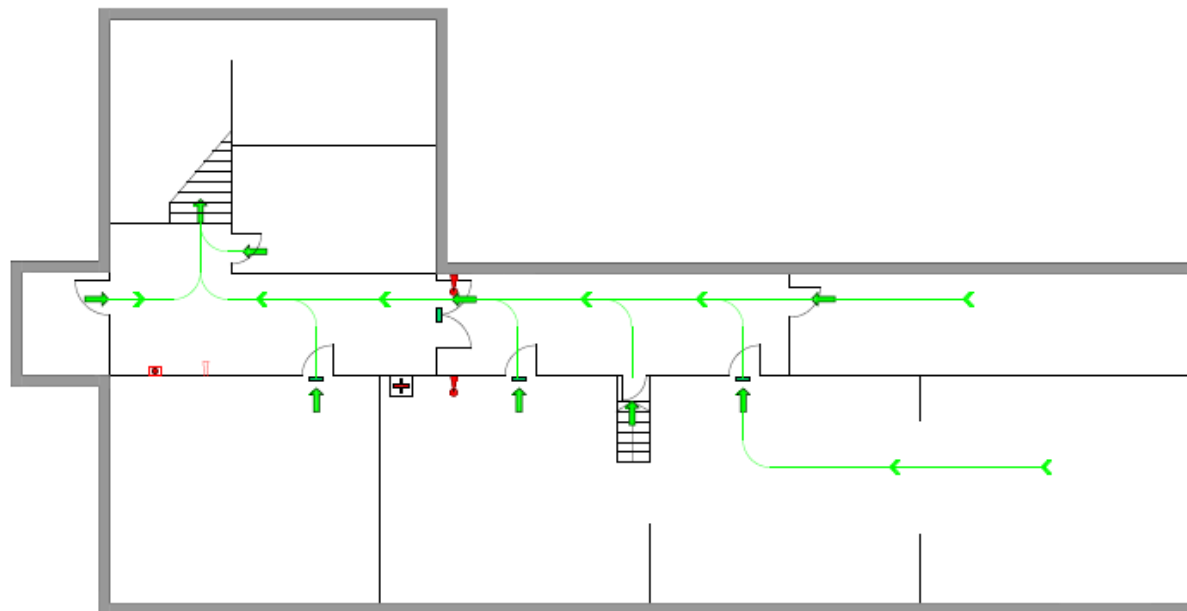
## 18. Совет на родители

### - Седници на Советот на родители

| Реден број | Содржина на седницата – Дневен ред  | Време на реализација |
|------------|---|----------------------|
| 1.         | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Разгледување на Годишната програма за работа на училиштето во учебната 2018/2019 година</li><li>2. Разгледување и усвојување на Програмата за ученички екскурзии за учебната 2018/2019 година</li><li>3. Формирање на Комисии за избор на агенција за осигурување на учениците, екскурзии и фотографирање на ученици</li><li>4. Зачленување на учениците во училишната библиотека</li><li>5. Тековни прашања</li></ol> | 29.08.2018 година    |
| 2.         | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Договор за превземање на иницијатива за физкултурната сала</li><li>2. Кооптирање на нов член од Советот на родители за Училишен одбор (поради истекување на мандат)</li><li>3. Избор на членови за Комисија за екскурзии</li><li>4. Тековни прашања</li></ol>  | 08.10.2018 година    |

# 19. План за евакуација

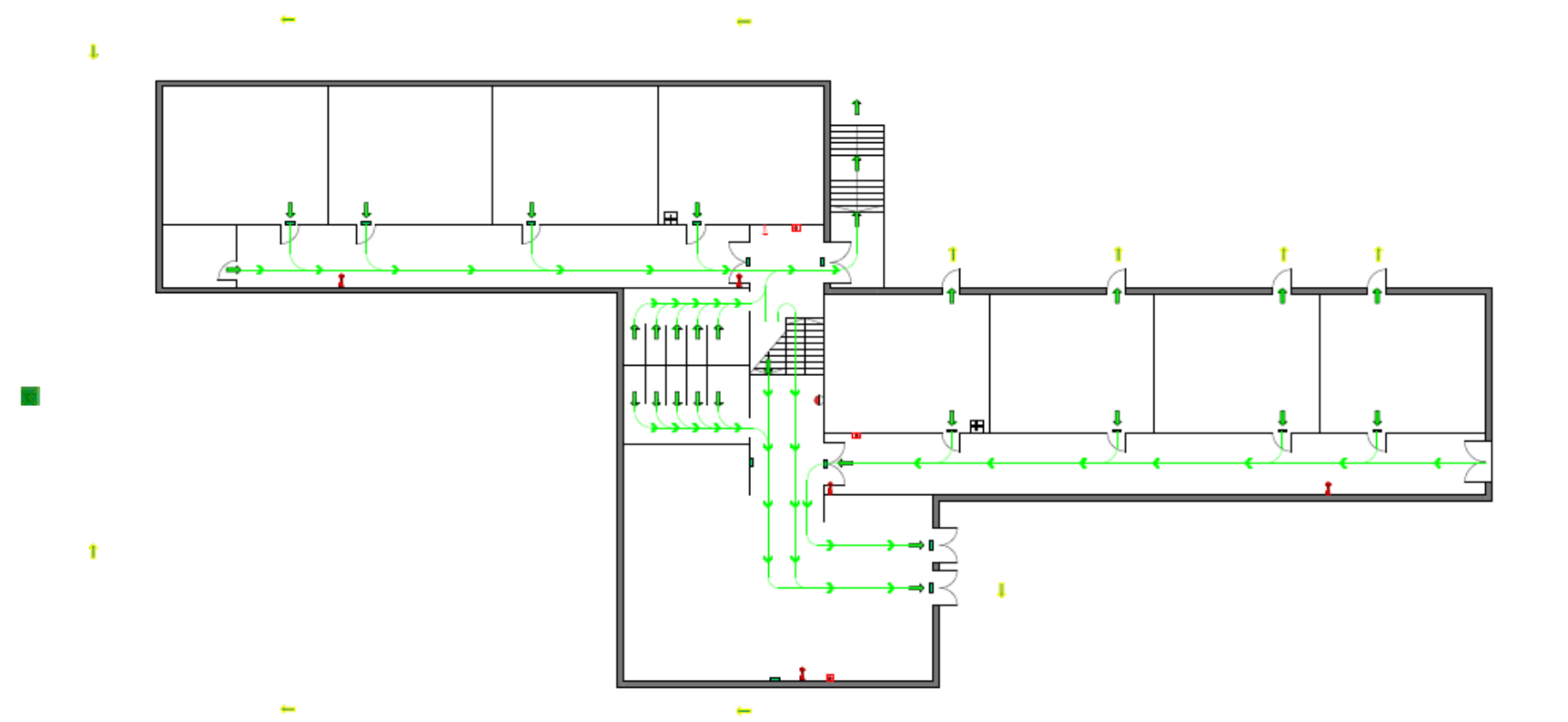
## СУТЕРЕН






### ЛЕГЕНДА

|  |                |
|--|----------------|
|  | 192 ПОЛИЦИЈА   |
|  | 193 ПЛЕ        |
|  | 195 ЦМК        |
|  | 194 БРЗА ПОМОШ |
|  |                |
|  |                |
|  |                |

# ПРИЗЕМЈЕ

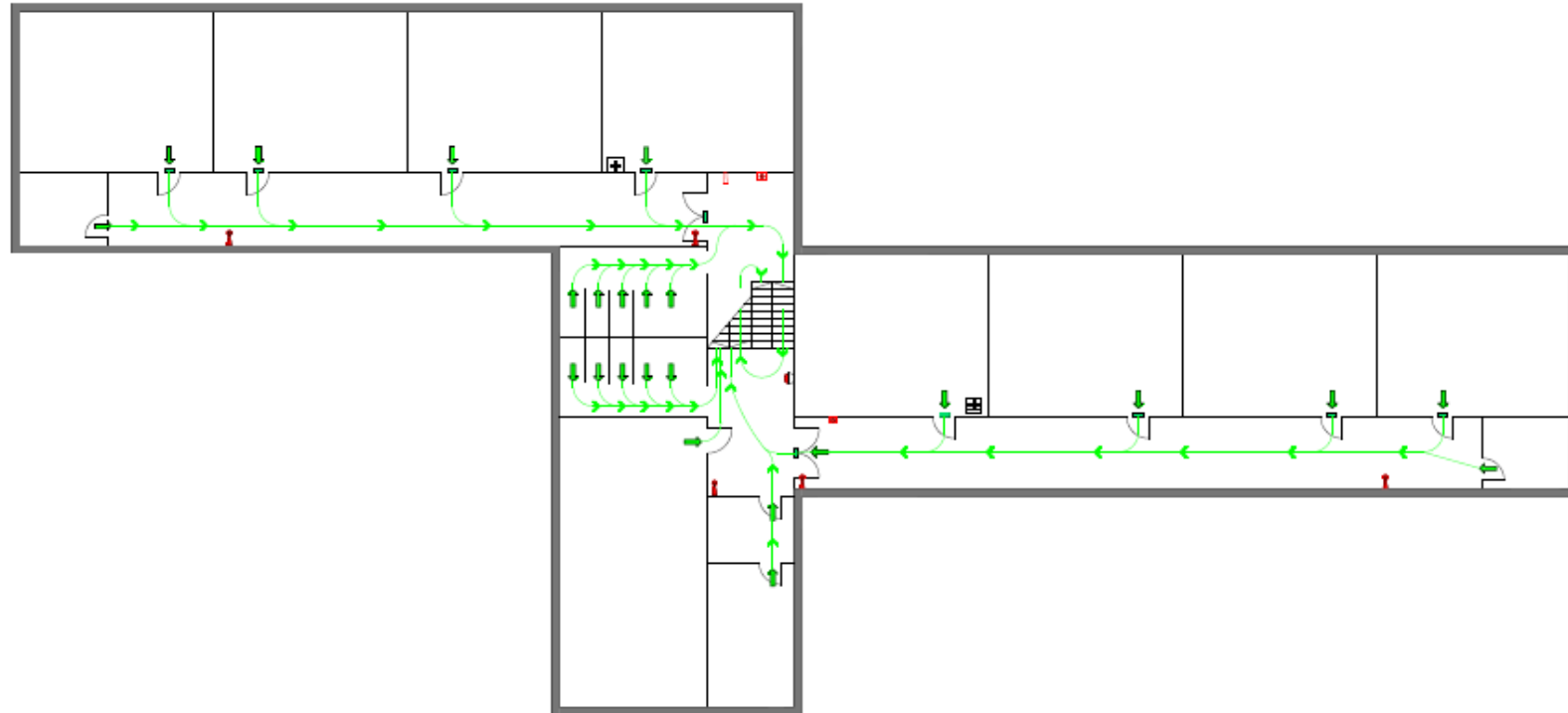


## ЛЕГЕНДА







-  .....
-  .....
-  .....
-  .....
-  .....
-  .....
-  .....

- 192 ПОЛИЦИЈА
- 193 ППЕ
- 195 ЦУК
- 194 БРЗА ПОМОШ

# КАТ



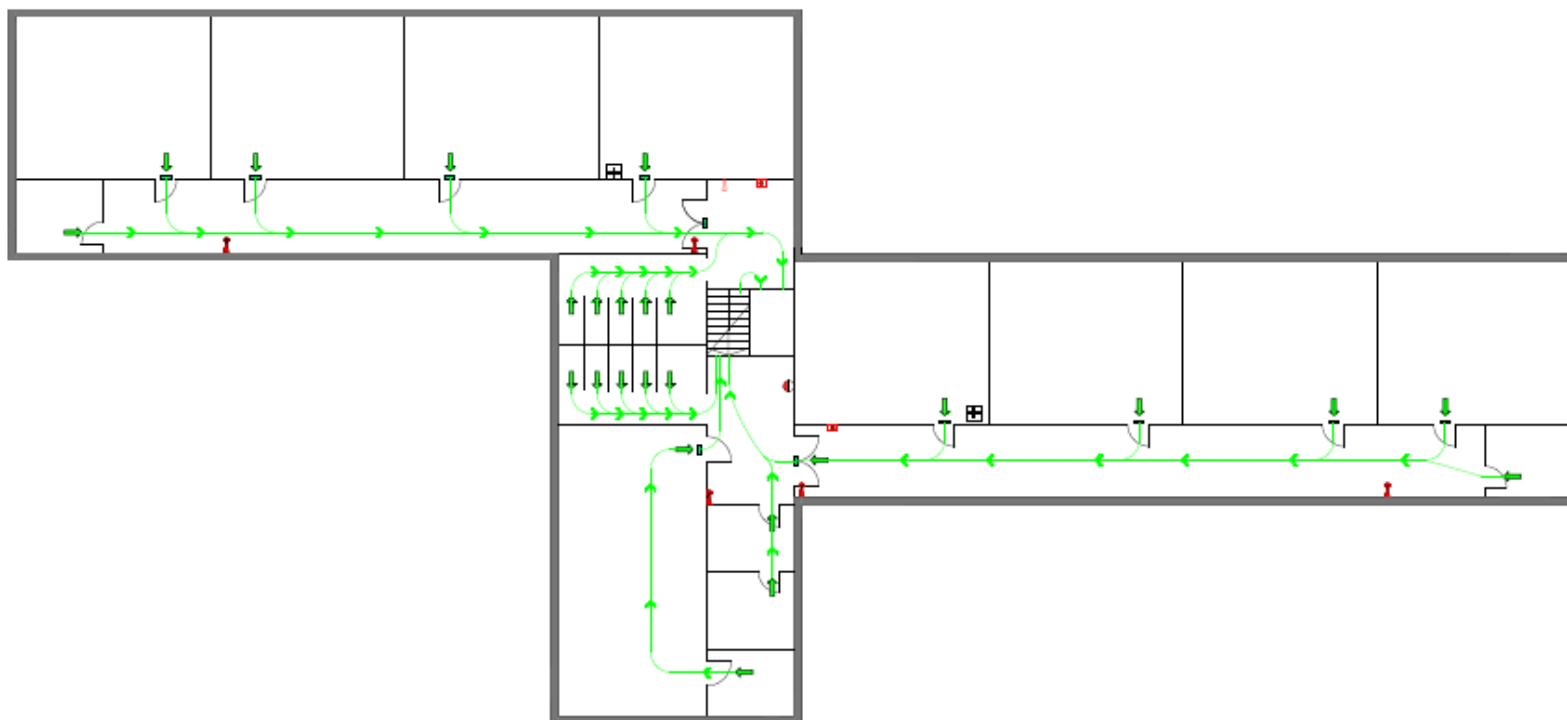
## ЛЕГЕНДА

-  .....
-  .....
-  .....
-  .....
-  .....
-  .....
-  .....




- |                |
|----------------|
| 192 ПОЛИЦИЈА   |
| 193 ПРЕ        |
| 195 ЦФК        |
| 194 БРЗА ПОМОШ |



# КАТ 2



## ЛЕГЕНДА

-  .....
-  .....
-  .....
-  .....
-  .....
-  .....

- 192 ПОЛИЦИЈА
- 193 ППЕ
- 195 ЦУК
- 194 БРЗА ПОМОШ

20. Финансиски извештај

ПОЛУГОДИШЕН ФИНАНСИСКИ ИЗВЕШТАЈ за учебна 2018/2019  
 год.  
 за сметката 787 – сопствени приходи  
 О.О.У „Свети Кирил и Методиј“ – Општина Центар – Скопје

| ркб<br>постоечко   | Сметка<br>самофинан<br>сирање                                   | Назив на<br>буџетски<br>корисник | број на<br>потпрограма | Планиран<br>износ | Реализиран<br>износ |
|--------------------|---|----------------------------------|------------------------|-------------------|---------------------|
| 03409              | 787   | Свети<br>Кирил и<br>Методиј      | Н1                     |                   |                     |
| приходна<br>ставка | П Р И Х О Д И   |                                  |                        | Предл.Финанс.план | Реализација         |
| 723                | Почетна состојба со Б.И. 67 од<br>01.01.2019 год. изнесува ден. |                                  |                        |                   |                     |
| 723111             | Административни такси и<br>надоместоци                          |                                  |                        |                   |                     |
| 723112             | Целодневна и предшколска грижа                                  |                                  |                        |                   |                     |
| 723119             | Средства за екскурзии   |                                  |                        |                   |                     |
|                    | Други пом.актив.во образ.                                       |                                  |                        |                   |                     |
|                    | Осигурување   |                                  |                        |                   |                     |
|                    | Обезбедување  |                                  |                        |                   |                     |
|                    | Оснoв на друга уплата   |                                  |                        |                   |                     |
| 723212             | Списание  |                                  |                        |                   |                     |
| 723911             | Давање на учил.простор. на<br>користење                         |                                  |                        | 1150000           | 422688              |
| 725935             | Приходи од вода струја од кор.на<br>учил.простор                |                                  |                        |                   |                     |
| 741114             | Пренесено салдо од предходна<br>година                          |                                  |                        |                   |                     |
| <b>Вкупно</b>      |   |                                  |                        |                   |                     |
| расходна<br>ставка | Р А С Х О Д И   |                                  |                        |                   |                     |
| 421                | Комунални услуги  |                                  |                        | 135000            | 29808               |

|            |   |  |               |              |
|------------|---|--|---------------|--------------|
| 421110     | Електрична енергија                       |  | 50000         | 5510         |
| 421120     | Водовод и канализација                    |  | 20000         |              |
| 421130     | Губретарина                               |  | 20000         | 14634        |
| 421190     | Други комунални такси и услуги            |  |               |              |
| 421210     | Централно греєње                          |  | 15000         | 9664         |
| 421310     | Пошта                                     |  |               |              |
| 421320     | Телефон и телефакс                        |  | 20000         |              |
| 421390     | Други трошоци за комуникација             |  |               |              |
| 421410     | Горива и мазива                           |  |               |              |
| 421440     | Транспорт на луѓе                         |  |               |              |
| <b>423</b> | <b>Материјали и ситен инвентар</b>        |  | <b>100000</b> | <b>95411</b> |
| 423110     | Канцелариски материјали                   |  | 9000          | 5714         |
| 423120     | Списанија                                 |  |               |              |
| 423210     | Материјали за АОП                         |  |               |              |
| 423310     | Униформи                                  |  |               |              |
| 423320     | Обувки                                    |  |               |              |
| 423410     | Прехрамбени продукти                      |  |               |              |
| 423510     | Медицински помагала                       |  | 15000         | 14150        |
| 423610     | Наставни помагала                         |  |               |              |
| 423620     | Училишни материјали                       |  |               |              |
| 423710     | Средства за хигиена                       |  | 55000         | 54700        |
| 423720     | Материјали за разни поправки              |  |               |              |
| 423810     | Ситен инвентар                            |  |               |              |
| 423990     | Други материјали                          |  | 21000         | 20847        |
| <b>424</b> | <b>Поправки и тековно одржување</b>       |  | <b>51000</b>  |              |
| 424210     | Тековно одржување на згради               |  | 15000         | 4922         |
| 424220     | Услуги за обезбедување                    |  |               |              |
| 424230     | Дезинфекција, дезинсекција, дератизација  |  |               |              |
| 424420     | Поправка и одржување на хард.и соф.опрема |  | 36000         | 22500        |
| 424440     | Поправка и одржување на друга опрема      |  |               |              |
| 424410     | Поправка и одрж.на мебел                  |  |               |              |
| 424510     | Одржување на зелени површини околу згради |  |               |              |
| <b>425</b> | <b>Договорни услуги</b>                   |  | <b>60000</b>  | <b>56994</b> |
| 425240     | Осигурување на ученици                    |  |               |              |
| 425310     | Правни услуги                             |  |               |              |
| 425320     | Судски вештачења                          |  |               |              |
| 425360     | Судски такси                              |  |               |              |
| 425420     | Примарна здравствена заштита              |  |               |              |
| 425490     | Други здравствени услуги                  |  |               |              |
| 425620     | Метеролошки и хидро.набљудувања           |  |               |              |
| 425760     | Превоз на Ученици                         |  | 45000         | 42852        |
| 425920     | Услуги за копирање                        |  | 11000         | 10620        |
| 425970     | Консултантски услуги                      |  |               |              |

|            |   |        |  |      |
|------------|---|--------|--|------|
| 425990     | Други договорни услуги                                      |        |  |      |
| 425290     | Други финансиски услуги                                     | 4000   |  | 3472 |
| <b>426</b> | <b>Други тековни расходи</b>                                | 10000  |  |      |
| 426210     | Расходи за репрезентација                                   |        |  |      |
| 426310     | Семинари и конференции                                      |        |  | 1500 |
| 426410     | Објава на огласи  |        |  |      |
| 426990     | Други оперативни расходи                                    |        |  |      |
| <b>480</b> | <b>Купување на опрема</b>                                   |        |  |      |
| 480110     | Купување на канцелариска опрема                             |        |  |      |
| 480140     | Купување на информатичка и видео опрема                     |        |  |      |
| 480160     | Купување на опрема за греење и климатизација                |        |  |      |
| 480190     | Купување на друга опрема                                    |        |  |      |
| <b>483</b> | <b>Купување мебел</b>                                       |        |  |      |
| 483110     | Купување на канцелариски мебел                              |        |  |      |
| 483120     | Купување на училишен мебел                                  |        |  |      |
| 483190     | Купување на друг мебел                                      |        |  |      |
| <b>485</b> |   |        |  |      |
| 485710     | Книги за библиотека   |        |  |      |
|            | Крајна состојба со Б.И. 95 од 30.06.2019 год. изнесува ден. | 211617 |  |      |

Изработил:




Директор

*B. Jacevski*